

# Richemont LTSD Supplier Application

Dichiarazione a Lungo Termine del Fornitore – SAP Business Network

# INTRODUZIONE

---

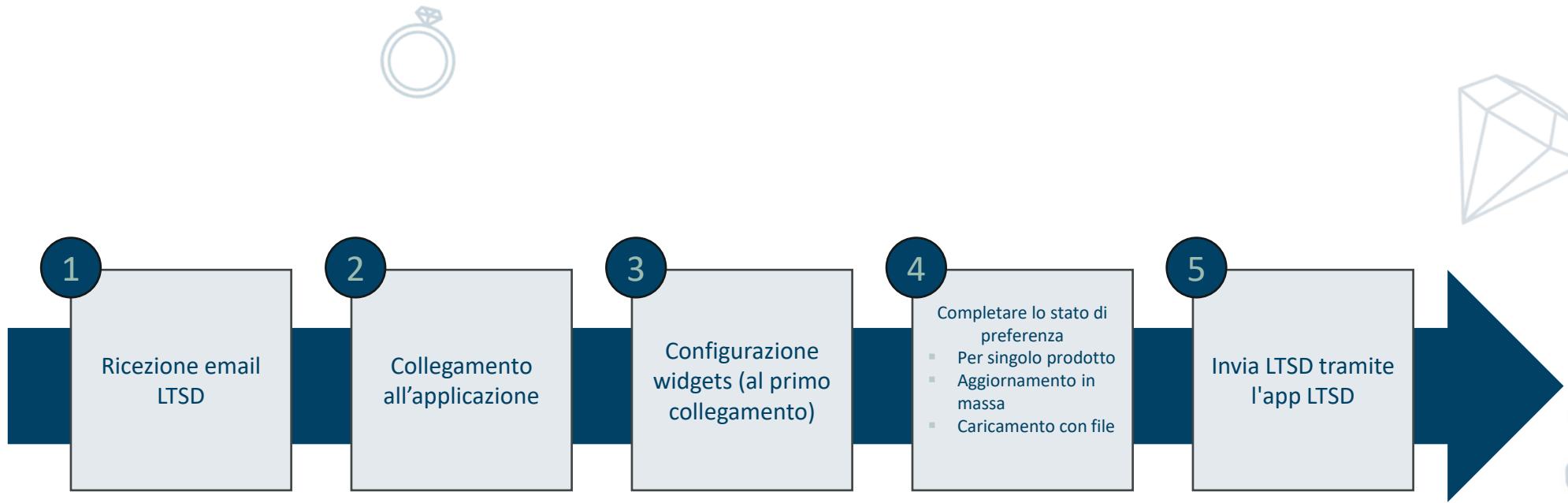
Benvenuto nell'applicazione fornitori per la gestione degli LTSD.

Questa guida fornisce istruzioni dettagliate su come utilizzare questa soluzione digitale per comunicare alle Maison di Richemont se i vostri prodotti si qualificano per gli accordi di libero scambio (ALS).

L'app semplifica il processo di gestione delle Dichiarazioni dei Fornitori a Lungo Termine (LTSD) e di invio alle Maison delle informazioni sulla preferenza dei prodotti, debitamente firmate e timbrate.

# PROCESSO LTSD

---





# HOME

↗ Seleziona la sezione desiderata



## Applicazione LTSD

Collegamento  
all'applicazione

Configurazione widgets

Panoramica della  
Dashboard LTSD

Gestione LTSD

Invio LTSD

Livello di sollecito delle  
richieste LTSD



## Completare lo stato di preferenza

Per singolo prodotto

Aggiornamento di massa

Caricamento massivo  
tramite file

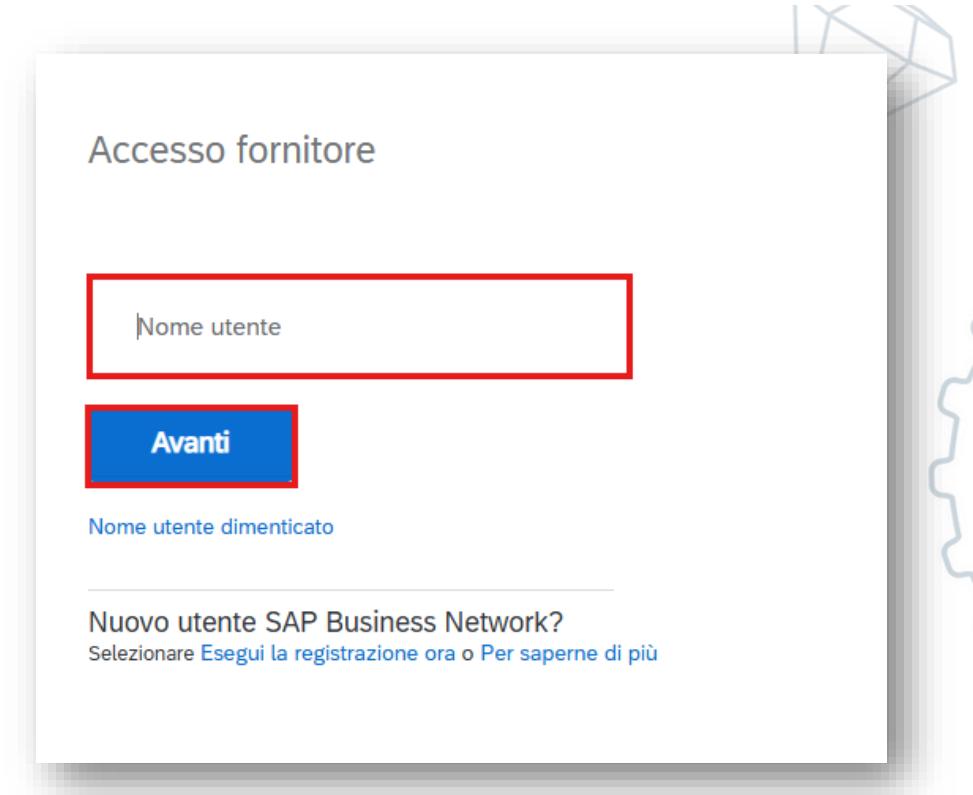
Nota: questo documento è interattivo. Clicca sulle diverse sezioni per navigare.

# Collegamento all'applicazione

---

## Collegamento all'applicazione tramite il tuo account SBN

1. Clicca sul seguente link per accedere al portale SBN: <https://service.ariba.com/Supplier.aw>
2. Inserisci lo Username
3. Clicca su « Avanti »



Pagina precedente



Home



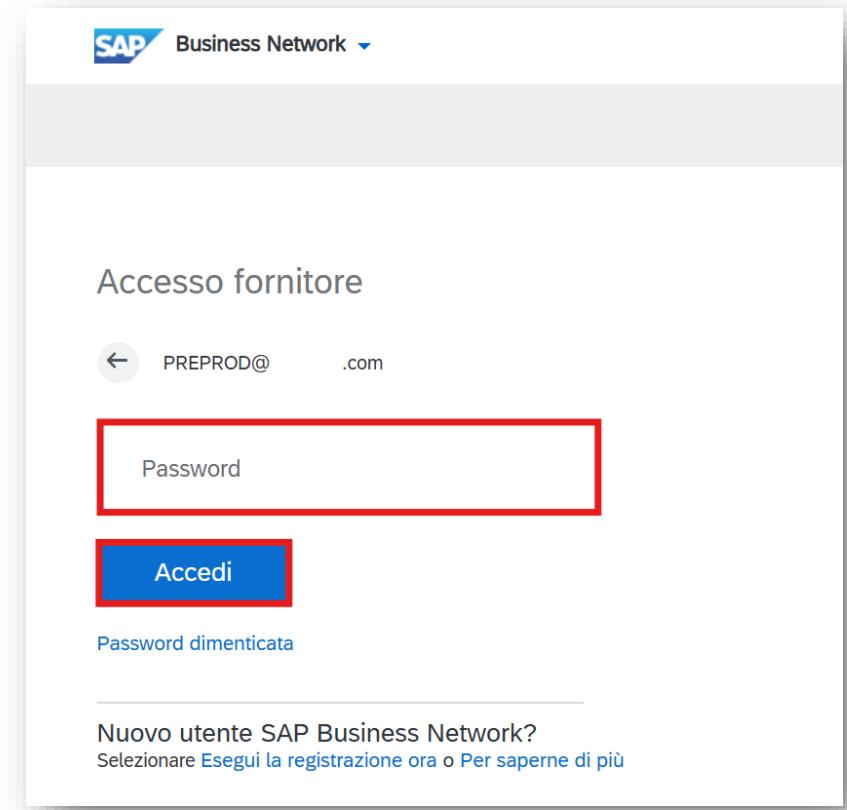
Pagina successiva

# Collegamento all'applicazione

---

## Collegamento all'applicazione tramite il tuo account SBN

1. Inserisci la password
2. Clicca su « Accedi»



Pagina precedente



Home



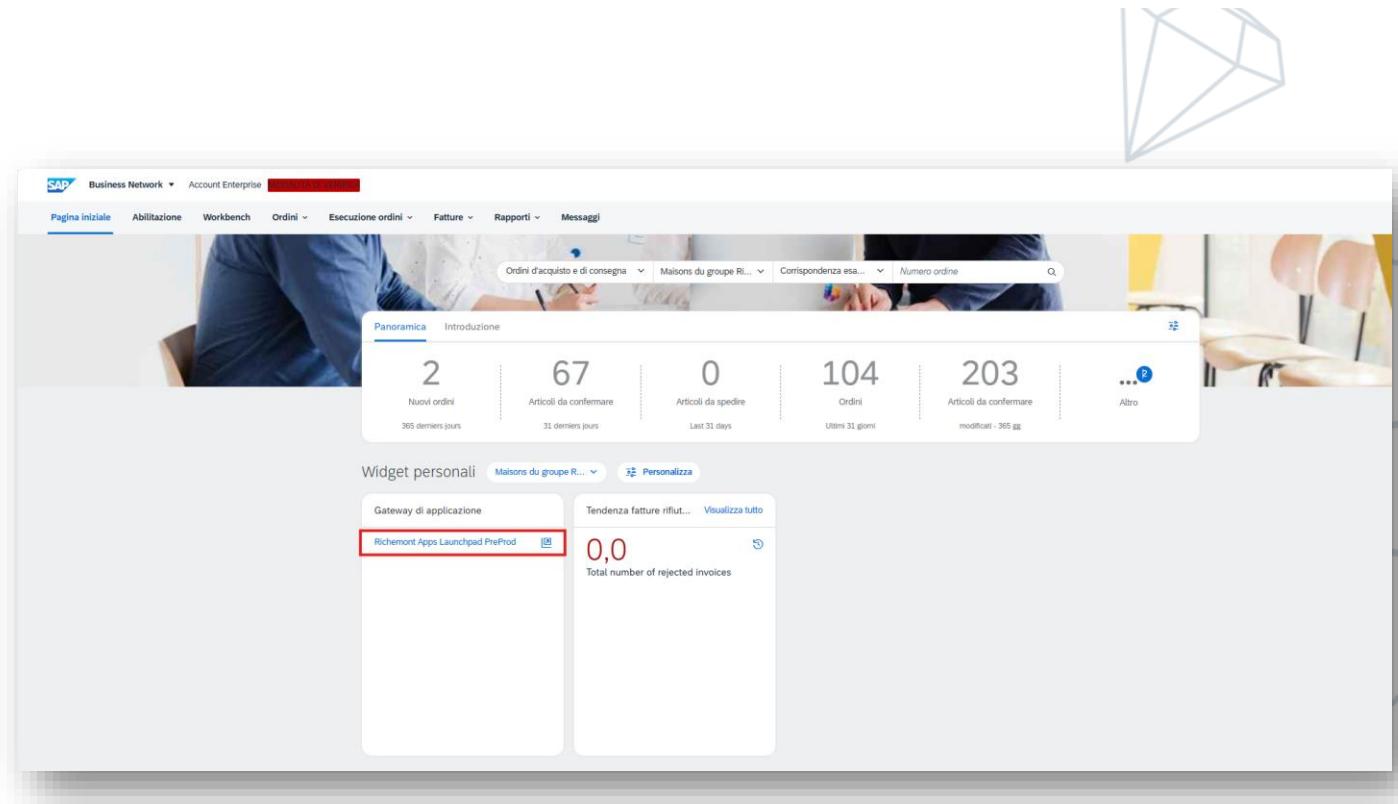
Pagina successiva

# Collegamento all'applicazione

## Accedi a «Richemont Launchpad»

- Clicca sul link nella sezione Widget « Richemont Launchpad »

 **Widget mancante?**  
Consulta la sezione  
'Personalizza' per  
configurarlo.



Pagina precedente



Home

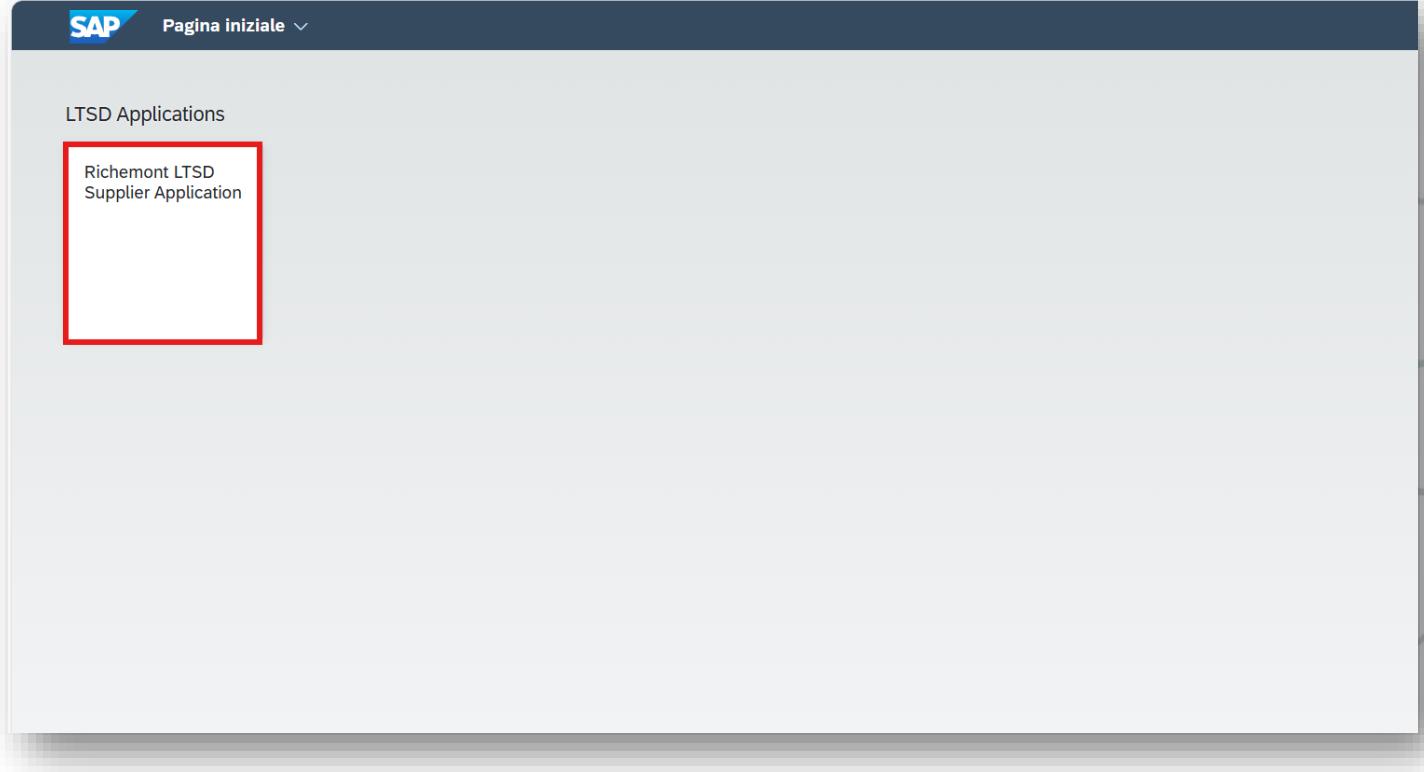


Pagina successiva

# Collegamento all'applicazione

## › Accedi a «Richemont LTSD Supplier Application»

1. Clicca sul riquadro « Richemont LTSD Supplier Application »



Pagina precedente



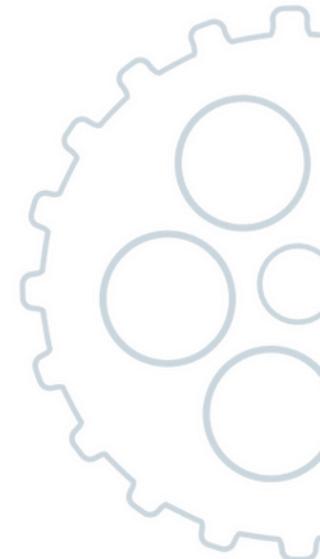
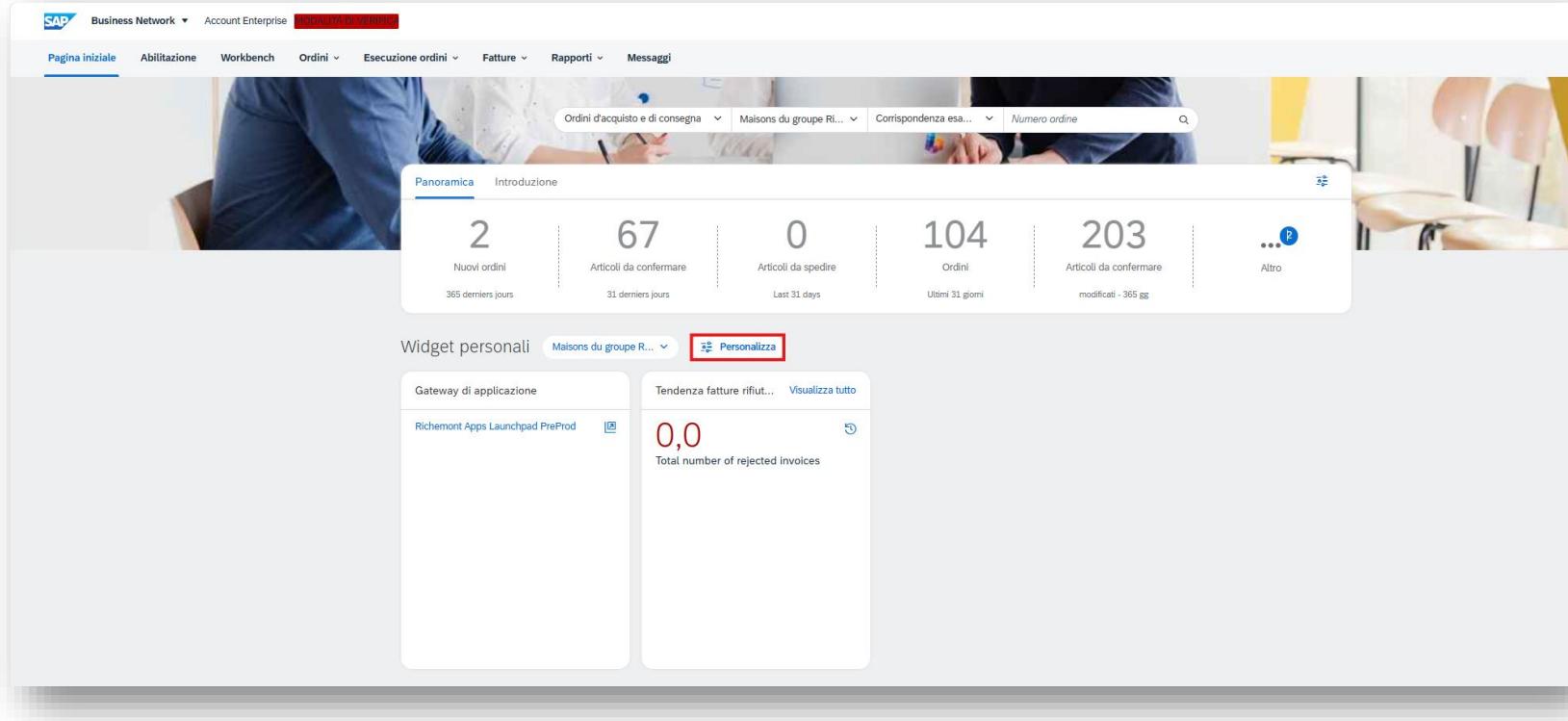
Home



Pagina successiva

# Configurazione widgets

- Per accedere all'App LTSD, è necessario, al primo collegamento, configurare la visualizzazione iniziale in modo che l'accesso all'App sia facilmente visibile. Per fare ciò, clicca su « **Personalizza** »



Pagina precedente



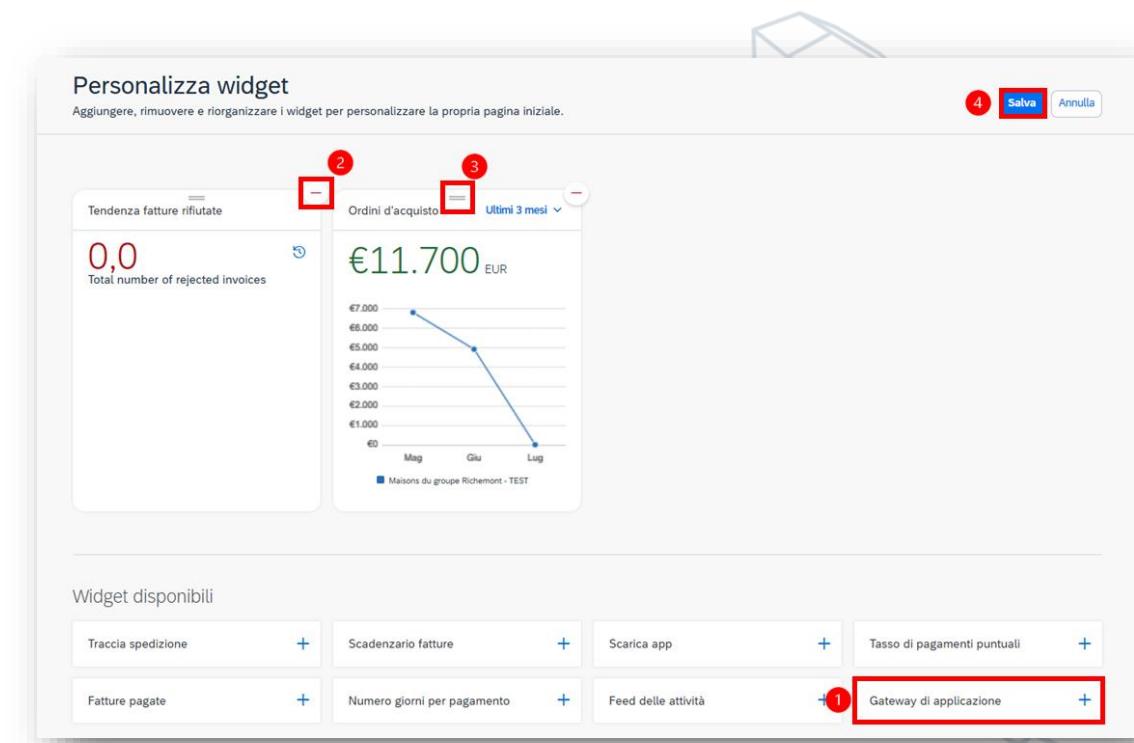
Home



Pagina successiva

# Configurazione widgets

- › Devi aggiungere il widget "**Gateway di applicazione**". Per fare ciò, clicca sul pulsante + nell'elenco dei widget disponibili **[1]**
- › Per rimuovere i widget dalla home page puoi cliccare su  nel angolo in alto a destra di ogni widget **[2]**
- › Il layout del widget è modificabile cliccando/trascinando. Clicca e tieni premuto il tasto sinistro sull'icona  per spostare i widget, e portare il widget in cima alla pagina **[3]**
- › Clicca su "Salva" per salvare la tua configurazione **[4]**



Pagina precedente



Home



Pagina successiva

# Panoramica della Dashboard LTSD

La dashboard delle richieste di dichiarazioni a lungo termine dei fornitori ti consente di visualizzare e gestire le tue LTD. La dashboard è divisa nelle seguenti sezioni:

1. *Tutti*: tutte le richieste LTSD.
2. *Nuovo*: nuove richieste LTSD.
3. *Salvate*: richieste LTSD che sono state salvate.
4. *Inviato*: inviai LTSD e in attesa di approvazione dalle Maison.
5. *Accettate*: domande LTSD accettate.
6. *Rifiutate*: domande LTSD rifiutate.



La dashboard offre una vista centralizzata di tutte le richieste LTSD (nuove, salvate, inviate, accettate e rifiutate)

The screenshot shows the SAP Richemont LTSD Supplier Application interface. At the top, there's a search bar and a user profile icon. Below it, the title "Long-Term Suppliers Declarations" is displayed. A navigation bar includes tabs for "Standard" and "Fornitori". The main area shows a table with columns: "Richiesta", "Admin. Unit Name", "Requested On", "Unità Amministrativa", "Paese", "Richiesta", "Prodotti / Aperto", "Richiesto il", "Richiesto da", "Richiesto a", "Stato", and "Livello di P...". There are six rows of data, each representing a supplier declaration. The first row is for "Cartier - Pôle Joaillerie Italie" with ID 1000000411, requested on 30 giu 2025, and status "Accettati". The second row is for "Cartier - Pôle Joaillerie Italie" with ID 1000000011, requested on 20 giu 2025, and status "Nuovo". The table also includes buttons for "Nascondi barra filtri" and "Filtri".



Pagina precedente



Pagina successiva

# Panoramica della Dashboard LTSD

Per visualizzare una specifica richiesta LTSD, utilizza la dashboard e cerca per:

- › Richiesta (Numero domanda LTSD)
- › Admin. Unit Name (Utente amministrativo)
- › Requested on (Data della richiesta)



La modalità filtro ti permette di affinare la ricerca applicando specifici criteri.

The screenshot shows the SAP Richemont LTSD Supplier Application interface. At the top, there's a navigation bar with the SAP logo and the application name "Richemont LTSD Supplier Application". Below it, a search bar has three fields: "Richiesta:", "Admin. Unit Name:", and "Requested On:". The "Requested On:" field includes a placeholder "Ad esempio 31/12/25" and a calendar icon. A red box highlights this search bar area. To the right of the search bar are two buttons: "Nascondi barra filtri" and "Filtri", with "Filtri" also highlighted by a red box. Below the search bar, a table displays "Richiesta (3)" with columns: "Unità Amministrativa", "Paese", "Richiesta", "Prodotti / Aperto", "Richiesto il", "Richiesto da", "Richiesto a", "Stato", and "Livello di P...". The first row shows "Cartier - Pôle Joaillerie Italie" as the unit, "Italia" as the country, and "1000000411" as the request ID. The second row shows "Cartier - Pôle Joaillerie Italie" again, with "1000000011" as the request ID. Both rows have the status "Accettati". At the bottom of the table, there are links for "Data del Promemoria".



Pagina precedente



Pagina successiva



# Gestione LTSD

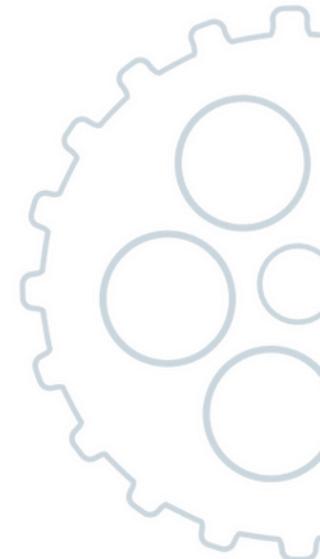
---

- › **Ogni volta che viene emessa una nuova richiesta LTSD, viene inviata una mail al tuo contatto LTD di riferimento.**



1. Segui i passaggi della sezione "Connessione all'applicazione"

**Connessione all'applicazione**



Pagina precedente



Home



Pagina successiva

# Gestione LTSD

---

› **Lo stato di preferenza può essere completato in tre modi differenti:**

- › Per singolo prodotto
- › Aggiornamento massivo
- › Caricamento massivo tramite file

Trovi nelle prossime slide il dettaglio di queste 3 opzioni.



Pagina precedente

Pagina successiva



# Gestione LTSD

› Sulla Dashboard, nella sezione « Nuovo », troverai la nuova richiesta LTSD

1. Apri la richiesta cliccando sulla feccia

The screenshot shows the SAP Richemont LTSD Supplier Application interface. The title bar reads "SAP Richemont LTSD Supplier Application". The main area is titled "Long-Term Suppliers Declarations". A toolbar at the top includes a dropdown for "Standard", search and user icons, and a "Guida Utente" link. Below the toolbar, there are fields for "Richiesta", "Admin. Unit Name", and "Requested On" (with a placeholder "Ad esempio 31/12/25"). A navigation bar below the fields shows "Richiesta (2)" followed by tabs: "Tutti" (highlighted), "Nuovo" (highlighted with a red box), "Salvato", "Inviatto", "Accettati", and "Rifiutato". To the right of the tabs are icons for "Nascondi barra filtri" and "Filtri". The main content area displays a table with one row of data:

Unità Amministrativa	Paese	Richiesta	Prodotti / Aperto	Richiesto il	Richiesto da	Richiesto a	Stato	Livello di P...
Cartier - Pôle Joaillerie Italie	Italia	1000000011	1	20 giu 2025	20 giu 2025	27 giu 2025	Nuovo	0 >

Below the table, there is a note: "Data del Promemoria:".



Pagina precedente



Home



Pagina successiva

# Gestione LTSD

## Indica le informazioni relative allo stato di preferenza per ogni prodotto



Per singolo  
prodotto

1. Seleziona un valore nel menu a tendina per completare lo stato di preferenza di ogni prodotto

Prodotti

Tutti Aperto

<input type="checkbox"/> Prodotto	Descrizione del Prodotto	Prodotto del Fornitore	Stato Preferenziale
<input type="checkbox"/>			<input type="button" value="▼"/>
			Originarie Unione europea ai sensi di Accordi di libero scambio tra l'UE e la Svizzera
			Senza carattere originario ai sensi di Accordi di libero scambio tra l'UE e la Svizzera

Aggiornamento di Massa



Puoi salvare la tua richiesta LTSD e  
completarla in seguito. Troverai  
quindi la LTSD nella sezione  
«Salvate» della Dashboard

En cliquant ici, je confirme que les informations contenues dans le document sont correctes et exactes.



Pagina precedente



Home



Pagina successiva

# Gestione LTSD

Per gestire lo stato di preferenza di più prodotti, puoi procedere come segue:

1. Seleziona : seleziona tutti i prodotti che hanno lo stesso stato di preferenza
2. Seleziona : seleziona lo stato di preferenza corretto nelle opzioni del menu a tendina
3. Aggiorna : Clicca sul pulsante «Aggiornamento di massa»



Questo applicherà lo stato di preferenza selezionato a tutti i prodotti che hai selezionato.

Prodotto	Descrizione del Prodotto	Prodotto del Fornitore	Stato Preferenziale
<input checked="" type="checkbox"/> CRN4794547	SOL 1895 PT EC DIA 1.16-1.30CT DEF VT		

1  
2  
3

Aggiornamento di Massa

Originarie Unione europea ai sensi di Accordi di libero scambio tra l'UE e la Svizzera  
Senza carattere originario ai sensi di Accordi di libero scambio tra l'UE e la Svizzera



Pagina precedente



Home



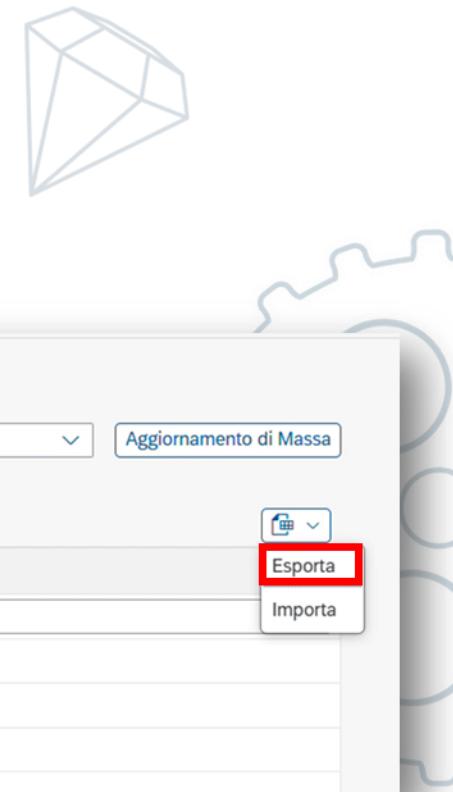
Pagina successiva

# Gestione LTSD



Segui questi passaggi per caricare in massa lo stato di preferenza tramite il caricamento di file:

1. Esporta il modello : clicca sul pulsante « Esporta » per scaricare l'elenco dei prodotti nel formato richiesto



Prodotti

Tutti Aperto

Aggiornamento di Massa

<input type="checkbox"/> Prodotto	Descrizione del Prodotto	Prodotto del Fornitore	Stato Preferenziale	<input type="button" value="Esporta"/>	<input type="button" value="Importa"/>
<input type="checkbox"/>				<input type="button" value="Esporta"/>	<input type="button" value="Importa"/>



Pagina precedente



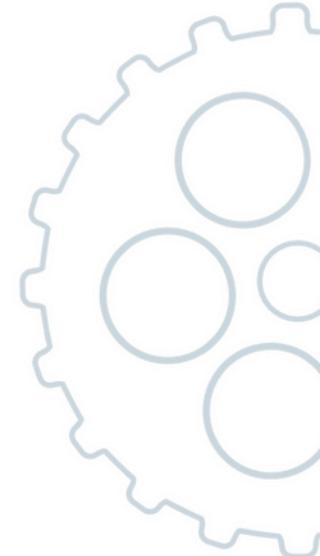
Pagina successiva





## Compila il file

1. *Apri il file scaricato in Excel*
2. *Per ogni prodotto elencato, utilizza il menu a tendina all'interno della colonna D per selezionare lo stato di preferenza appropriato*



Pagina precedente



Pagina successiva

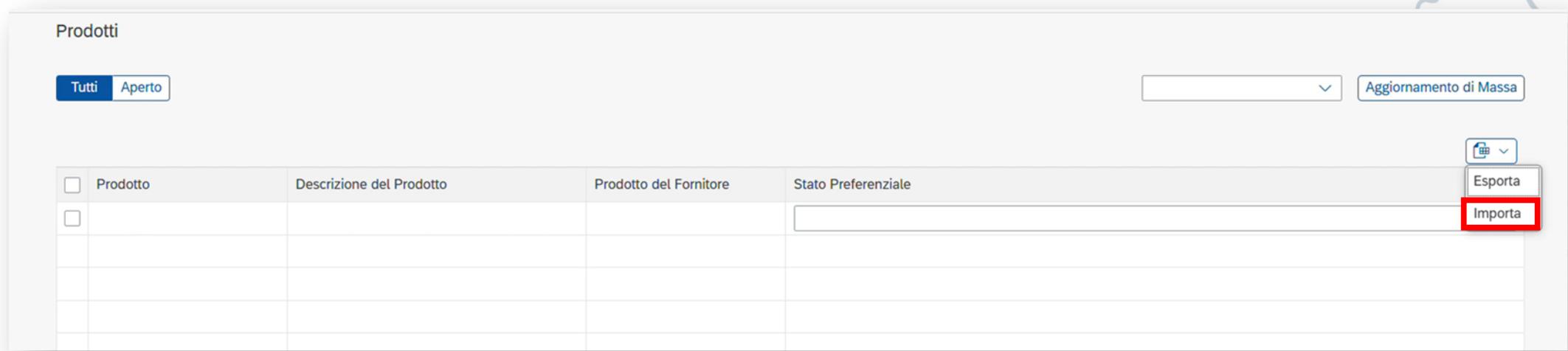


# Gestione LTSD

## Importa e aggiorna il file

1. Ritorna sull'applicazione
  2. Clicca su «Importa»
  3. Seleziona il tuo file compilato
  4. Caricalo

*Il sistema aggiornerà di conseguenza lo stato di preferenza.*



Pagina precedente



Pagina successiva



# Invio richieste LTSD

## Invio di LTSD

1. Verifica lo stato di preferenza del prodotto: assicurati che sia stato assegnato uno stato di preferenza a ogni prodotto
2. Conferma l'accuratezza dei dati : conferma l'esattezza delle informazioni contenute nel documento, spuntando la casella di conferma
3. Invia la richiesta : il pulsante « Invia » diventerà attivo. Cliccaci sopra per inviare la richiesta LTD alle Maison

Riceverai via mail una copia in PDF della richiesta LTSD.

 Puoi trovare la richiesta LTSD nella sezione «Inviato» della Dashboard

Prodotti

Tutti	Aperto	Aggiornamento di Massa		
<input checked="" type="checkbox"/>	Prodotto	Descrizione del Prodotto	Prodotto del Fornitore	Stato Preferenziale
<input checked="" type="checkbox"/>	CRN4794547	SOL 1895 PT EC DIA 1.16-1.30CT DEF VT		<span>1</span> Originarie Unione europea ai sensi di Accordi di libero scambio...

3  Cliccando qui, confermo che le informazioni contenute nel documento sono corrette e accurate di firmare il documento elettronicamente come se fosse stato firmato a mano.

2 1 Invia Chiudi

Home 



Pagina precedente



Pagina successiva

# Livello di sollecito delle richieste LTSD

- › **Livello di sollecito delle richieste LTSD** : per garantire risposte rapide alle richieste LTSD, l'elenco delle richieste LTSD include le colonne « Livello di promemoria » e « Data del promemoria ».



Il « Livello di promemoria » (da 1 a 3) indica l'urgenza in base al ritardo della tua risposta



Si prega di dare priorità alle richieste con livelli di sollecito più elevati.



Long-Term Suppliers Declarations

Standard\* ▾ Nascondi barra filtri **Filtri**

Richiesta: Admin. Unit Name: Requested On: Ad esempio 31/12/25

Richiesta (3) Tutti Nuovo Salvato Inviato Accettati Rifutato

Unità Amministrativa	Paese	Richiesta	Prodotti / Aperto	Richiesto il	Richiesto da	Richiesto a	Stato	Livello di Promemoria	Data del Promemoria
<b>Cartier - Pôle Joaillerie Italie</b>									
Cartier - Pôle Joaillerie Italie	Italia	1000000411	1	30 giu 2025	1 gen 2025	31 dic 2025	Accettati	0	>
Cartier - Pôle Joaillerie Italie	Italia	1000000011	1	20 giu 2025	20 giu 2025	27 giu 2025	Salvato	0	>



Pagina precedente



Home



Pagina successiva

The Richemont logo watermark is a faint, light blue watermark located in the center of the page. It features the brand's name "RICHEMONT" in a bold, serif font, with each letter enclosed in a small circle. The watermark is slightly faded and positioned behind the main text.

RICHEMONT

