



# Richemont LTSD Supplier Application

Dichiarazione a Lungo Termine del Fornitore – SAP Business Network

---

# INTRODUZIONE

---

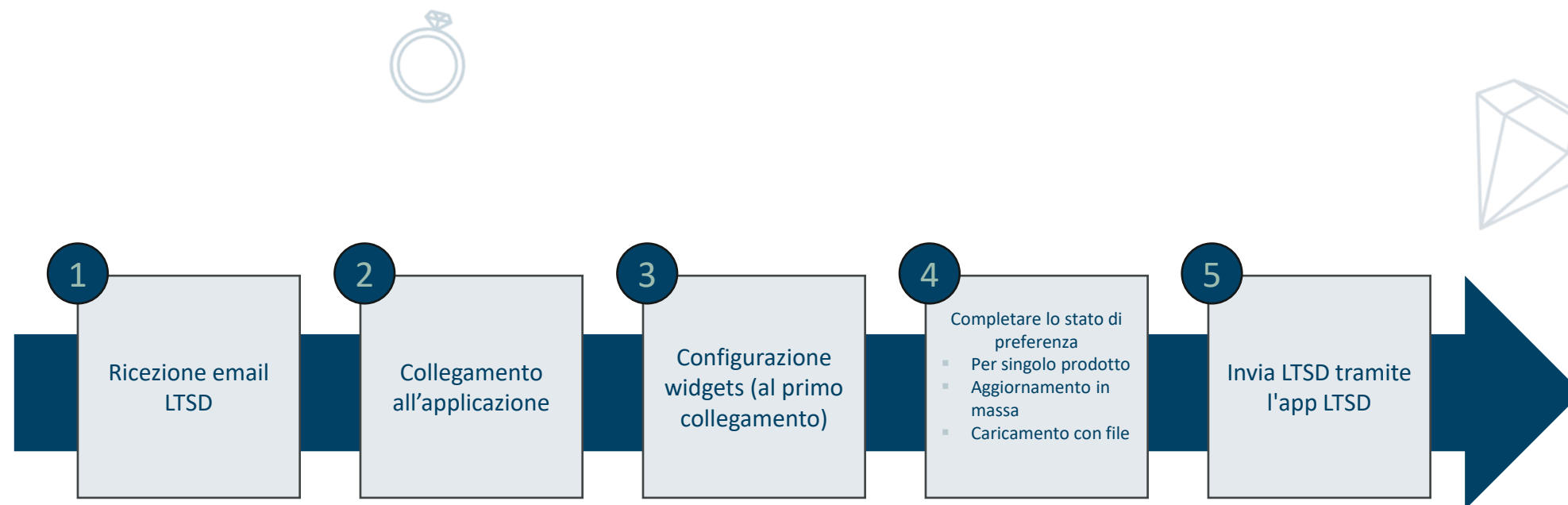
Benvenuto nell'applicazione fornitori per la gestione degli LTSD.

Questa guida fornisce istruzioni dettagliate su come utilizzare questa soluzione digitale per comunicare alle Maison di Richemont se i vostri prodotti si qualificano per gli accordi di libero scambio (ALS).

L'app semplifica il processo di gestione delle Dichiarazioni dei Fornitori a Lungo Termine (LTSD) e di invio alle Maison delle informazioni sulla preferenza dei prodotti, debitamente firmate e timbrate.

# PROCESSO LTSD

---





# HOME

➤ Seleziona la sezione desiderata



## Applicazione LTSD

**Collegamento  
all'applicazione**

**Configurazione widgets**

**Panoramica della  
Dashboard LTSD**

**Gestione LTSD**

**Invio LTSD**

**Livello di sollecito delle  
richieste LTSD**



## Completare lo stato di preferenza

**Per singolo prodotto**

**Aggiornamento di massa**

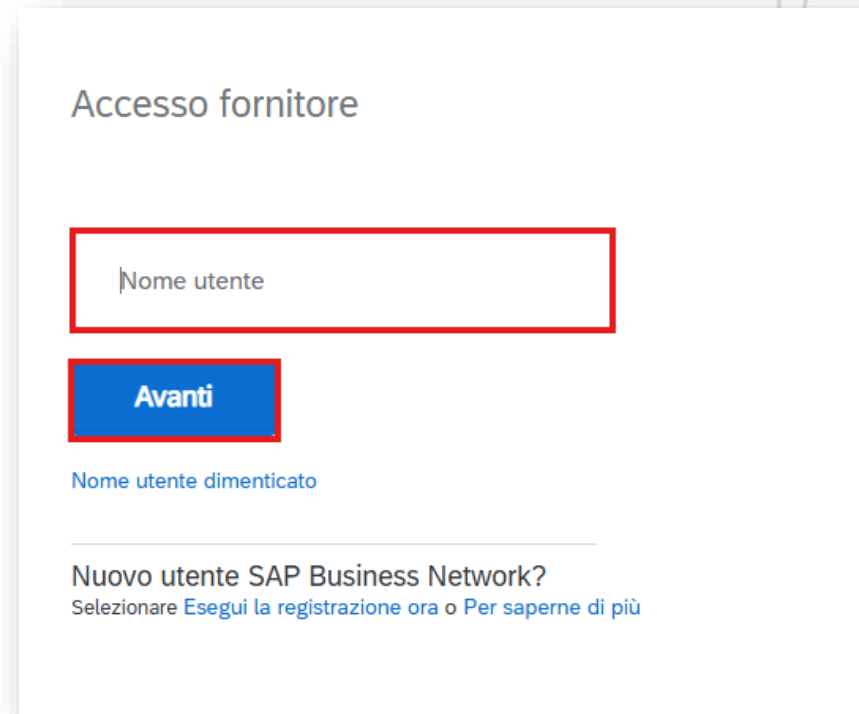
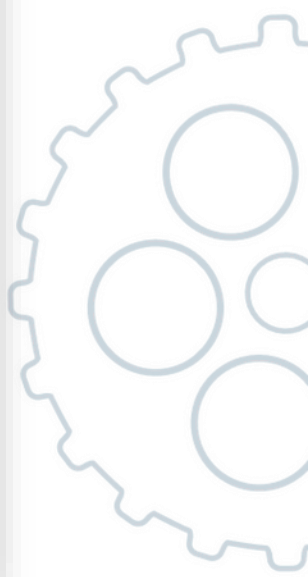
**Caricamento massivo  
tramite file**

Nota: questo documento è interattivo. Clicca sulle diverse sezioni per navigare.

# Collegamento all'applicazione

## > Collegamento all'applicazione tramite il tuo account SBN

1. Clicca sul seguente link per accedere al portale SBN: <https://service.ariba.com/Supplier.aw>
2. Inserisci lo Username
3. Clicca su « Avanti »

A screenshot of the SAP Business Network (SBN) login page. The page is titled "Accesso fornitore" (Supplier Access). It features a text input field labeled "Nome utente" (Username) which is highlighted with a red border. Below the input field is a blue button with the text "Avanti" (Next) in white. Underneath the button is a link that says "Nome utente dimenticato" (Forgot username). At the bottom of the page, there is a section titled "Nuovo utente SAP Business Network?" (New user SAP Business Network?) with the text "Selezionare Esegui la registrazione ora o Per saperne di più" (Select Execute registration now or To learn more).

Pagina precedente

Home



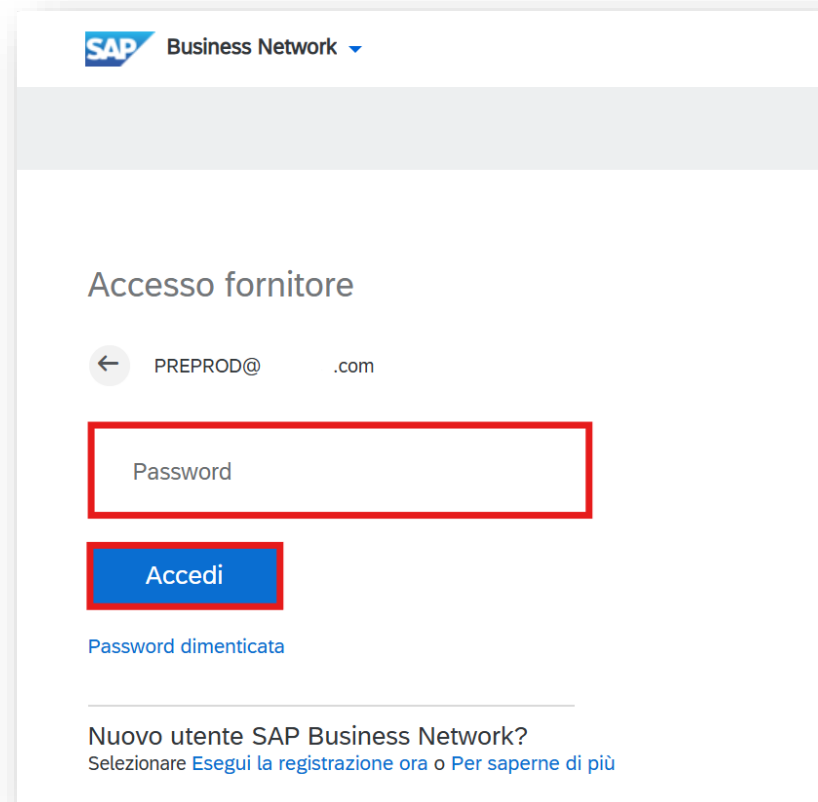
Pagina successiva



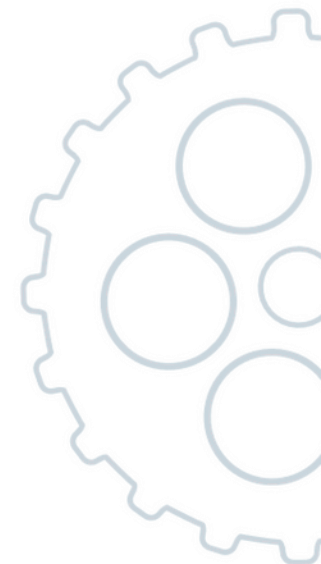
# Collegamento all'applicazione

## > Collegamento all'applicazione tramite il tuo account SBN

1. Inserisci la password
2. Clicca su « Accedi »



The screenshot shows the SAP Business Network login interface. At the top, the SAP logo and 'Business Network' text are visible. Below this, the heading 'Accesso fornitore' is present. A dropdown menu shows 'PREPROD@' followed by '.com'. A red rectangular box highlights the 'Password' input field. Below the input field is a blue button with the text 'Accedi', also highlighted with a red rectangular box. Underneath the button is a link that says 'Password dimenticata'. At the bottom of the login section, there is a question 'Nuovo utente SAP Business Network?' followed by two links: 'Esegui la registrazione ora' and 'Per saperne di più'.



Pagina precedente



Pagina successiva



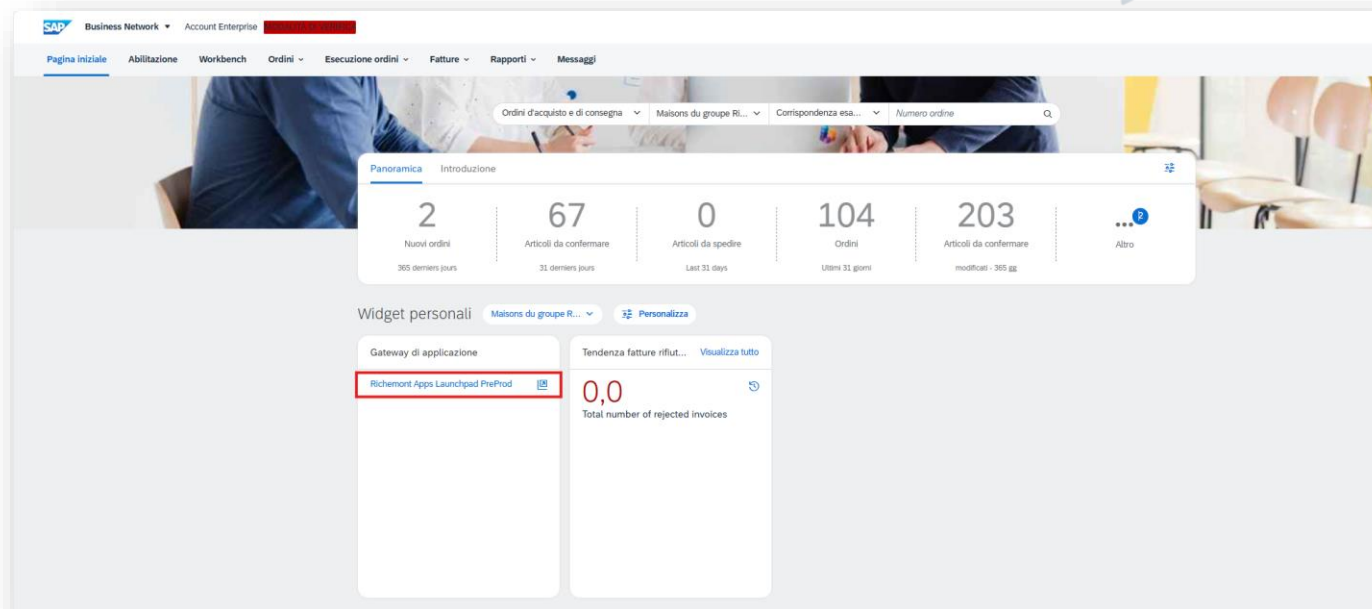
# Collegamento all'applicazione

## › Accedi a «Richemont Launchpad»

1. Clicca sul link nella sezione Widget « Richemont Launchpad »



**Widget mancante?  
Consulta la sezione  
'Personalizza' per  
configurarlo.**



Home



Pagina precedente

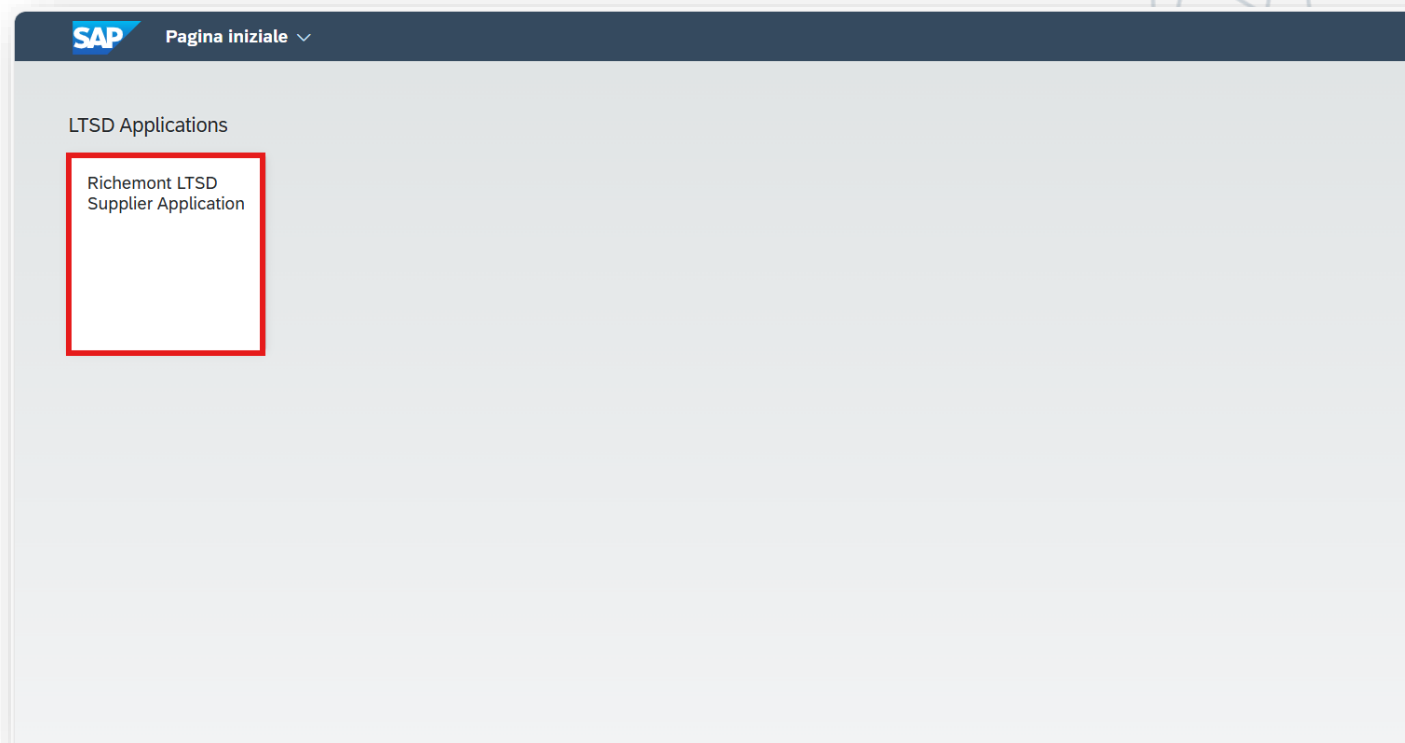
Pagina successiva



# Collegamento all'applicazione

## > Accedi a «Richemont LTSD Supplier Application»

1. Clicca sul riquadro « Richemont LTSD Supplier Application »



Home



Pagina precedente

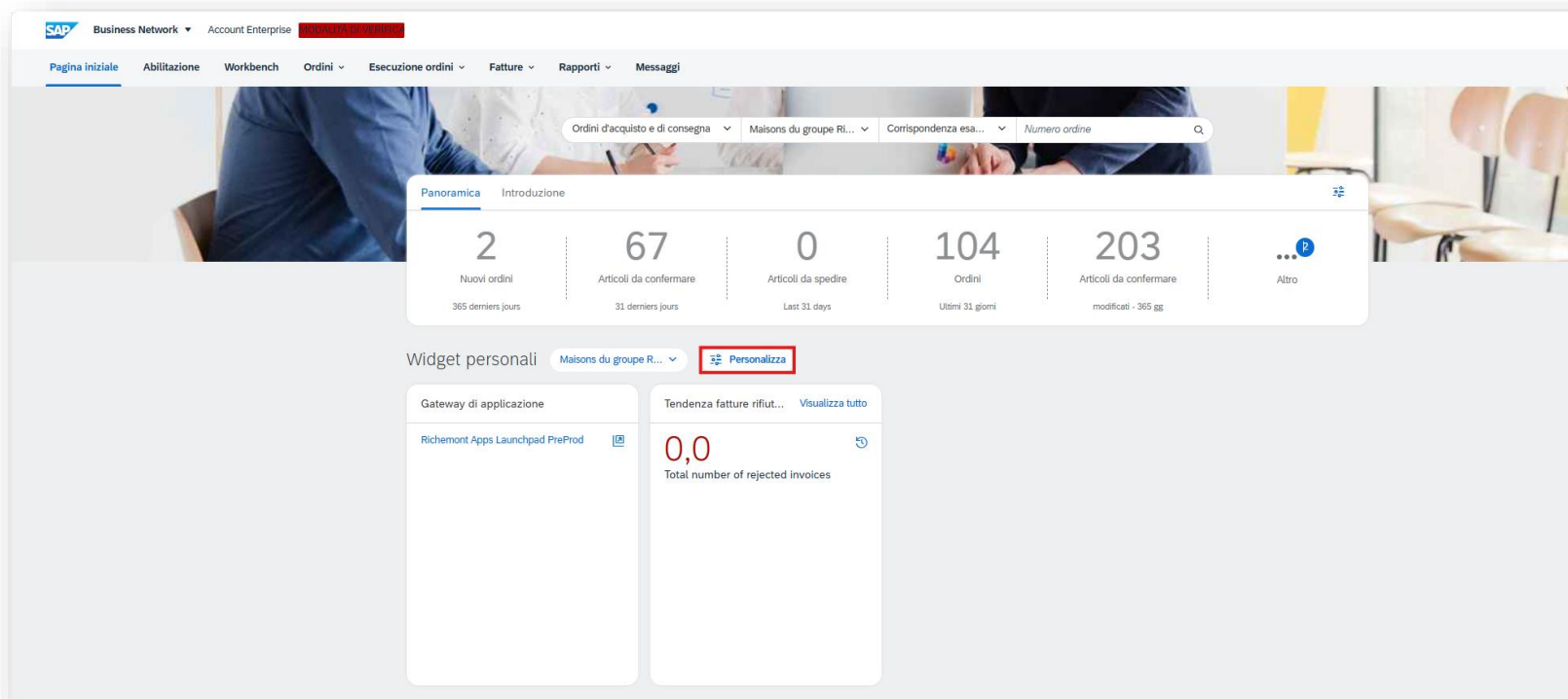
Pagina successiva





# Configurazione widgets

- › Per accedere all'App LTSD, è necessario, al primo collegamento, configurare la visualizzazione iniziale in modo che l'accesso all'App sia facilmente visibile. Per fare ciò, clicca su « **Personalizza** »



Home





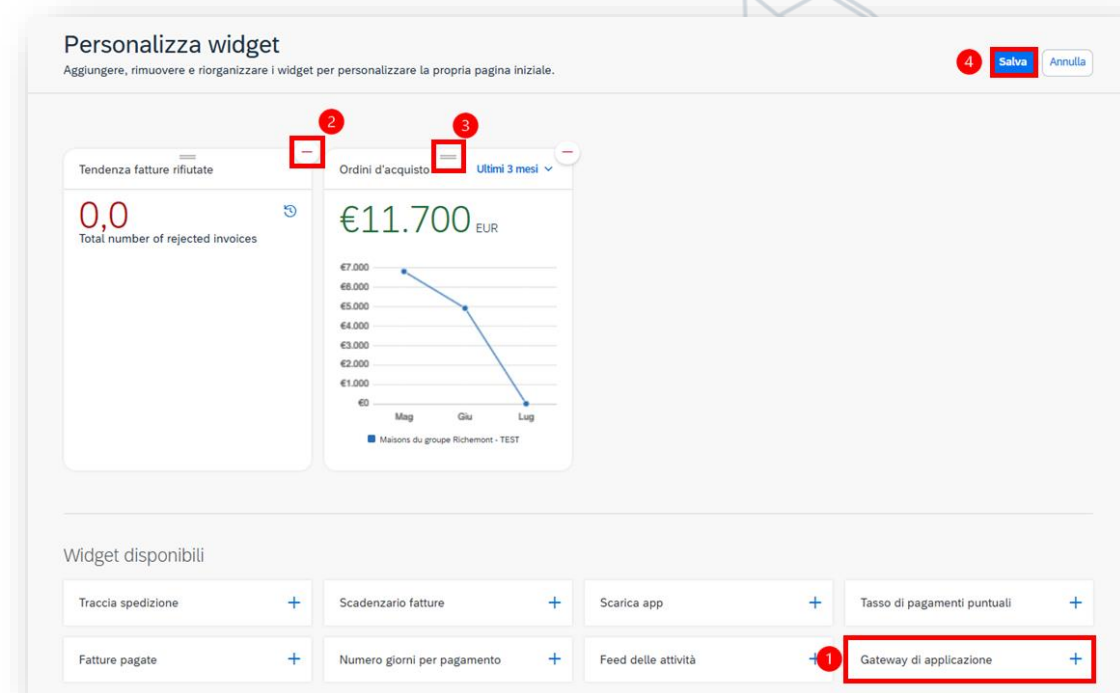
Pagina precedente

Pagina successiva



# Configurazione widgets

- Devi aggiungere il widget **"Gateway di applicazione"**. Per fare ciò, clicca sul pulsante + nell'elenco dei widget disponibili [1]
- Per rimuovere i widget dalla home page puoi cliccare su  nelangolo in alto a destra di ogni widget [2]
- Il layout del widget è modificabile cliccando/trascinando. Clicca e tieni premuto il tasto sinistro sull'icona  per spostare i widget, e portare il widget in cima alla pagina [3]
- Clicca su "Salva" per salvare la tua configurazione [4]



Pagina precedente



Pagina successiva



# Panoramica della Dashboard LTSD

› La dashboard delle richieste di dichiarazioni a lungo termine dei fornitori ti consente di visualizzare e gestire le tue LTD. La dashboard è divisa nelle seguenti sezioni:



1. *Tutti*: tutte le richieste LTSD.
2. *Nuovo*: nuove richieste LTSD.
3. *Salvate*: richieste LTSD che sono state salvate.
4. *Inviato*: invitai LTSD e in attesa di approvazione dalle Maison.
5. *Accettate*: domande LTSD accettate.
6. *Rifiutate*: domande LTSD rifiutate.



La dashboard offre una vista centralizzata di tutte le richieste LTSD (nuove, salvate, inviate, accettate e rifiutate)

SAP

Richemont LTSD Supplier Application

AA

Long-Term Suppliers Declarations

Standard

Nascondi barra filtri

Filtri

Richiesta:

Admin. Unit Name:

Requested On:

Ad esempio 31/12/25

Richiesta (3)

Tutti

Nuovo

Salvato

Inviato

Accettati

Rifiutato

Unità Amministrativa	Paese	Richiesta	Prodotti / Aperto	Richiesto il	Richiesto da	Richiesto a	Stato	Livello di P...	
Cartier - Pôle Joaillerie Italie									
Cartier - Pôle Joaillerie Italie	Italia	1000000411	1	30 giu 2025	1 gen 2025	31 dic 2025	Accettati	0	>
Data del Promemoria:									
Cartier - Pôle Joaillerie Italie	Italia	1000000011	1	20 giu 2025	20 giu 2025	27 giu 2025	Nuovo	0	>
Data del Promemoria:									

Home



Pagina precedente

Pagina successiva

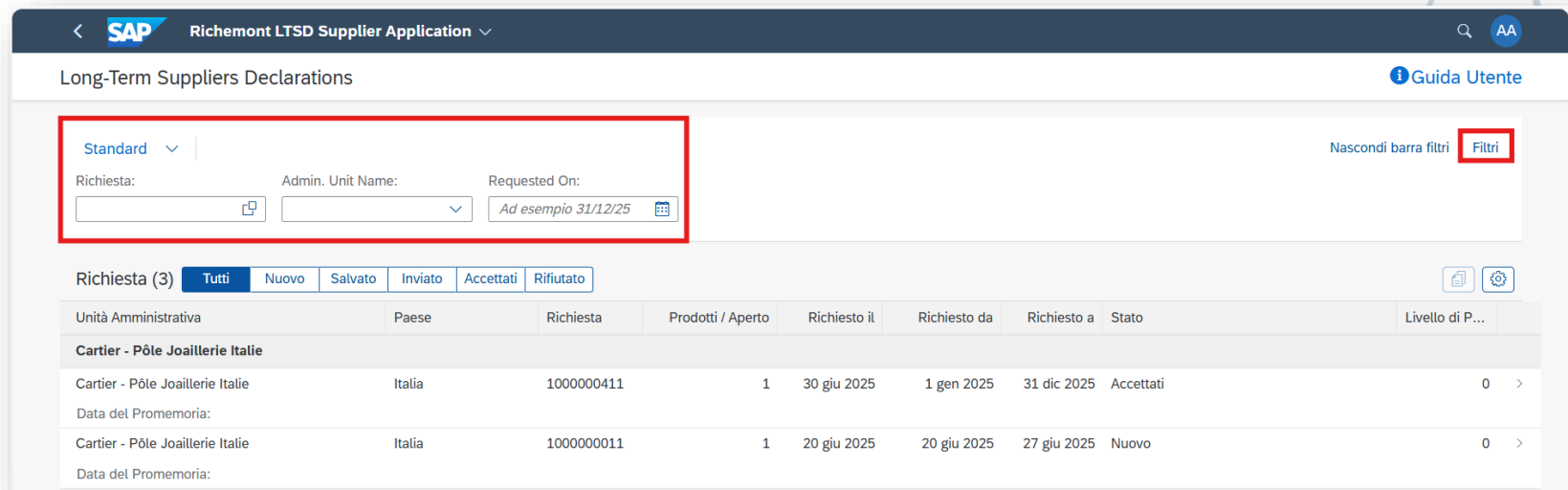


# Panoramica della Dashboard LTSD

› Per visualizzare una specifica richiesta LTSD, utilizza la dashboard e cerca per:

- › Richiesta (Numero domanda LTSD)
- › Admin. Unit Name (Utente amministrativo)
- › Requested on (Data della richiesta)

La modalità filtro ti permette di affinare la ricerca applicando specifici criteri.



Standard

Richiesta: Admin. Unit Name: Requested On: Ad esempio 31/12/25

Nascondi barra filtri Filtri

Richiesta (3) Tutti Nuovo Salvato Inviato Accettati Rifiutato

Unità Amministrativa	Paese	Richiesta	Prodotti / Aperto	Richiesto il	Richiesto da	Richiesto a	Stato	Livello di P...
Cartier - Pôle Joaillerie Italie	Italia	1000000411	1	30 giu 2025	1 gen 2025	31 dic 2025	Accettati	0
Cartier - Pôle Joaillerie Italie	Italia	1000000011	1	20 giu 2025	20 giu 2025	27 giu 2025	Nuovo	0

Home



Pagina precedente



Pagina successiva



# Gestione LTSD

---

- › **Ogni volta che viene emessa una nuova richiesta LTSD, viene inviata una mail al tuo contatto LTD di riferimento.**

1. Segui i passaggi della sezione "Connessione all'applicazione"

**Connessione all'applicazione**

Home



Pagina precedente

Pagina successiva



# Gestione LTSD

---

› **Lo stato di preferenza può essere completato in tre modi differenti:**

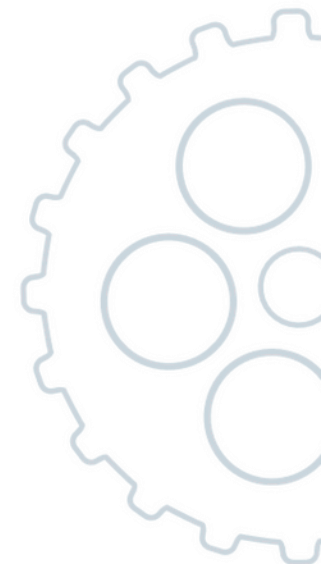
› Per singolo prodotto

› Aggiornamento massivo

› Caricamento massivo tramite file



Trovi nelle prossime slide il dettaglio di queste 3 opzioni.



Pagina precedente

Home




Pagina successiva



# Gestione LTSD

› Sulla Dashboard, nella sezione « Nuovo », troverai la nuova richiesta LTSD

1. Apri la richiesta cliccando sulla feccia

 Richemont LTSD Supplier Application

Long-Term Suppliers Declarations

Guida Utente

Standard

Nascondi barra filtri

Filtri

Richiesta:

Admin. Unit Name:

Requested On:

Ad esempio 31/12/25

Richiesta (2)

Tutti

Nuovo

Salvato

Inviato

Accettati

Rifiutato

Unità Amministrativa	Paese	Richiesta	Prodotti / Aperto	Richiesto il	Richiesto da	Richiesto a	Stato	Livello di P...
Cartier - Pôle Joaillerie Italie								
Cartier - Pôle Joaillerie Italie	Italia	1000000011	1	20 giu 2025	20 giu 2025	27 giu 2025	Nuovo	0
Data del Promemoria:								



Pagina precedente



Pagina successiva



# Gestione LTSD

## › Indica le informazioni relative allo stato di preferenza per ogni prodotto

1. Seleziona un valore nel menu a tendina per completare lo stato di preferenza di ogni prodotto



Per singolo  
prodotto

Prodotti

**Tutti** Aperto

Aggiornamento di Massa

<input type="checkbox"/>	Prodotto	Descrizione del Prodotto	Prodotto del Fornitore	Stato Preferenziale
<input type="checkbox"/>				<div>Originarie Unione europea ai sensi di Accordi di libero scambio tra l'UE e la Svizzera</div> <div>Senza carattere originario ai sensi di Accordi di libero scambio tra l'UE e la Svizzera</div>



Puoi salvare la tua richiesta LTSD e completarla in seguito. Troverai quindi la LTSD nella sezione «Salvate» della Dashboard

Annuler modifications en cours

☐ En cliquant ici, je confirme que les informations contenues dans le document sont correctes et exactes. Sauvegarder Envoyer

Home



Pagina precedente



Pagina successiva





# Gestione LTSD



› Per gestire lo stato di preferenza di più prodotti, puoi procedere come segue:

1. Seleziona : seleziona tutti i prodotti che hanno lo stesso stato di preferenza
2. Seleziona : seleziona lo stato di preferenza corretto nelle opzioni del menu a tendina
3. Aggiorna : Clicca sul pulsante «Aggiornamento di massa»



Questo applicherà lo stato di preferenza selezionato a tutti i prodotti che hai selezionato.

Prodotti

Tutti Aperto

1

Prodotto	Descrizione del Prodotto	Prodotto del Fornitore	Stato Preferenziale
<input checked="" type="checkbox"/>	CRN4794547	SOL 1895 PT EC DIA 1.16-1.30CT DEF VT	<div>2</div> <div>3</div> <div>Aggiornamento di Massa</div> <div>Originarie Unione europea ai sensi di Accordi di libero scambio tra l'UE e la Svizzera</div> <div>Senza carattere originario ai sensi di Accordi di libero scambio tra l'UE e la Svizzera</div>
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			
<input type="checkbox"/>			

Home



Pagina precedente

Pagina successiva



# Gestione LTSD

 **Caricamento  
massivo tramite file**

- › Segui questi passaggi per caricare in massa lo stato di preferenza tramite il caricamento di file:



1. *Esporta il modello : clicca sul pulsante « Esporta » per scaricare l'elenco dei prodotti nel formato richiesto*



Prodotti

Tutti Aperto

Aggiornamento di Massa

<input type="checkbox"/>	Prodotto	Descrizione del Prodotto	Prodotto del Fornitore	Stato Preferenziale
<input type="checkbox"/>				

Esporta  
Importa

Home




Pagina precedente

Pagina successiva



## Compila il file

1. Apri il file scaricato in Excel
2. Per ogni prodotto elencato, utilizza il menu a tendina all'interno della colonna D per selezionare lo stato di preferenza appropriato



**Importante: non modificare l'ordine delle colonne e non aggiungere colonne supplementari**

Home



Pagina precedente



Pagina successiva



# Gestione LTSD

## › Importa e aggiorna il file

1. Ritorna sull'applicazione
2. Clicca su «Importa»
3. Seleziona il tuo file compilato
4. Caricalo

Il sistema aggiornerà di conseguenza lo stato di preferenza.

Prodotti

Tutti Aperto

Aggiornamento di Massa

<input type="checkbox"/>	Prodotto	Descrizione del Prodotto	Prodotto del Fornitore	Stato Preferenziale
<input type="checkbox"/>				

Esporta  
Importa

Home



Pagina precedente



Pagina successiva



# Invio richieste LTSD

## > Invio di LTSD

1. Verifica lo stato di preferenza del prodotto: assicurati che sia stato assegnato uno stato di preferenza a ogni prodotto
2. Conferma l'accuratezza dei dati : conferma l'esattezza delle informazioni contenute nel documento, spuntando la casella di conferma
3. Invia la richiesta : il pulsante « Invia » diventerà attivo. Cliccaci sopra per inviare la richiesta LTD alle Maison

*Riceverai via mail una copia in PDF della richiesta LTSD.*



**Puoi trovare la richiesta LTSD nella sezione «Inviato» della Dashboard**

Prodotti

Tutti Aperto

Aggiornamento di Massa

<input checked="" type="checkbox"/>	Prodotto	Descrizione del Prodotto	Prodotto del Fornitore	Stato Preferenziale
<input checked="" type="checkbox"/>	CRN4794547	SOL 1895 PT EC DIA 1.16-1.30CT DEF VT	1	Originarie Unione europea ai sensi di Accordi di libero scambio... 2
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				

3

☒ Cliccando qui, confermo che le informazioni contenute nel documento sono corrette e accurate di firmare il documento elettronicamente come se fosse stato firmato a mano.

Annulla aggiornamenti correnti

Home

Invia Chiudi

Pagina precedente

Pagina successiva

# Livello di sollecito delle richieste LTSD

› **Livello di sollecito delle richieste LTSD** : per garantire risposte rapide alle richieste LTSD, l'elenco delle richieste LTSD include le colonne « Livello di promemoria » e « Data del promemoria ».



Il « Livello di promemoria » (da 1 a 3) indica l'urgenza in base al ritardo della tua risposta



Si prega di dare priorità alle richieste con livelli di sollecito più elevati.

Long-Term Suppliers Declarations

Standard\*

Richiesta:

Admin. Unit Name:

Requested On:

Richiesta (3)

Tutti

Nuovo

Salvato

Inviato

Accettati

Rifiutato

Unità Amministrativa	Paese	Richiesta	Prodotti / Aperto	Richiesto il	Richiesto da	Richiesto a	Stato	Livello di Promemoria	Data del Promemoria
Cartier - Pôle Joaillerie Italie									
Cartier - Pôle Joaillerie Italie	Italia	1000000411	1	30 giu 2025	1 gen 2025	31 dic 2025	Accettati	0	>
Cartier - Pôle Joaillerie Italie	Italia	1000000011	1	20 giu 2025	20 giu 2025	27 giu 2025	Salvato	0	>



Pagina precedente



Pagina successiva





RICHEMONT