

如何修改問卷答覆

1. 簡介

Corteva 目前在北美、EMEA（歐洲、中東及非洲）及拉丁美洲的作物保護業務中，已實施 [Corteva 新供應商註冊流程](#) 與 [Corteva 現有供應商註冊流程](#)。自 2025 年 7 月起，這些流程也將適用於亞太地區 (APAC) 的作物保護業務。

通過這些流程，Corteva 與供應商將通過 SAP Business Network 建立連接，具體包括：

- 通過網路以電子方式，交換採購訂單、訂單確認、預發貨通知等業務檔（即 SAP Business Network 交易關係）。
- 交換問卷、收集資質證書、允許您訪問/更正供應商數據，或參與採購尋源活動（即 SAP Business Network 戰略關係）。

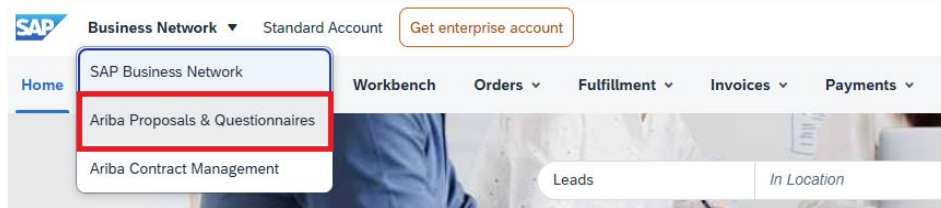
通過 SAP Business Network 分享的所有資訊，僅對您和 Corteva 可見。您可以隨時訪問、更正或更新該資訊。本檔將為您介紹如何進行上述操作。

如需瞭解更多關於 Corteva 使用 SAP Business Network 的資訊，您可以訪問我們的 Ariba 供應商資訊門戶：<https://support.ariba.com/Corteva>。

2. 訪問 SAP Business Network

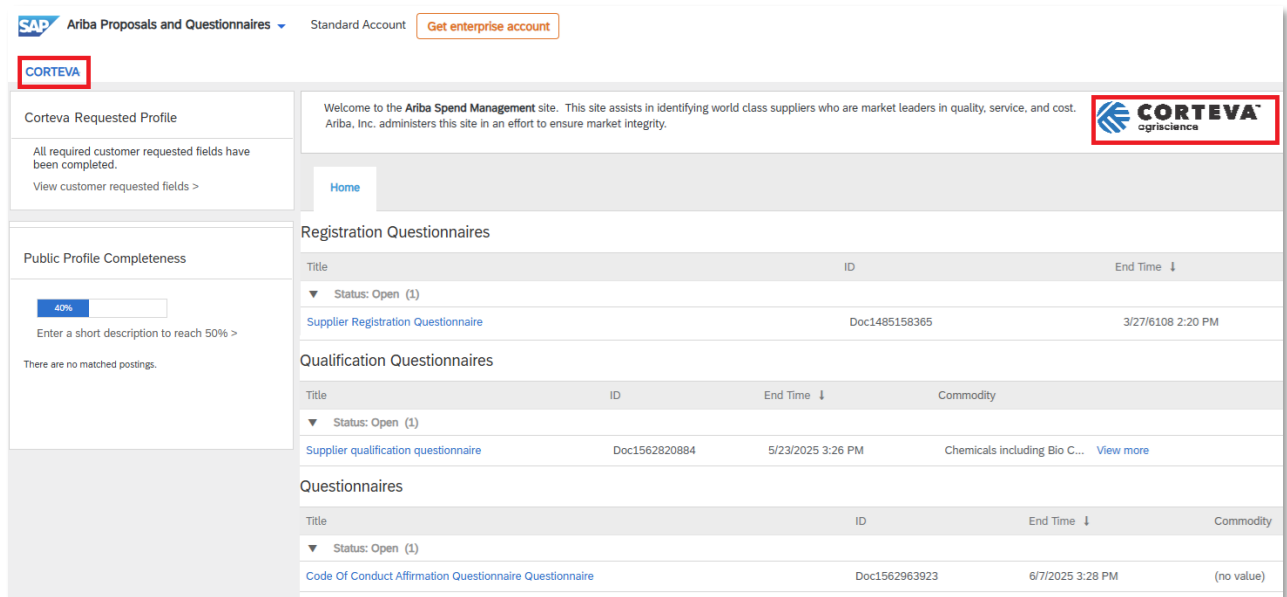
如需訪問您曾提交給 Corteva 的資訊，請使用您的已註冊的帳號及密碼登錄 SAP Business Network。

登錄後，請導航至 **Ariba 提案與問卷 (Proposals and Questionnaires)** 標籤頁：



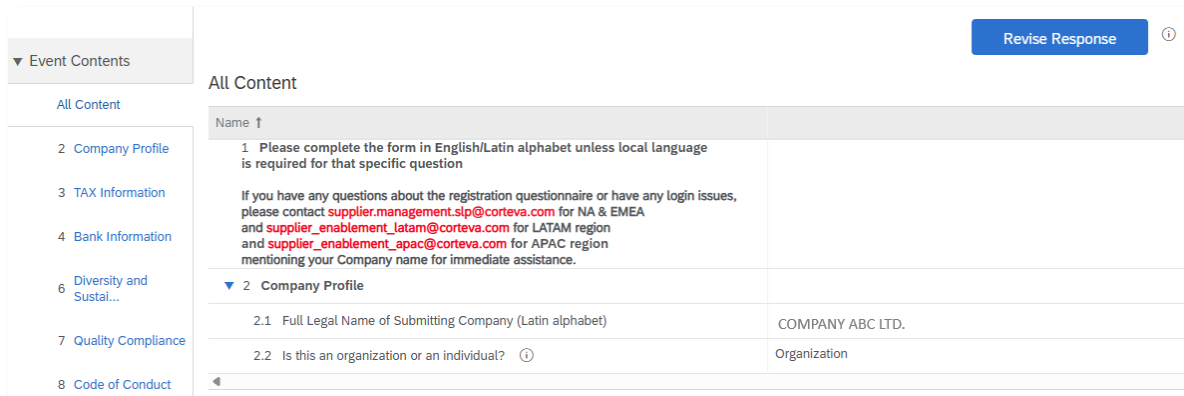
在該標籤頁中，您將看到所有由您已完成或待完成的 Corteva 問卷：

如果您也與其他客戶通過 SAP Business Network 合作，請確認您當前處於 Corteva 的 Ariba 提案與問卷頁面。



如需更新您之前提交的資訊，您需要打開您原先提交的問卷。例如：如果您需要更新銀行資訊，請在“註冊問卷 (Registration Questionnaires)”分類下找到名為“新供應商註冊問卷 (Supplier Registration Questionnaire)”或“現有供應商註冊問卷 (Legacy Supplier Registration Questionnaire)”的問卷。

若要編輯已提交的問卷，請點擊頁面頂部的“修改答覆（Revise Response）”，使問卷內容變為可編輯狀態：



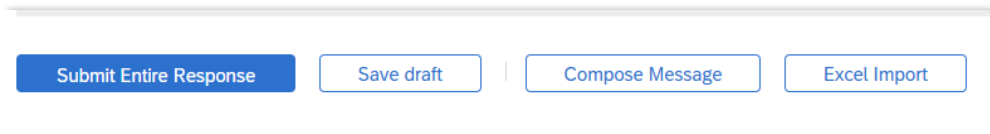
The screenshot shows a web interface for editing a response. On the left is a sidebar with a 'Revise Response' button at the top. The main area is titled 'All Content' and contains a table with the following content:

Name ↑	
1	Please complete the form in English/Latin alphabet unless local language is required for that specific question
	If you have any questions about the registration questionnaire or have any login issues, please contact supplier.management.slp@corteva.com for NA & EMEA and supplier_enablement_latam@corteva.com for LATAM region and supplier_enablement_apac@corteva.com for APAC region mentioning your Company name for immediate assistance.
▼ 2	Company Profile
2.1	Full Legal Name of Submitting Company (Latin alphabet) COMPANY ABC LTD.
2.2	Is this an organization or an individual? ⓘ Organization

接下來，你可以修改問卷，並根據需要，修改任何不正確或已過時的資訊。

修改完成後，請點擊“提交完整答覆（Submit Entire Response）”，將問卷提交至 Corteva。如有必填項未填寫，系統將提示您進行修正。

您也可以使用“另存為草稿（Save as draft）”功能，保存問卷但暫不提交。



The screenshot shows four buttons in a row: 'Submit Entire Response' (solid blue), 'Save draft' (outline), 'Compose Message' (outline), and 'Excel Import' (outline).

3. 文件管理

檔版本	1.0
最新修改日期	2025 年 5 月 19 日
聯繫方式	如對本檔內容有任何疑問， Corteva SAP Ariba 供應商資訊門戶 ，選擇“支持”來聯繫 Corteva 採購團隊。
文件所有者	本檔歸 Corteva 採購部所有。 未經 Corteva 事先同意，不得以任何形式或通過任何手段（電子、機械、影印、重新編碼或其他方式）複製、存儲或傳播本檔的任何部分。