

# CRÉATION D'UNE NOTE DE CRÉDIT

## Détails de niveau ligne



Pour créer une note de crédit de niveau ligne à partir d'une facture :

1. Cliquez sur l'onglet Facture
2. Sélectionnez la facture que vous venez de créer.
3. Sur l'écran de la facture, cliquez sur le bouton Crée une note de crédit d'article de ligne.
4. Renseignez les informations dans le formulaire de note de crédit (le montant et les taxes seront automatiquement négatifs). Assurez-vous que les champs obligatoires comportant un astérisque (\*) sont renseignés.
5. Cliquez sur Suivant.
6. Vérifiez la note de crédit.
7. Cliquez sur Soumettre.
8. Si vous avez besoin d'aide supplémentaire, n'hésitez pas à communiquer avec l'équipe de Supplier Enablement d'Air Canada en complétant ce [formulaire](#).

The screenshot shows the software interface for creating a credit note. At the top, there's a navigation bar with links like Accueil, Envollement, Discovery, Workbench, Commandes, Execution, Factures (which is the active tab), Payments, Catalogues, Reports, Messages, and Estimations. Below the navigation is a summary section with counts for various invoice statuses: 8 invoices, 7 rejected invoices, 0 delayed invoices, 0 approved invoices, 1 invoice pending approval, 0 invoices awaiting payment, 0 paid invoices, and 0 draft invoices. The main area is titled "Facture(s)" and shows a table for "Facture(s) (8)". The table includes columns for Numéro de facture, Client, Référence, Date de la facture, Montant, Statut d'acheminement, Statut de la facture, Adresse de provenance, Adresse de livraison, and Actions. One row is selected, showing "GUIDE - CREATION NOTE CREDIT" for Air Canada or affiliates with reference PO08480, dated déc. 12, 2023, amount \$57.49 CAD, status Envoyé, and delivery address ARIBA TEST SUPPLIER, Winnipeg, MB, CAN. Below the table are buttons for "Créer une note de crédit d'article de ligne", "Copier cette facture", "Annuler", "Imprimer", "Télécharger PDF", and "Exporter au format XML". A "Terminer" button is also present. The bottom section is titled "Facture standard" and shows detailed information about the invoice, including its status (Envoyé), date (dec. 12, 2023), and breakdown of amounts (Subtotal \$50.00 CAD, Taxes \$7.49 CAD, Total net \$57.49 CAD, Amount to settle \$57.49 CAD). It also lists payment terms (Postes), including a table for "Inserer des options de poste" with categories like TVQ / QST Quebec, MATÉRIEL, and TPS, along with their descriptions and tax details.