



RECONFIRMATION DE COMMANDE DEPUIS LE WORKBENCH

Guide Utilisateur

Dernière modification : 14/11/2023

- › La reconfirmation de commande est disponible à travers la vignette " **Postes à confirmer** ".
- › Dans cette vignette Postes à confirmer, deux vues sont disponibles :
 - " **Postes à confirmer** " vous permet d'accéder à la liste des commandes/lignes de commandes/échéances en attente de confirmation (usage actuel de la vignette)
 - " **Postes confirmés pour la modification** " vous permet de voir les lignes d'articles qui ont le statut confirmé.
Cette nouvelle vue vous permettra de modifier, directement depuis cette nouvelle vignette, les délais, quantités et prix déjà confirmés.

13 Nouvelles commandes Last 31 days

44 Commande(s) Last 31 days

162 Postes à confirmer pour confirmation

167 Postes à confirmer pour confirmation

28 Postes à expédier Last 31 days

0 Facture(s) Last 31 days

Postes à confirmer (163)

Vue: Postes à confirmer

Postes confirmés pour la modification

Clients: RICHEMONT INTERNATIONAL SA - CI

Numéros de commande: Saisir une valeur

Date de création: 365 derniers jours

Date réception demandée: Aucun(e)

Emplacements client: Saisir une valeur

Date d'expédition demandée: Aucun(e)

Afficher plus

Appliquer Réinitialiser



→ Nous recommandons d'avoir deux vignettes distinctes, une pour les postes à confirmer et une deuxième pour les postes à reconfirmer.

CONFIGURATION DU WORKBENCH

RECONFIRMATION VIA VIGNETTE POSTES À CONFIRMER



- La vignette **Postes à confirmer** est accessible depuis la barre de menu **Workbench [1]** ou depuis la page d'accueil.

The screenshot shows the SAP Business Network Workbench interface. The top navigation bar includes 'SAP Business Network', 'Compte Enterprise', 'MODE TEST', and tabs for 'Accueil', 'Enrôlement', 'Workbench' (which is highlighted with a yellow box and a circled '1'), 'Commandes', 'Exécution', 'Factures', 'Rapports', and 'Messages'. The main content area displays a dashboard with various metrics and a world map. A large callout bubble points to the 'Workbench' tab. On the right side, there is a sidebar titled 'Mes widgets' with sections for 'Bons de commande' (3 derniers mois) showing a chart with a value of 6,94 M CHF, 'Suivi des expéditions' with a search bar and 'Suivre' button, and 'Flux d'activités' (Tous) listing four recent received orders from RICHEMONT INTERNATIONAL SA, each worth €10,00 EUR.

Section	Details
Bons de commande	3 derniers mois | 6,94 M CHF
Suivi des expéditions	Numéro de bon de commande | Suivre
Flux d'activités	Tous | Commande reçue (4)

Date	Description	Value
oct. 06, 2023 | 12:32 PM	RICHEMONT INTERNATIONAL SA | 6004717084	€10,00 EUR
oct. 06, 2023 | 12:32 PM	RICHEMONT INTERNATIONAL SA | 6004717085	€10,00 EUR
oct. 04, 2023 | 05:55 PM	RICHEMONT INTERNATIONAL SA | 6004717083	€10,00 EUR
oct. 04, 2023 | 04:31 PM	RICHEMONT INTERNATIONAL SA | 6004717082	€10,00 EUR

CONFIGURATION RECOMMANDÉE

- › Afin de reconfirmer vos commandes, nous vous recommandons de créer une nouvelle vignette Poste à confirmer qui sera personnalisée pour la reconfirmation.
- › Ajouter une vignette en cliquant sur **personnaliser [1]**, puis sur **+** [2] et sélectionner "**Postes à confirmer**" en cliquant sur **+** [3] de nouveau.

SAP Business Network - Compte Enterprise MODE TEST

Workbench

13 Nouvelles commandes Last 31 days

43 Commande(s) Last 31 days

162 Postes à confirmer pour confirmation Last 31 days

26 Postes à expédier Last 31 days

0 Facture(s) Last 31 days

Personnaliser le Workbench

Vous pouvez ajouter, supprimer ou réorganiser les vignettes (en effectuant un glisser-déplacer) et définir des filtres dans votre workbench.

Appliquer Annuler

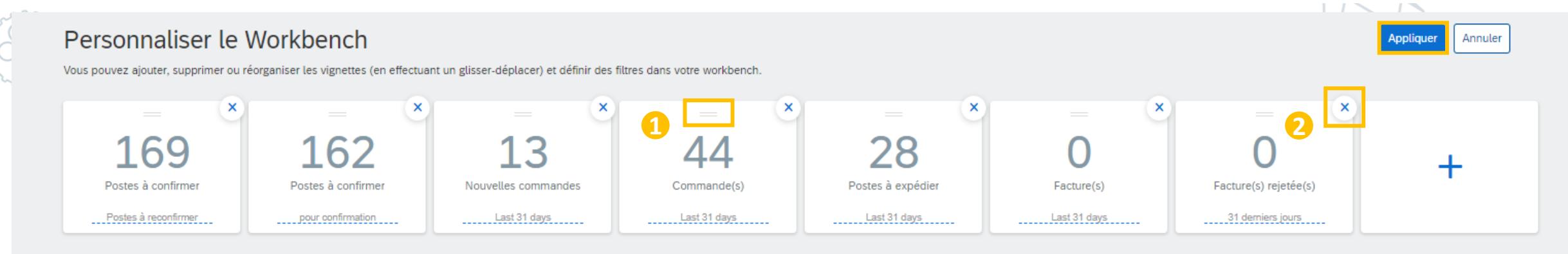
Commande

- Nouvelles commandes +
- Commande(s) +
- Postes à confirmer +
- Postes à expédier +
- Commandes avec lignes d... +
- Demandes de modification de... +

[1] Personnaliser [2] + [3]

CONFIGURATION RECOMMANDÉE DU WORBENCH

- Il est possible de réorganiser les vignettes en faisant un cliquer/glisser via l'icône [1]
- Vous pouvez également supprimer des vignettes via le bouton [2]



CONFIGURATION RECOMMANDÉE DU WORBENCH

- › Se rendre sur la vignette **Poste à confirmer** récemment créée
 - › Sélectionner la vue "Postes confirmés pour la modification" [1]
- Cette sélection de la vue permet d'accéder à un affichage préfiltré sur l'ensemble des commandes déjà confirmées

The screenshot shows the SAP Business Network Workbench interface. At the top, there are several status indicators: Nouvelles commandes (6), Commande(s) (23), Postes à confirmer (162), Postes à confirmer (173, highlighted with a yellow box), Postes à expédier (99), and Facture(s) (5). Below this, the main area displays 'Postes à confirmer (173)' with a detailed view of two items from command 6004716228. The first item is 'IWIWE05913 CASE ASSEMBLED' with a quantity of 10 PCE. The second item is also 'IWIWE05913 CASE ASSEMBLED' with a quantity of 10 PCE. A red box labeled '1' highlights the 'Vue:' dropdown menu in the top right corner, which is set to 'Postes confirmés pour la modification'. The interface includes various filters for clients, numbers, dates, and locations, as well as buttons for 'Appliquer' (Apply) and 'Réinitialiser' (Reset).

CONFIGURATION RECOMMANDÉE DES FILTRES



Liste des filtres importants pour la vignette de reconfirmation :

- **Clients:** Maisons Richemont
- **Date de création:** 365 derniers jours
- **Organisation d'achat** (pour choisir une Maison spécifique, se référer à la table en fin de présentation)
- **Statut de confirmation** : (fonctionne par exclusion)
 - ✓ **(Important) Exclure non confirmé(e)** : exclue les commandes non confirmé(e)
 - ✓ Exclure confirmation non autorisée : exclue les commandes qui n'attendent pas de confirmation
- **Statut d'expédition** (fonctionne par exclusion) (OPTIONNEL) :
 - ✓ Exclure intégralement expédié(e) : exclu les commandes intégralement expédié(e)
- **Statut de la réception** (fonctionne par exclusion)
 - ✓ Exclure intégralement reçu(e) : exclu les commandes intégralement reçu(e)
- **Type de document externe** (OPTIONNEL) pas de liste déroulante, écrire manuellement le type (ex: rhabillage)

Filtres à supprimer :

- **Statut de facturation** (**supprimer les valeurs par défaut**)

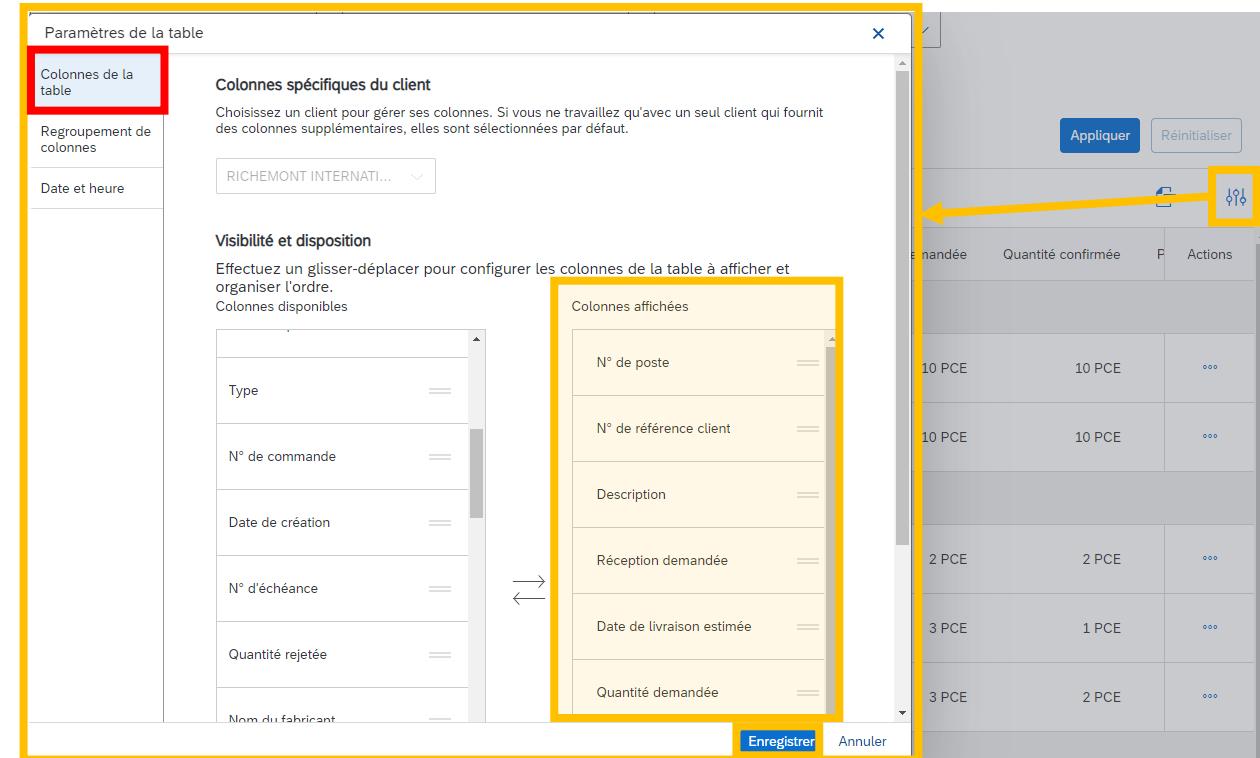
The screenshot shows the eSHOP Workbench interface with the 'Workbench' tab selected. At the top, there are six summary counts: Nouvelles commandes (15), Commande(s) (47), Postes à confirmer (160), Postes à confirmer pour confirmation (167), Postes à expédier (3), and Facture(s) (3). Below these are sections for 'Clients' (set to RICHEMONT INTERNATIONAL, 365 derniers jours), 'Date de création' (365 derniers jours), 'Emplacements client' (Aucun(e)), and 'Emplacements client' (Salir une valeur). There are also sections for 'N° de référence', 'N° de référence client', 'Groupe de produits', 'Codes planificateurs', 'Type de commande', 'Catégorie', 'Type de transfert de stock', 'Lieu d'expédition', 'ID du lot fourisseur', 'Statut d'approbation de confirmation', 'Statut de confirmation', 'Statut d'expédition', 'Statut de la réception', 'Statut de facturation', and 'Type de document externe'. A blue button labeled 'Enregistrer le filtre' is visible at the bottom left of the filter area.

! → N'oubliez pas
d'enregistrer le filtre et de
renommer votre vignette
"RECONFIRMATION" une
fois personnalisée

CONFIGURATION RECOMMANDÉE DES COLONNES (1/2)

› Nous recommandons un affichage des **colonnes de la table** comme suit:

- **N° de poste**
- **N° de référence client** (référence Richemont)
- **Description**
- **Réception demandée**
- **Date de livraison estimée** (Correspond à la date confirmée initialement)
- **Quantité demandée**
- **Quantité expédiée**
- **Quantité reçue**
- **Quantité à confirmer**
- **Prix unitaire demandé**

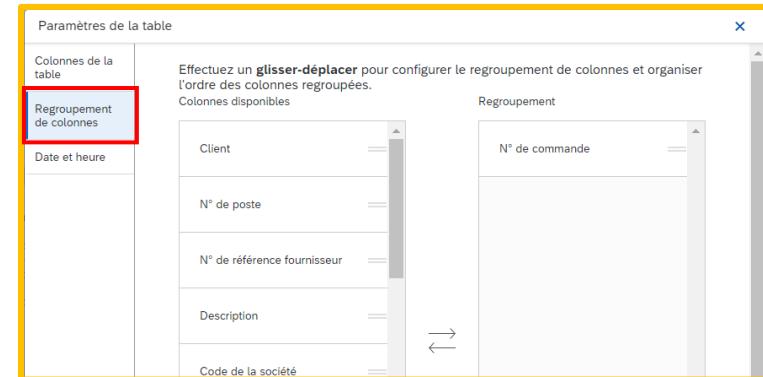


› Colonnes optionnelles :

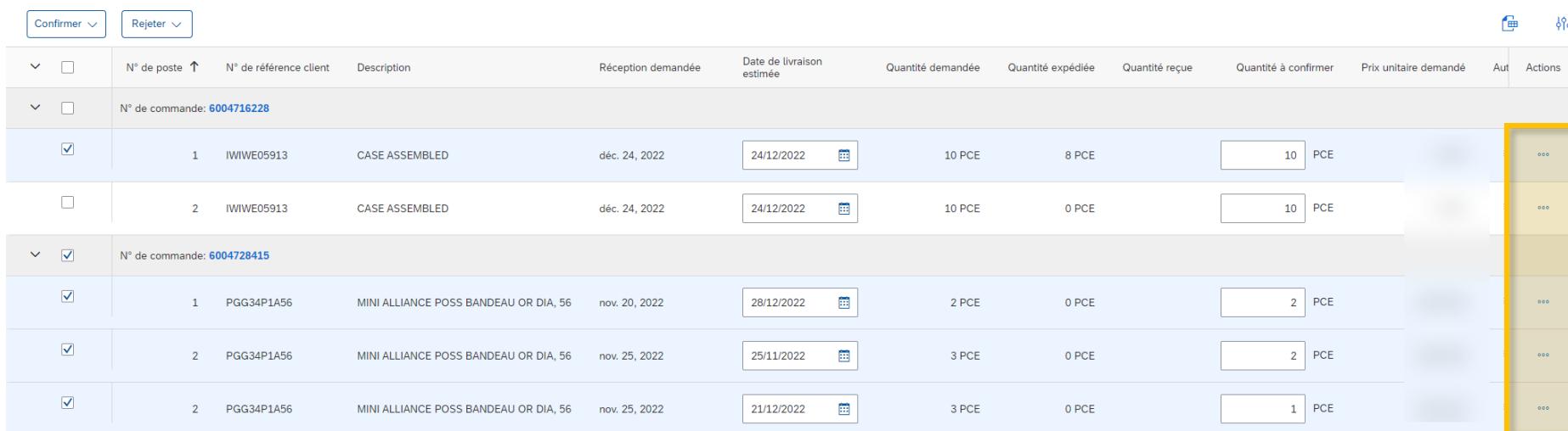
- **Prix unitaire confirmé**
- **Type de document externe** (peut aussi être filtré)
- **N° d'échéance** (dans le cas où une Maison gère les échéances par ligne)
- **N° de Commande si pas utilisé dans le regroupement des colonnes** (voir slide suivant)
- **Organisation d'achat** si pas filtrée
- **Groupe d'acheteur** si connu

CONFIGURATION RECOMMANDÉE DES COLONNES (2/2)

- › Il est possible de faire **un regroupement de colonnes**
Nous recommandons de faire un regroupement par N° de Commande
- › Une fois la configuration terminée cliquez sur "enregistrer"



- › Il est alors possible de confirmer des commandes depuis cette liste en sélectionnant une ou plusieurs commandes, une ou plusieurs lignes et en utilisant le menu **Actions**
- › Il est bien entendu possible d'adapter la date de livraison en accord avec la reconfirmation
- › Si besoin d'adapter le prix, veillez bien à prévenir la Maison en parallèle



				Réception demandée	Date de livraison estimée	Quantité demandée	Quantité expédiée	Quantité reçue	Quantité à confirmer	Prix unitaire demandé	Aut.	Actions
▼	<input type="checkbox"/>	N° de poste ↑	N° de référence client	Description								
▼	<input type="checkbox"/>	N° de commande: 6004716228										
	<input checked="" type="checkbox"/>	1	IWIWE05913	CASE ASSEMBLED	déc. 24, 2022	24/12/2022	10 PCE	8 PCE	10	PCE		...
	<input type="checkbox"/>	2	IWIWE05913	CASE ASSEMBLED	déc. 24, 2022	24/12/2022	10 PCE	0 PCE	10	PCE		...
▼	<input checked="" type="checkbox"/>	N° de commande: 6004728415										
	<input checked="" type="checkbox"/>	1	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	nov. 20, 2022	28/12/2022	2 PCE	0 PCE	2	PCE		...
	<input checked="" type="checkbox"/>	2	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	nov. 25, 2022	25/11/2022	3 PCE	0 PCE	2	PCE		...
	<input checked="" type="checkbox"/>	2	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	nov. 25, 2022	21/12/2022	3 PCE	0 PCE	1	PCE		...

RECONFIRMATION DES LIGNES DE COMMANDES

RECONFIRMATION DE LIGNES DE COMMANDE



- › Aller dans le **Workbench** et cliquer sur la vignette dédiée à la reconfirmation " **Postes à confirmer** "

The screenshot shows the SAP Business Network Workbench interface. At the top, there are six summary counts: Nouvelles commandes (6), Commande(s) (23), Postes à confirmer (162), Postes à confirmer (173), Postes à expédier (99), and Facture(s) (5). Below this, a section titled "Postes à confirmer (173)" is displayed. It includes a filter bar with dropdowns for "Clients" (set to "ATIONAL SA - CIG - QUAL"), "Numéros de commande" (text input "Saisir une valeur"), "Date de création" (dropdown "365 derniers jours"), "Date réception demandée" (dropdown "Aucun(e)"), "Emplacements client" (text input "Saisir une valeur"), and "Date d'expédition demandée" (dropdown "Postes confirmés pour la modification"). There are also buttons for "Modifier le filtre", "Enregistrer le filtre", and "Vue: Postes confirmés pour la modification". Below the filters, there are buttons for "Afficher plus" (Show more), "Confirmer" (Confirm), and "Rejeter" (Reject). A table lists two confirmed posts for item "CASE ASSEMBLED" with reference numbers IWIWE05913, quantities 10 PCE and 8 PCE, and unit price 5 CHF.

N° de poste	N° de référence client	Description	Réception demandée	Date de livraison estimée	Quantité demandée	Quantité expédiée	Quantité reçue	Quantité à confirmer	Prix unitaire demandé	Aut	Actions
1	IWIWE05913	CASE ASSEMBLED	déc. 24, 2022	24/12/2022	10 PCE	8 PCE	10 PCE	5 CHF			
2	IWIWE05913	CASE ASSEMBLED	déc. 24, 2022	24/12/2022	10 PCE	0 PCE	10 PCE	5 CHF			

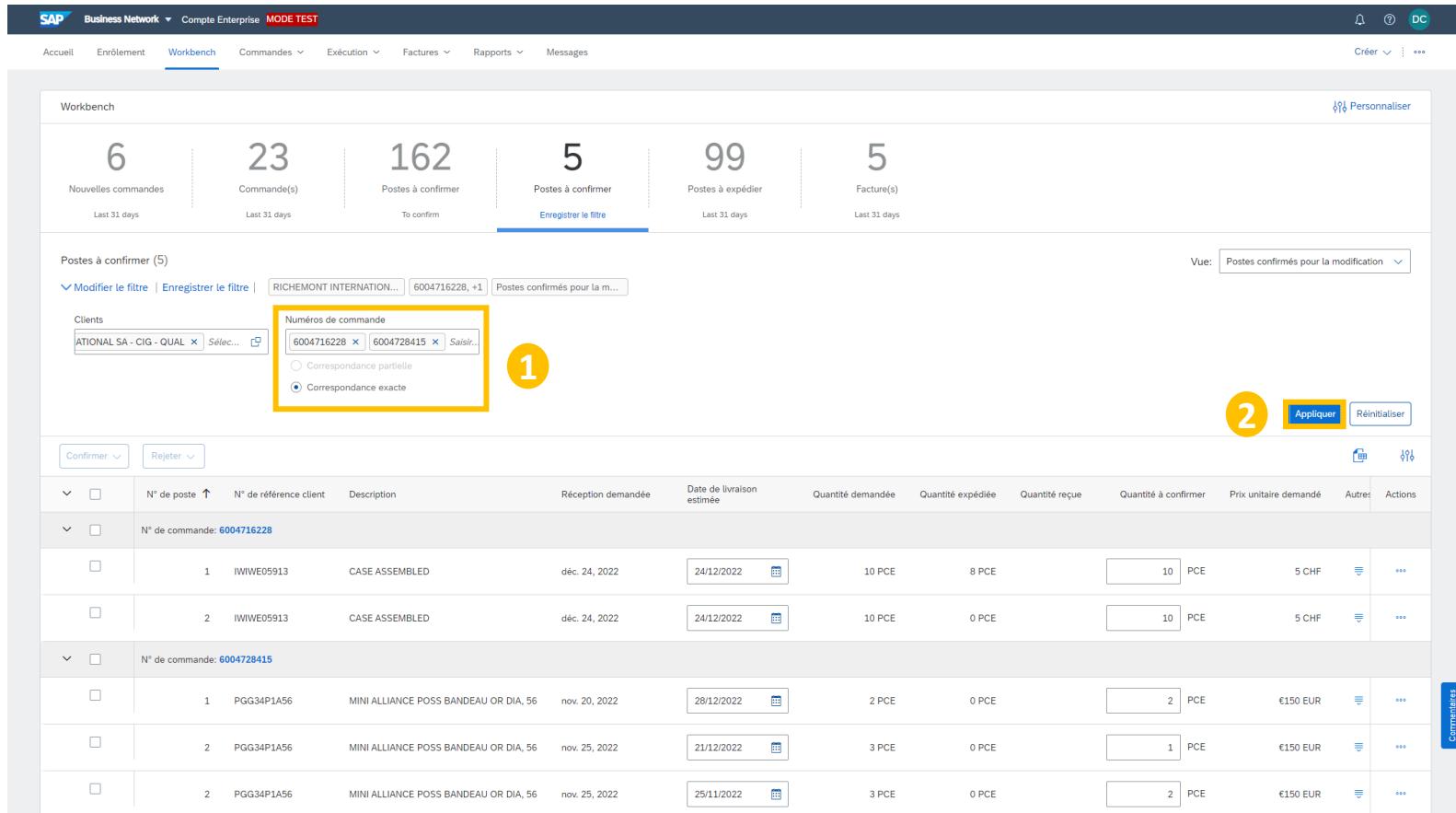


Se référer au guide utilisateur "workbench Postes à reconfirmer" pour ajouter / personnaliser / configurer votre vignette "

RECONFIRMATION DE LIGNES DE COMMANDE

› Vous pouvez retrouver et sélectionner les lignes à "reconfirmer" soit :

- en consultant toutes les lignes affichées dans la vignette selon vos filtres
- en cherchant une ou plusieurs commandes spécifiques en utilisant le filtre **Numéros de commande/ Correspondance exacte [1]** et en cliquant sur "**Appliquer**" [2]



The screenshot shows the SAP Business Network Workbench interface. At the top, there are several statistics: Nouvelles commandes (6), Commande(s) (23), Postes à confirmer (162), Postes à confirmer (5), Postes à expédier (99), and Facture(s) (5). Below this, a search bar is used to filter by command number (RICHEMONTE INTERNATIONAL, 6004716228, +1). A dropdown menu shows 'Correspondance partielle' and 'Correspondance exacte', with 'Correspondance exacte' selected. A large yellow circle labeled '1' is placed over this dropdown. To the right, a blue 'Appliquer' button is highlighted with a yellow circle labeled '2'. The main table below lists confirmed posts, with one row expanded to show details for command 6004716228.

N° de poste	N° de référence client	Description	Réception demandée	Date de livraison estimée	Quantité demandée	Quantité expédiée	Quantité reçue	Quantité à confirmer	Prix unitaire demandé	Autres	Actions
1	IWIWE05913	CASE ASSEMBLED	déc. 24, 2022	24/12/2022	10 PCE	8 PCE	10 PCE	5 CHF	€150 EUR	...	...
2	IWIWE05913	CASE ASSEMBLED	déc. 24, 2022	24/12/2022	10 PCE	0 PCE	10 PCE	5 CHF	€150 EUR	...	...
N° de commande: 6004728415											
1	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	nov. 20, 2022	28/12/2022	2 PCE	0 PCE	2 PCE	€150 EUR	...	...	...
2	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	nov. 25, 2022	21/12/2022	3 PCE	0 PCE	1 PCE	€150 EUR	...	...	...
2	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	nov. 25, 2022	25/11/2022	3 PCE	0 PCE	2 PCE	€150 EUR	...	...	...

› Le processus de reconfirmation va différer selon les deux cas suivants :

- **Cas A - Reconfirmation d'un poste pour l'intégralité de la quantité demandée**

Dans le cas où il n'y a encore pas eu d'expédition

- **Cas B - Reconfirmation d'un poste pour lequel il y a déjà eu une expédition partielle processée**

Pour reconfirmer le reste à livrer d'une ligne de commande partiellement expédiée, il est nécessaire de reconfirmer la quantité totale demandée.

Il est alors impératif de dissocier la quantité déjà expédiée du reste à livrer.

➔ Fractionner (Splitter) la ligne en deux et reconfirmer:

- la première ligne avec la quantité déjà expédiée à la date de livraison initiale (lors de la première confirmation)

- la deuxième ligne avec la quantité et la nouvelle date de livraison pour le reste à livrer

CAS A: RECONFIRMATION DE TOUTE LA LIGNE

- › Sélectionner les commandes ou les lignes de commande à reconfirmer [1]

ConfirmerRejeter

Actions

N° de poste	N° de référence client	Description	Réception demandée	Date de livraison estimée	Quantité demandée	Quantité expédiée	Quantité reçue	Quantité à confirmer	Prix unitaire demandé	Aut.	Actions
1	IWIWE05913	CASE ASSEMBLED	déc. 24, 2022	24/12/2022	10 PCE	8 PCE	10 PCE	10 PCE	10 PCE	...	
2	IWIWE05913	CASE ASSEMBLED	déc. 24, 2022	24/12/2022	10 PCE	0 PCE	10 PCE	10 PCE	10 PCE	...	
1	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	nov. 20, 2022	28/12/2022	2 PCE	0 PCE	2 PCE	2 PCE	2 PCE	...	
2	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	nov. 25, 2022	25/11/2022	3 PCE	0 PCE	2 PCE	2 PCE	2 PCE	...	
2	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	nov. 25, 2022	21/12/2022	3 PCE	0 PCE	1 PCE	1 PCE	1 PCE	...	

- › Modifier la date de livraison en directement dans le champ "**Date de livraison estimée**" [2]
› Si besoin vous pouvez fractionner des lignes afin d'avoir plusieurs échéances pour différentes quantités d'une même ligne. Pour cela cliquer sur  et sur "**Fractionner**" [3].

CAS B: RECONFIRMATION EN CAS DE LIVRAISON PARTIELLE

› Lorsqu'un poste à déjà été partiellement expédié, le processus de reconfirmation est le suivant :

- Fractionner la ligne de commande via le menu **action [1]**
- Sur la ligne initiale, changer la **quantité à confirmer [2]** en renseignant la **quantité déjà expédiée [3]**
- Sur la nouvelle ligne, dans le champ **date de livraison [4]** renseigner la nouvelle date de confirmation et renseigner le reste à livrer dans **quantité à confirmer [5]**

	N° de poste ↑	N° de référence client	Description	Réception demandée	Date de livraison estimée	Quantité demandée	Quantité expédiée	Quantité reçue	Quantité à confirmer	Prix unitaire demandé	Autres	Actions
▼ <input type="checkbox"/>	N° de commande: 6004729279											
<input type="checkbox"/>	1	IWIWB07141	Pont de rouage	août 29, 2022	29/08/2022 	100 PCE	40 PCE	40 PCE	60 PCE	10 CHF		...
Confirmer  Rejeter 												
▼ <input checked="" type="checkbox"/>	N° de poste ↑	N° de référence client	Description	Réception demandée	Date de livraison estimée	Quantité demandée	Quantité expédiée	Quantité reçue	Quantité à confirmer	Prix unitaire demandé	Autres	Actions
▼ <input checked="" type="checkbox"/>	N° de commande: 6004729279											
<input checked="" type="checkbox"/>	1	IWIWB07141	Pont de rouage	août 29, 2022	30/08/2022 	100 PCE	40 PCE	40 PCE	40 PCE	10 CHF		...
<input checked="" type="checkbox"/>	1	IWIWB07141	Pont de rouage	août 29, 2022	02/09/2022 	100 PCE	40 PCE	40 PCE	60 PCE	10 CHF		...

Mettre les postes à jour

Fractionner

Créer un avis de non-conformité

1

2

3

4

5

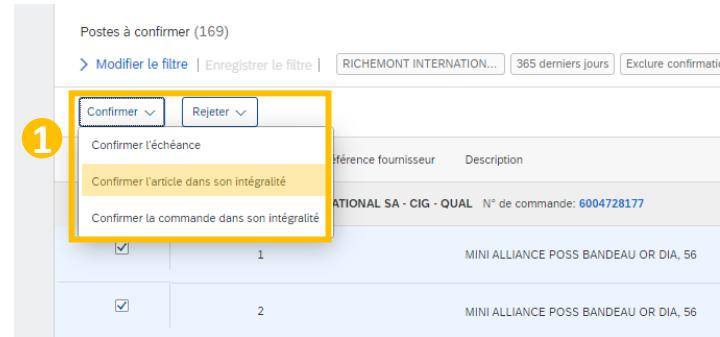


Les quantités expédiées et reçues sont identiques pour toutes les lignes et correspondent à la totalité des articles expédiés pour ce poste

RECONFIRMATION DE LIGNES DE COMMANDE

 La suite du process commune aux deux cas A et B

- › Cliquer sur "**Confirmer**", puis "**Confirmer article dans son intégralité**" (Commun pour les deux cas précédent)

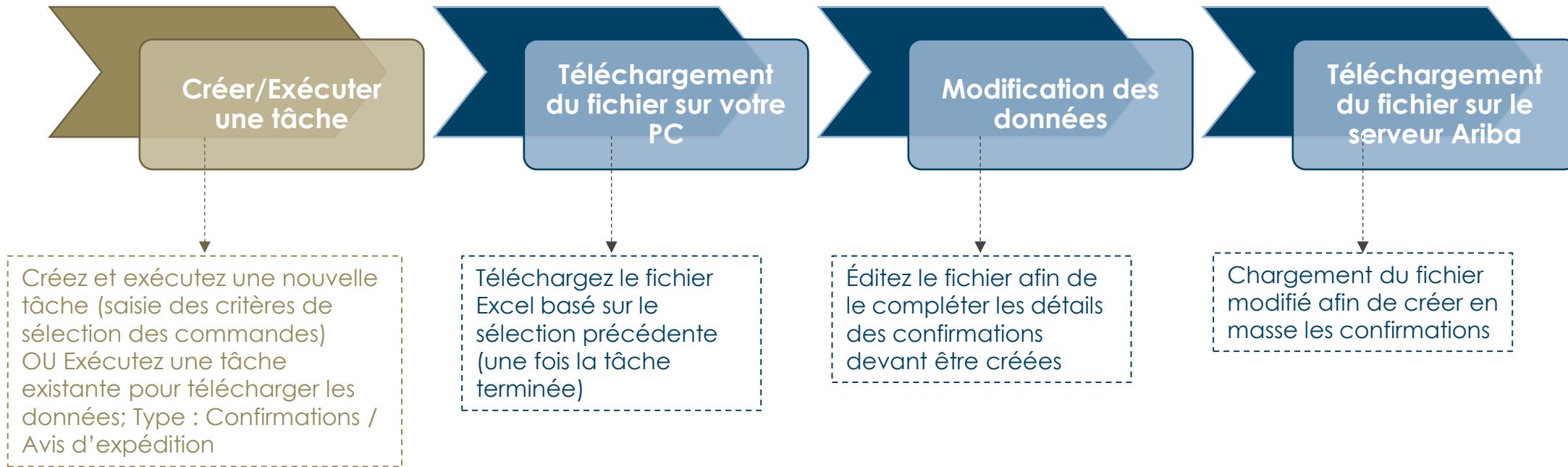


- › Le **numéro de confirmation** (reconfirmation) [2] sera identique au premier numéro de confirmation
- › Cliquer sur "**Soumettre**" [3]

N° d'échéance	Réception demandée	Expédition demandée	Quantité demandée	Prix unitaire demandé	Quantité à confirmer	Date de livraison estimée
Client: RICHEMONT INTERNATIONAL SA - CIG - QUAL N° de commande: 6004728177	Numéro de confirm... 123456789					
N° de poste: 1 N° de référence fournisseur: MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	20 nov. 2022		2,00 PCE	€150,00 EUR	2,00 PCE	20 nov. 2022
N° de poste: 2 N° de référence fournisseur: MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	25 nov. 2022		3,00 PCE	€150,00 EUR	3,00 PCE	22 nov. 2022

RECONFIRMATION DE COMMANDE EN MASSE

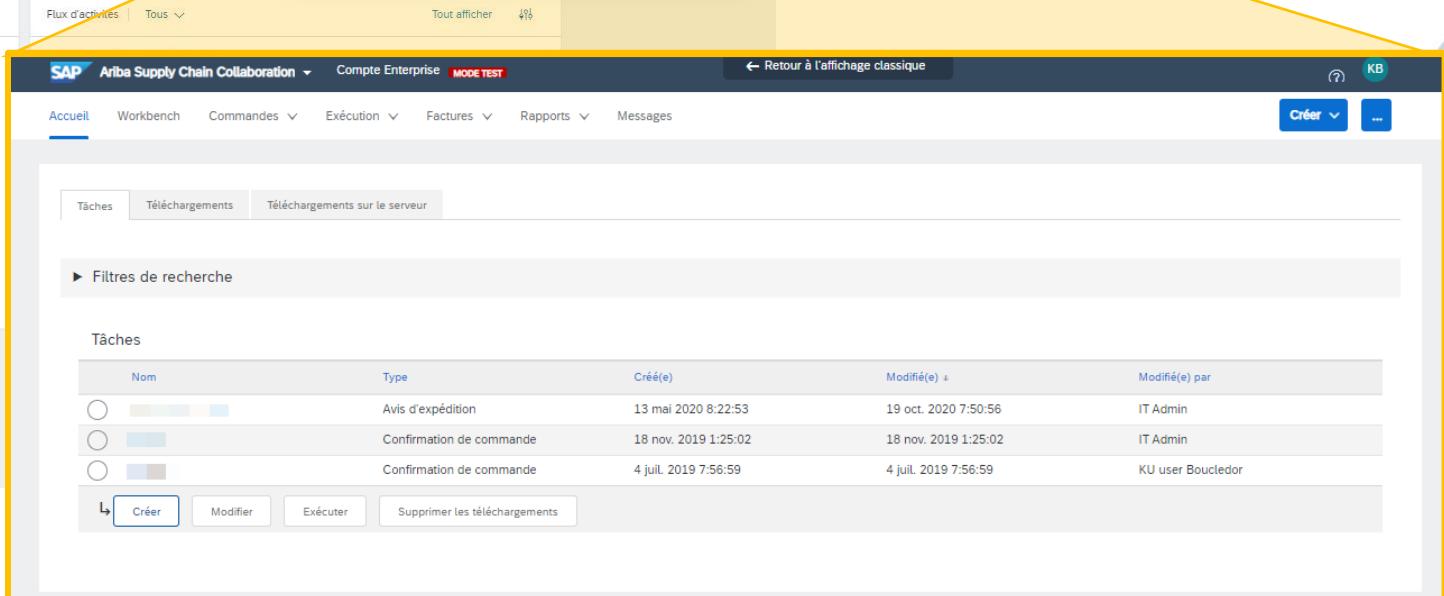
- La reconfirmation en masse consiste à charger un fichier qui regroupe toutes les informations pour plusieurs commandes, sous format Excel, sur le portail
- Le principe de chargement en masse est similaire pour les (re)confirmations et les ASN:



RECONFIRMATION EN MASSE (2/2)



A screenshot of the SAP Business Network interface. At the top, there's a navigation bar with links like Accueil, Enrôlement, Workbench, Commandes, Exécution, Factures, Rapports, and Messages. Below the navigation bar is a dashboard with various statistics: 13 Nouvelles commandes (Last 31 days), 44 Commande(s) (Last 31 days), 161 Postes à confirmer pour confirmation, 168 Postes à confirmer (Postes à confirmer), and 2 Postes à confirmer (Last 31 days). A context menu is open over the 'Fichiers Excel' section, with the option 'Télécharger sur le serveur/Télécharger' highlighted by a yellow arrow. The main content area shows a line chart titled 'Bons de commande 3 derniers mois' with data points for August, September, and October, and a world map labeled 'Suivi des expéditions'.

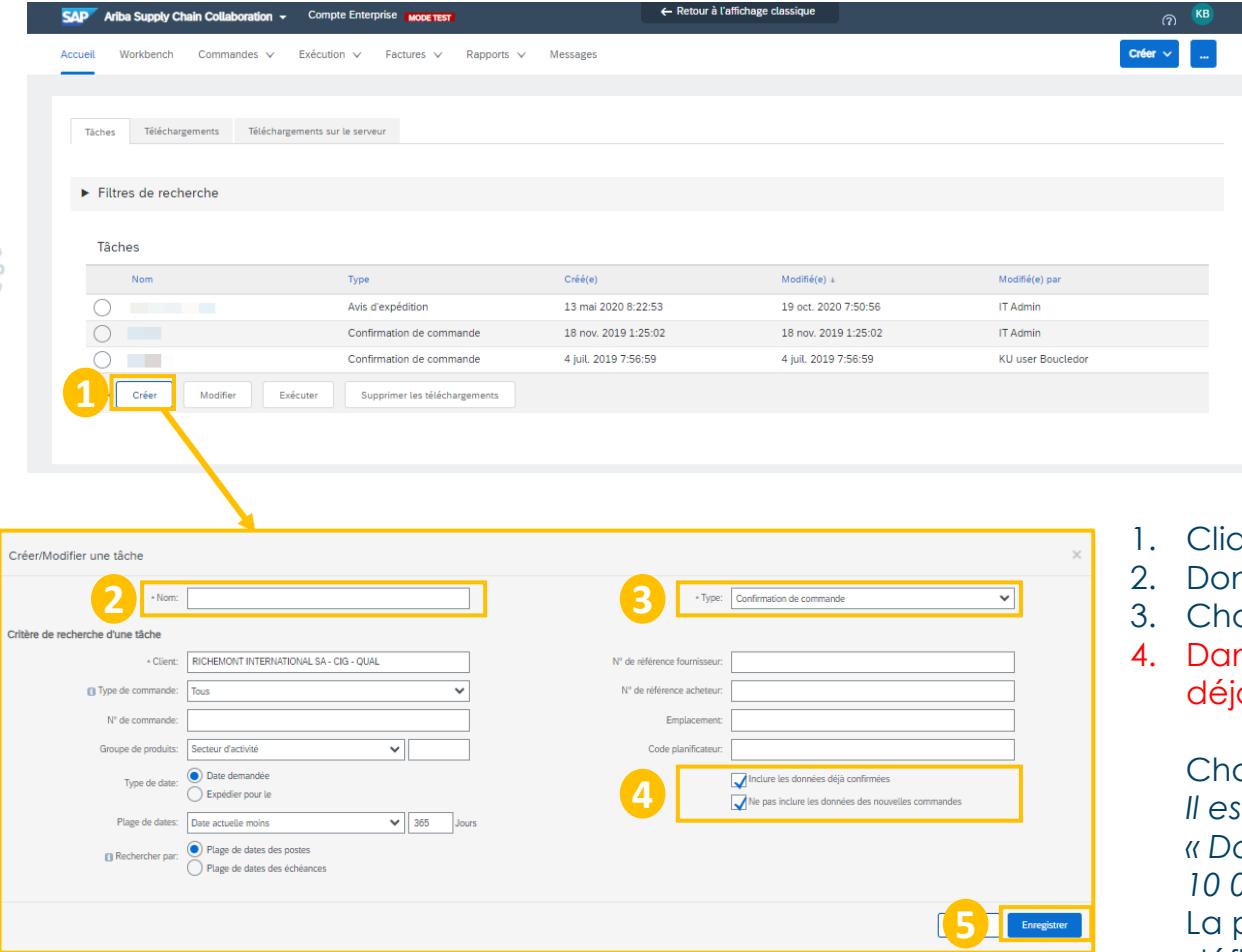


A screenshot of the SAP Ariba Supply Chain Collaboration interface. It features a navigation bar with Accueil, Workbench, Commandes, Exécution, Factures, Rapports, and Messages. The main area is titled 'Tâches' and displays a list of tasks:

Nom	Type	Créé(e)	Modifié(e) à	Modifié(e) par
● Avis d'expédition	Avis d'expédition	13 mai 2020 8:22:53	19 oct. 2020 7:50:56	IT Admin
● Confirmation de commande	Confirmation de commande	18 nov. 2019 1:25:02	18 nov. 2019 1:25:02	IT Admin
● Confirmation de commande	Confirmation de commande	4 juil. 2019 7:56:59	4 juil. 2019 7:56:59	KU user Boucledor

Buttons at the bottom of the task list include 'Créer', 'Modifier', 'Exécuter', and 'Supprimer les téléchargements'.

RECONFIRMATION EN MASSE – CREER UNE TACHE



The screenshot shows the SAP Ariba Supply Chain Collaboration interface. At the top, there's a navigation bar with links like Accueil, Workbench, Commandes, Exécution, Factures, Rapports, and Messages. A dropdown menu for 'Créer' is open, and the 'KB' button is visible. Below the navigation, there's a search bar and a table of tasks. A yellow circle labeled '1' highlights the 'Créer' button. A large yellow arrow points from this button down to a detailed task creation dialog box. This dialog box has several fields: 'Nom' (2) with a value of 'RICHEMONTE INTERNATIONAL SA - CIG - QUAL', 'Type' (3) set to 'Confirmation de commande', and a checkbox group (4) with two checked options: 'Inclure les données déjà confirmées' and 'Ne pas inclure les données des nouvelles commandes'. At the bottom right of the dialog is a blue 'Enregistrer' button (5).

› La toute première étape consiste à créer une tâche qui sera alors réutilisée les fois suivantes (Une tâche une fois créée peut être modifiée ou supprimée)

1. Cliquer sur **Créer**
2. Donner un nom à votre rapport
3. Choisir le type « Confirmation »
4. Dans le cadre de la reconfirmation, cocher les 2 lignes « Inclure les données déjà confirmé » et « Ne pas inclure les nouvelles commandes »

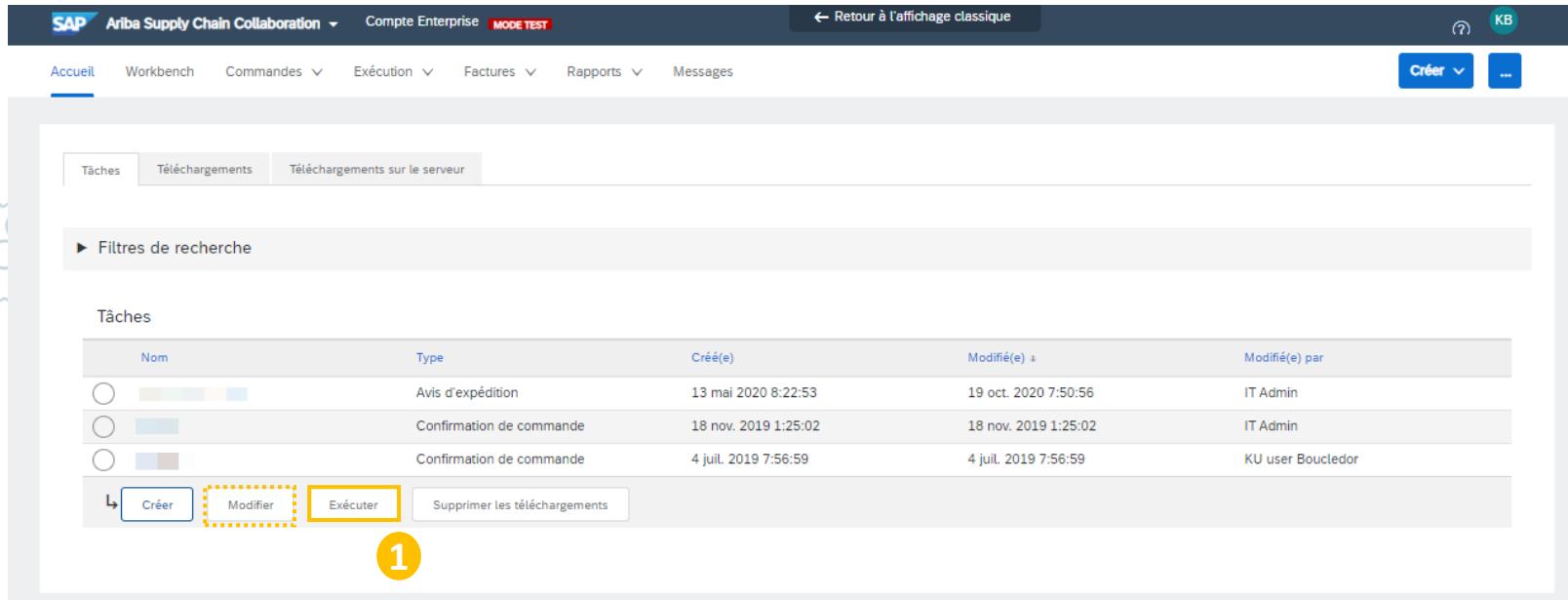
Choisir d'autres critères si nécessaire: emplacement, code planificateur
Il est recommandé aux fournisseurs de définir une plage de dates pour « Date demandée », car le nombre de lignes est limité à un maximum de 10 000.

La plage de dates peut contenir une date « variable ». Vous pouvez la définir sur la « date actuelle » plus un certain nombre de jours après (ex: **Date Actuelle +/- 365 j**)

Ne pas utiliser pas de plage de dates basée sur « Expédier pour le »

5. Cliquer sur **Enregistrer**

RECONFIRMATION EN MASSE – EXECUTER UNE TACHE



The screenshot shows the SAP Ariba Supply Chain Collaboration interface. At the top, there's a navigation bar with 'SAP Ariba Supply Chain Collaboration', 'Compte Enterprise MODE TEST', and a 'Retour à l'affichage classique' button. Below the navigation is a menu bar with 'Accueil', 'Workbench', 'Commandes', 'Exécution', 'Factures', 'Rapports', and 'Messages'. On the right side of the header are 'Créer' and '...' buttons. The main content area has tabs for 'Tâches', 'Téléchargements', and 'Téléchargements sur le serveur'. Under the 'Filtres de recherche' section, there's a table titled 'Tâches' with columns: Nom, Type, Crée(e), Modifié(e) +, and Modifié(e) par. Three tasks are listed:

Nom	Type	Crée(e)	Modifié(e) +	Modifié(e) par
<input type="radio"/> Avis d'expédition	Avis d'expédition	13 mai 2020 8:22:53	19 oct. 2020 7:50:56	IT Admin
<input type="radio"/> Confirmation de commande	Confirmation de commande	18 nov. 2019 1:25:02	18 nov. 2019 1:25:02	IT Admin
<input type="radio"/> Confirmation de commande	Confirmation de commande	4 juil. 2019 7:56:59	4 juil. 2019 7:56:59	KU user Boucle dor

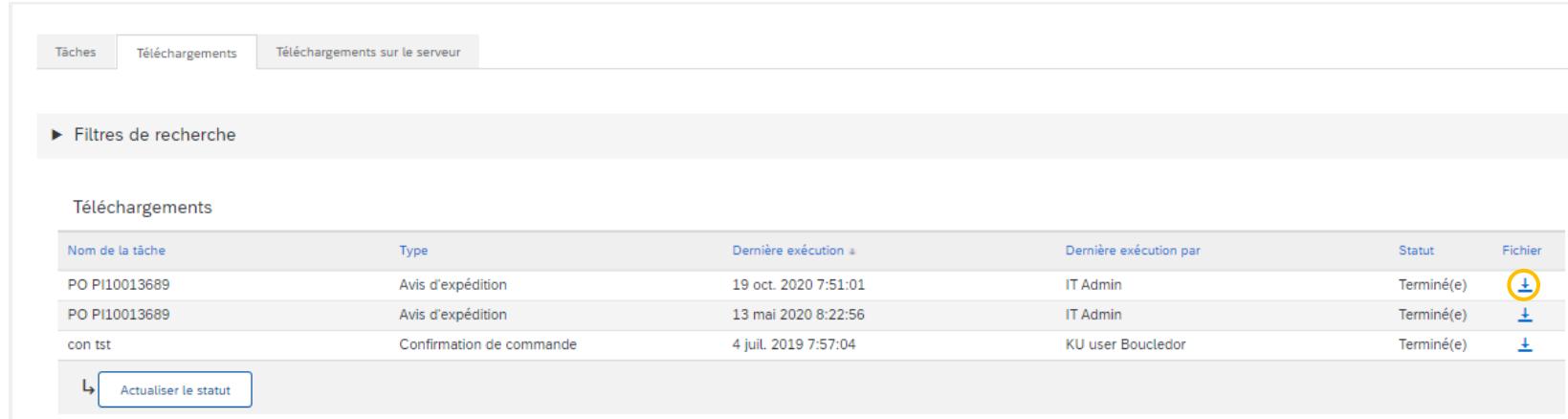
At the bottom of the table are buttons: 'Créer', 'Modifier' (highlighted with a yellow dashed box), 'Exécuter' (highlighted with a yellow circle containing the number 1), and 'Supprimer les téléchargements'.

- › Lorsque la tâche est créée une première fois, elle sera réutilisée les fois suivantes.
- › Pour cela, il suffit de sélectionner la tâche souhaitée et de cliquer sur "**Exécuter**" [1].
- › Vous allez alors basculer sur l'onglet **Téléchargements**.

- › Il est aussi possible de modifier une tâche si besoin. Pour cela, sélectionnez la tâche et cliquer sur modifier. Vous retrouverez les sélections proposées dans le slide précédent « créer une tâche ».

➤ ARIBA → Excel

➤ Passer sur l'onglet " Téléchargements "



Nom de la tâche	Type	Dernière exécution	Dernière exécution par	Statut	Fichier
PO PI10013689	Avis d'expédition	19 oct. 2020 7:51:01	IT Admin	Terminé(e)	
PO PI10013689	Avis d'expédition	13 mai 2020 8:22:56	IT Admin	Terminé(e)	
con tst	Confirmation de commande	4 juil. 2019 7:57:04	KU user Boucledor	Terminé(e)	

- Une fois votre tâche apparue avec le statut **Terminé(e)**, il suffit de cliquer sur l'icône de téléchargement dans la colonne **Fichier** (cf. image ci-dessus)
- Si la tâche est en statut **En cours**, alors cliquer sur "**Actualiser le statut**" pour rafraîchir la liste

RECONFIRMATION EN MASSE – CRÉATION DU FICHIER EXCEL



- Travailler dans le fichier Excel (vous pouvez sauvegarder une copie)

SAP Ariba Confirmations													
Fuseau horaire : UTC+02:00													
N° de confirmation	Statut de confirmation actuel	N° de commande (*)	Type de commande	Référence client de l'article	Description de l'article	Référence fournisseur de l'article	N° de ligne de l'article de commande (*)	Numéro d'échéance de l'article de commande	Quantité demandée	Quantité totale expédiée de l'article	Quantité totale reçue de l'article	Quantité confirmée (*)	Unité de mesure de l'article (*)
Non confirmé(e)		6019890518		5027			1		2316,8	0	0	2316,8	SRM
Non confirmé(e)		6019932931		CRMXE0BZR0			10		20	0	0	20	ITR
Non confirmé(e)		6019957843		CRMPFINOJA			1		100	0	0	100	SRM

Date réception demandée	Date de livraison confirmée	Prix Confirmé	Devise du prix unitaire de l'article	Quantité d'unité de prix	Type de confirmation (*)	Commentaire d'en-tête	Commentaire concernant l'article	Niveau de révision de l'article	Date de la commande (*)	Identifiant du site client
16 févr 2024	16 févr 2024	0,01	EUR		accept				09 févr 2024 02:00:00 PM	"CHM5 AGOSI AG"
22 avr 2024	22 avr 2024	43,84	EUR		accept				08 avr 2024 02:00:00 PM	"CHM5 Manufacture Car"
23 avr 2024	23 avr 2024	10	EUR		accept				25 avr 2024 02:00:00 PM	"FRM1 Cartier Joaillerie"

- Dans le cas d'une reconfirmation il est important de prêter attention aux points suivants
- Si vous voulez reconfirmer l'intégralité d'une ligne de commande alors vous pouvez changer directement les informations sur la ligne concernée du fichier Excel
- Si vous voulez reconfirmer seulement une quantité partielle d'une ligne de commande alors il est important de la dupliquer sur une deuxième ligne Excel et de modifier les informations à changer tout en prenant soin de :
 - Avoir le même numéro de commande et le même numéro d'article sur toutes les lignes dupliquées du fichier
 - Renseigner la quantité demandée total de la ligne de commande dans toutes les lignes dupliquées du fichier
 - S'assurer que la somme des lignes de la colonne quantité de confirmation est bien égale à la quantité demandée
- Si vous voulez reconfirmer une ligne de commande qui a déjà été partiellement expédié alors il faut également dupliquer la ligne en s'assurant également de :
 - Renseigner la quantité expédiée total de la ligne de commande dans toutes les lignes dupliquées du fichier (Voir exemple ci-dessus)

RECONFIRMATION EN MASSE – TÉLÉCHARGEMENT DES DONNÉES



➤ **Excel → ARIBA**

- Passer sur l'onglet "**Téléchargements sur le serveur**"
▪ Cliquer sur **Télécharger sur le serveur**

The screenshot shows the SAP Ariba Supply Chain Collaboration interface. In the top navigation bar, the 'Accueil' tab is selected. Below it, there are tabs for 'Tâches', 'Téléchargements', and 'Téléchargements sur le serveur'. The 'Téléchargements sur le serveur' tab is highlighted with a yellow box. A yellow arrow points from this tab down to a detailed download dialog box. The dialog box is titled 'Télécharger un fichier sur le serveur'. It contains fields for 'Nom' (TEST), 'Type' (Confirmation de commande), 'Client' (Maisons du groupe Richemont - TEST), and 'Fichier' (with options to 'Choisir un fichier' or 'Télécharger les modèles'). The 'Télécharger sur le serveur' button is also highlighted with a yellow box.

- Nom: obligatoire, choix libre
- Type: Confirmation de commande
- Client: Maisons Richemont
- Sélectionner le fichier que vous venez de créer pour télécharger
- Cliquer sur **Télécharger sur le serveur**

The Richemont logo watermark is a faint, light blue watermark located in the center of the page. It features the brand's name "RICHEMONT" in a bold, serif font, with each letter enclosed in a small circle. The watermark is slightly faded and positioned behind the main text.

RICHEMONT

