



Changement d'administrateur d'un compte Ariba

GUIDE FOURNISSEUR

Dernière mise à jour: 25.02.2022



› **Partie 1 : Réaffecter un compte administrateur**

Si l'administrateur du compte est toujours dans votre société, mais souhaite réaffecter son rôle d'administrateur à un autre utilisateur

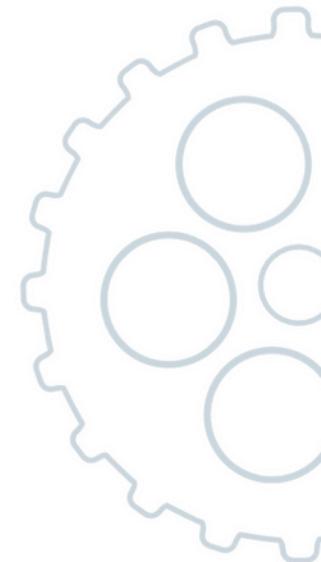


› **Partie 2 : Transférer le rôle d'administrateur de compte**

Si l'administrateur du compte ne fait plus partie de votre société, mais que vous avez accès à sa boîte mail

› **Partie 3 : Contacter l'assistance SAP Ariba**

Si l'administrateur de compte ne fait plus partie de votre société et que vous n'avez pas accès à sa boîte mail





Partie 1

Réaffecter un compte administrateur

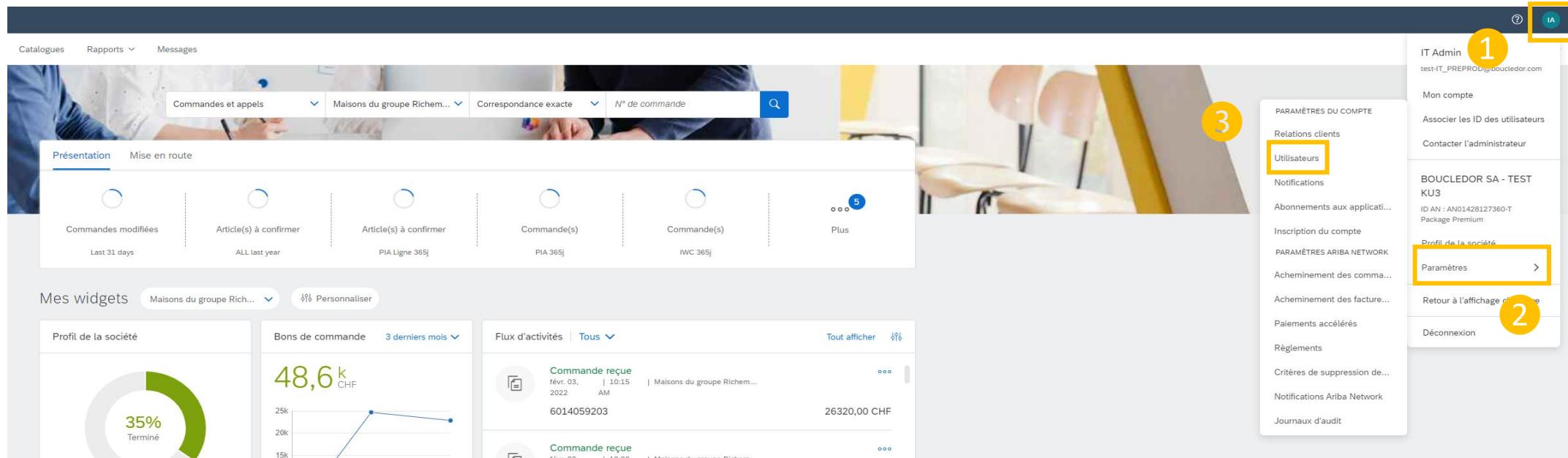
Partie 1. Réaffecter un compte administrateur

- Si l'administrateur de compte est toujours dans votre société, mais souhaite **réaffecter** son compte d'administrateur à un autre utilisateur.

En prérequis, il faut qu'un autre rôle soit disponible pour pouvoir l'affecter à l'ex-administrateur

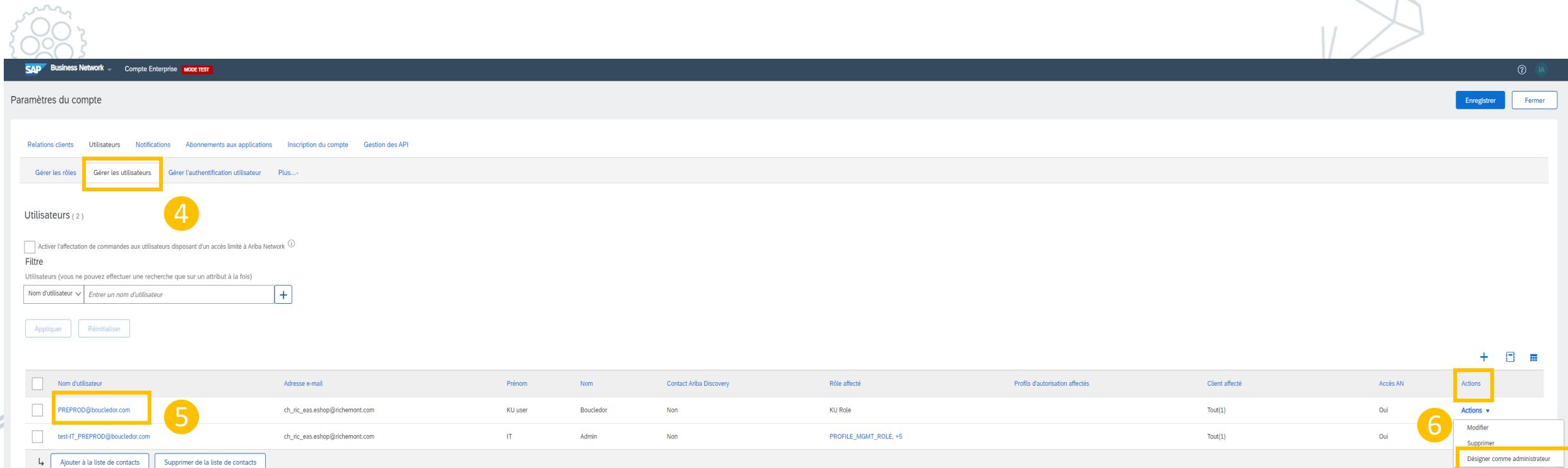
- Depuis la copmte administrateur actuel:

- Dans le coin supérieur droit de l'application, cliquez sur **Profil**
- Cliquez sur **Paramètres**
- Cliquez sur **Utilisateurs**



Partie 1. Réaffecter un compte administrateur

4. Sur l'interface Utilisateurs, cliquez sur l'onglet **Gérer les utilisateurs**
5. Sélectionnez **l'utilisateur** qui doit devenir le nouvel administrateur
6. Dirigez vous vers la colonne **Actions** et sélectionnez **Désigner comme administrateur**



Paramètres du compte

Relations clients Utilisateurs Notifications Abonnements aux applications Inscription du compte Gestion des API

Gérer les rôles Gérer les utilisateurs Gérer l'authentification utilisateur Plus... 4

Utilisateurs (2)

Activer l'affectation de commandes aux utilisateurs disposant d'un accès limité à Ariba Network ⓘ

Filtre

Utilisateurs (vous ne pouvez effectuer une recherche que sur un attribut à la fois)

Nom d'utilisateur Entrer un nom d'utilisateur +

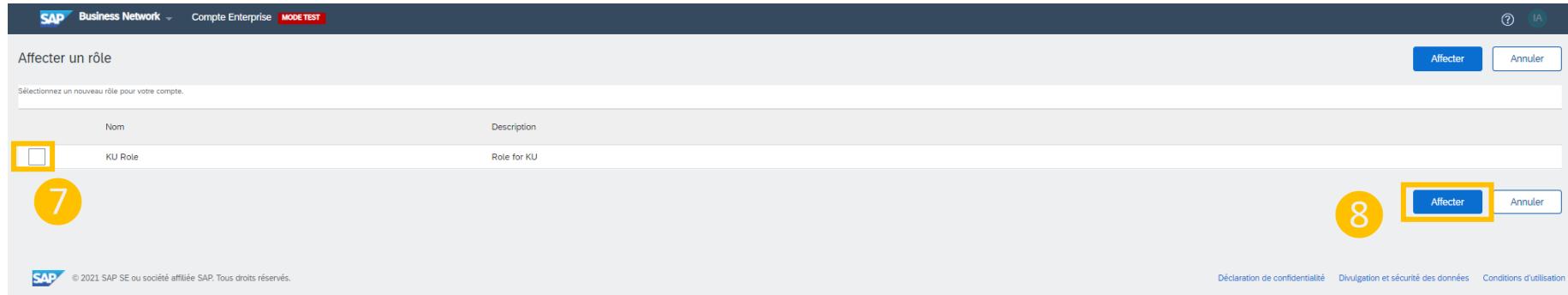
Appliquer Réinitialiser

Nom d'utilisateur	Adresse e-mail	Prénom	Nom	Contact Ariba Discovery	Rôle affecté	Profils d'autorisation affectés	Client affecté	Accès AN	Actions
PREPROD@boucledor.com 5	ch_ric_eas.eshop@richemont.com	KU user	Boucledor	Non	KU Role		Tout(1)	Oui	Actions ▾
test-IT_PREPROD@boucledor.com	ch_ric_eas.eshop@richemont.com	IT	Admin	Non	PROFILE_MGMT_ROLE,+5		Tout(1)	Oui	Actions ▾

Ajouter à la liste de contacts Supprimer de la liste de contacts 6

Partie 1. Réaffecter un compte administrateur

7. Sélectionnez le rôle à affecter à l'ex-administrateur
8. Cliquez sur **Affecter**



9. Cliquez sur **OK** pour que votre changement soit enregistré
Attention, vous allez ensuite être **déconnecté** de votre compte





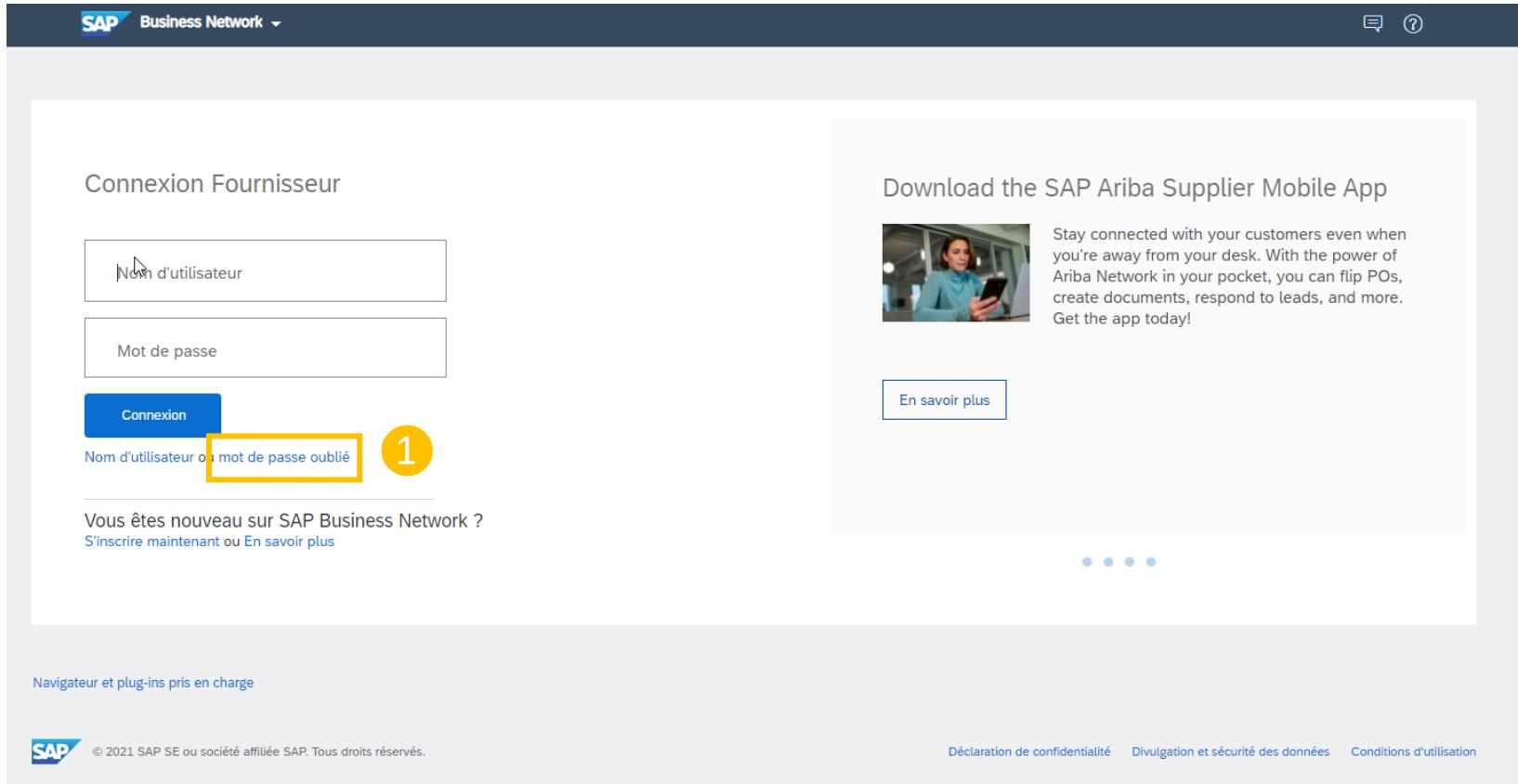
Partie 2

Transférer le rôle d'administrateur de compte

Partie 2. Transférer le rôle d'administrateur de compte

Si l'administrateur de compte ne fait plus partie de votre société, mais que vous avez accès à sa boîte mail

1. Cliquez sur **Mot de passe oublié** pour demander une réinitialisation du mot de passe du compte administrateur. Vous recevrez alors un email avec un mot de passe temporaire dans la boîte mail de l'administrateur
2. Une fois que vous aurez accès à son compte, vous pourrez transférer le rôle d'administrateur (Pensez ensuite à supprimer l'administrateur) ou remplacer ses coordonnées par les vôtres



The screenshot shows the SAP Business Network login page. The top navigation bar includes the SAP logo and the text "Business Network". On the left, there is a "Connexion Fournisseur" (Supplier Login) form with fields for "Nom d'utilisateur" (Username) and "Mot de passe" (Password), and a "Connexion" (Connect) button. Below these fields is a link "Nom d'utilisateur ou mot de passe oublié" (Username or password forgotten) which is highlighted with a yellow box and the number 1. To the right of the login form is an advertisement for the SAP Ariba Supplier Mobile App, featuring a woman using a smartphone and text about staying connected on the go. At the bottom of the page, there is a section for new users with links "S'inscrire maintenant" (Sign up now) and "En savoir plus" (Learn more), and a footer with copyright information and links to "Déclaration de confidentialité" (Data protection declaration), "Divulgation et sécurité des données" (Data disclosure and security), and "Conditions d'utilisation" (Terms of use).



Partie 3

Contacter l'assistance SAP Ariba

Partie 3. Contacter l'assistance SAP Ariba

- Si l'administrateur de compte ne fait plus partie de votre société et que vous n'avez pas accès à sa boîte mail
Il va falloir passer par le **Help Center d'Ariba** afin de leur demander l'affectation d'un nouvel administrateur

1. Cliquez sur l'icône d'**aide** pour afficher la barre du Help Center sur la droite de l'écran
2. Cliquez sur **Assistance**

The screenshot shows the SAP Ariba interface with the Help Center sidebar open. The sidebar is titled 'Rubriques d'aide' and contains a list of links. Two steps are highlighted with yellow circles and numbers:

1. Points to the 'Documentation' link in the sidebar.
2. Points to the 'Assistance' link in the sidebar.

The main interface shows various performance metrics and activity logs.

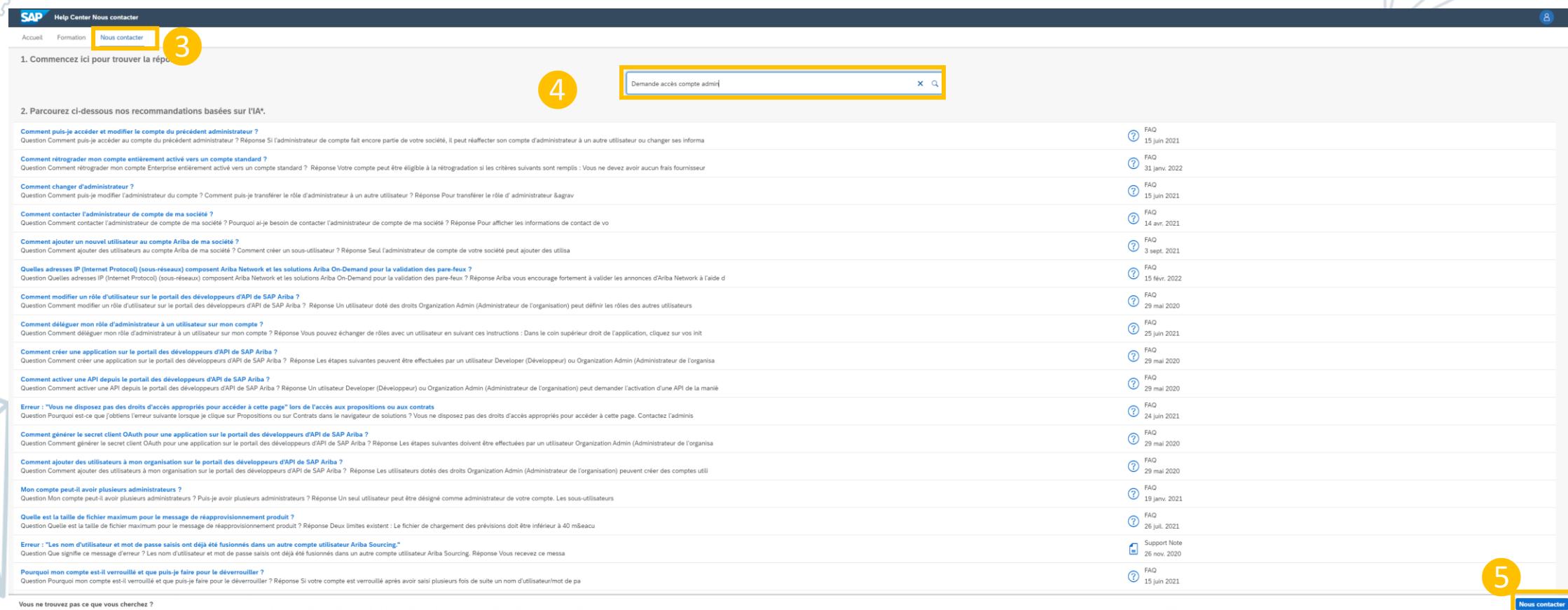
Category	Value	Period
Commandes modifiées	2	Last 31 days
Article(s) à confirmer	49	ALL last year
Article(s) à confirmer	1	PIA Ligne 365j
Commande(s)	25	PIA 365j
Commande(s)	18	IWC 365j
Plus	5	

Mes widgets

- Profil de la société: 35% Terminé. Complétez le profil de votre société pour augmenter vos chances d'être découvert par de nouveaux acheteurs. Compléter le profil →
- Bons de commande: 48,6 k CHF. Bons de commande 3 derniers mois.
- Flux d'activités: Commande reçue (3 entries):
 - févr. 03, 2022 | 10:15 AM | Maisons du groupe Richemont... 6014059203 26320,00 CHF
 - févr. 03, 2022 | 10:00 AM | Maisons du groupe Richemont... 6014233496 -3080,00 CHF
 - févr. 03, 2022 | 10:00 AM | Maisons du groupe Richemont... 6014233490 -420,00 CHF

Partie 3. Contacter l'assistance SAP Ariba

3. Cliquez ensuite sur **Nous contacter** en haut de l'écran
4. Dans la **barre de recherche** vous devez obligatoirement renseigner l'intitulé de votre problème
Des **suggestions** apparaissent
5. Cliquez sur le bouton **Nous contacter** qui sera alors apparu en bas à droite de la page pour contacter le support



1. Commencez ici pour trouver la réponse

2. Parcourez ci-dessous nos recommandations basées sur l'IA*.

3. Nous contacter

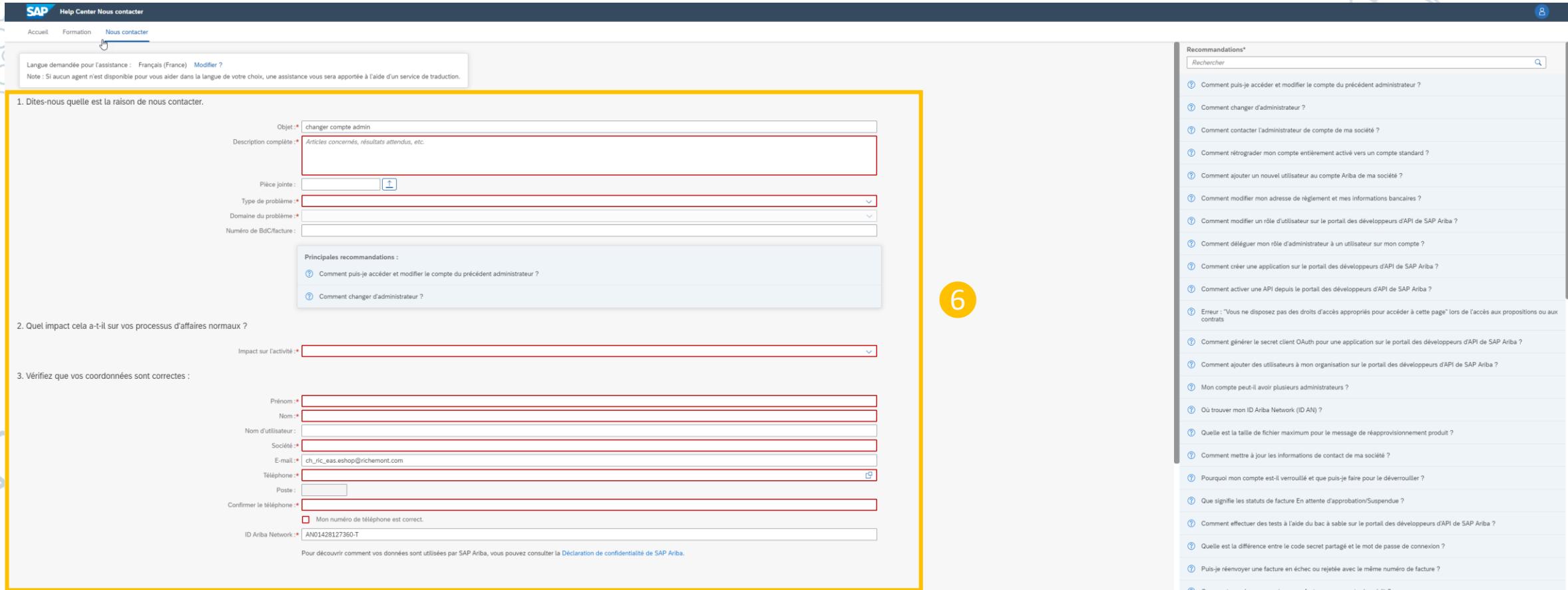
4. Demande accès compte admin

5. Nous contacter

Vous ne trouvez pas ce que vous cherchez ?

Partie 3. Contacter l'assistance SAP Ariba

6. Renseignez **les informations nécessaires et expliquez votre problème**
7. Cliquez sur **Une dernière étape** pour valider vos renseignements afin que le support vous contacte. Vous recevrez par mail une confirmation de création de la demande de support.



Help Center Nous contacter

Accueil Formation Nous contacter

Langue demandée pour l'assistance : Français (France) [Modifier ?](#)

Note : Si aucun agent n'est disponible pour vous aider dans la langue de votre choix, une assistance vous sera apportée à l'aide d'un service de traduction.

1. Dites-nous quelle est la raison de nous contacter.

Objet : changer compte admin

Description complète : Articles concernés, résultats attendus, etc.

Pièce jointe :

Type de problème :

Domaine du problème :

Numéro de BdC/facture :

Principales recommandations :

- ⑦ Comment puis-je accéder et modifier le compte du précédent administrateur ?
- ⑦ Comment changer d'administrateur ?

2. Quel impact cela a-t-il sur vos processus d'affaires normaux ?

Impact sur l'activité :

3. Vérifiez que vos coordonnées sont correctes :

Prénom :

Nom :

Nom d'utilisateur :

Société :

E-mail : ch_ric_eas.eshop@richemont.com

Téléphone :

Poste :

Confirmer le téléphone :

Mon numéro de téléphone est correct.

ID Ariba Network : AN01428127360-T

Pour découvrir comment vos données sont utilisées par SAP Ariba, vous pouvez consulter la [Déclaration de confidentialité de SAP Ariba](#).

Recommandations*

Rechercher

- ⑦ Comment puis-je accéder et modifier le compte du précédent administrateur ?
- ⑦ Comment changer d'administrateur ?
- ⑦ Comment contacter l'administrateur de compte de ma société ?
- ⑦ Comment rétrograder mon compte entièrement activé vers un compte standard ?
- ⑦ Comment ajouter un nouvel utilisateur au compte Ariba de ma société ?
- ⑦ Comment modifier mon adresse de règlement et mes informations bancaires ?
- ⑦ Comment modifier un rôle d'utilisateur sur le portail des développeurs d'API de SAP Ariba ?
- ⑦ Comment déléguer mon rôle d'administrateur à un utilisateur sur mon compte ?
- ⑦ Comment créer une application sur le portail des développeurs d'API de SAP Ariba ?
- ⑦ Comment activer une API depuis le portail des développeurs d'API de SAP Ariba ?
- ⑦ Erreur : "Vous ne disposez pas des droits d'accès appropriés pour accéder à cette page" lors de l'accès aux propositions ou aux contrats
- ⑦ Comment générer le secret client OAuth pour une application sur le portail des développeurs d'API de SAP Ariba ?
- ⑦ Comment ajouter des utilisateurs à mon organisation sur le portail des développeurs d'API de SAP Ariba ?
- ⑦ Mon compte peut-il avoir plusieurs administrateurs ?
- ⑦ Où trouver mon ID Ariba Network (ID AN) ?
- ⑦ Quelle est la taille de fichier maximum pour le message de réapprovisionnement produit ?
- ⑦ Comment mettre à jour les informations de contact de ma société ?
- ⑦ Pourquoi mon compte est-il verrouillé et que puis-je faire pour le déverrouiller ?
- ⑦ Que signifie les statuts de facture En attente d'approbation/Suspendue ?
- ⑦ Comment effectuer des tests à l'aide du bac à sable sur le portail des développeurs d'API de SAP Ariba ?
- ⑦ Quelle est la différence entre le code secret partagé et le mot de passe de connexion ?
- ⑦ Puis-je réenvoyer une facture en échec ou rejetée avec le même numéro de facture ?
- ⑦ Comment annuler ou supprimer une facture ou une note de crédit ?

Une dernière étape