



# Den Administrator eines Ariba Kontos ändern

## **LEITFADEN FÜR LIEFERANTEN**

Zuletzt aktualisiert: 25.02.2022

## › **Teil 1: Ein Administratorkonto neu zuordnen**

Wenn der Administrator des Kontos noch in Ihrem Unternehmen ist, aber seine Administratorenrolle einem anderen Nutzer zuordnen möchte

## › **Teil 2: Die Rolle des Kontoadministrators übertragen**

Wenn der Administrator des Kontos nicht mehr zu Ihrem Unternehmen gehört, Sie aber Zugang zu seiner Mailbox haben

## › **Teil 3: Den SAP Ariba Support kontaktieren**

Wenn der Administrator des Kontos nicht mehr zu Ihrem Unternehmen gehört und Sie keinen Zugang zu seiner Mailbox haben

# Teil 1

## Ein Administratorkonto neu zuordnen

---

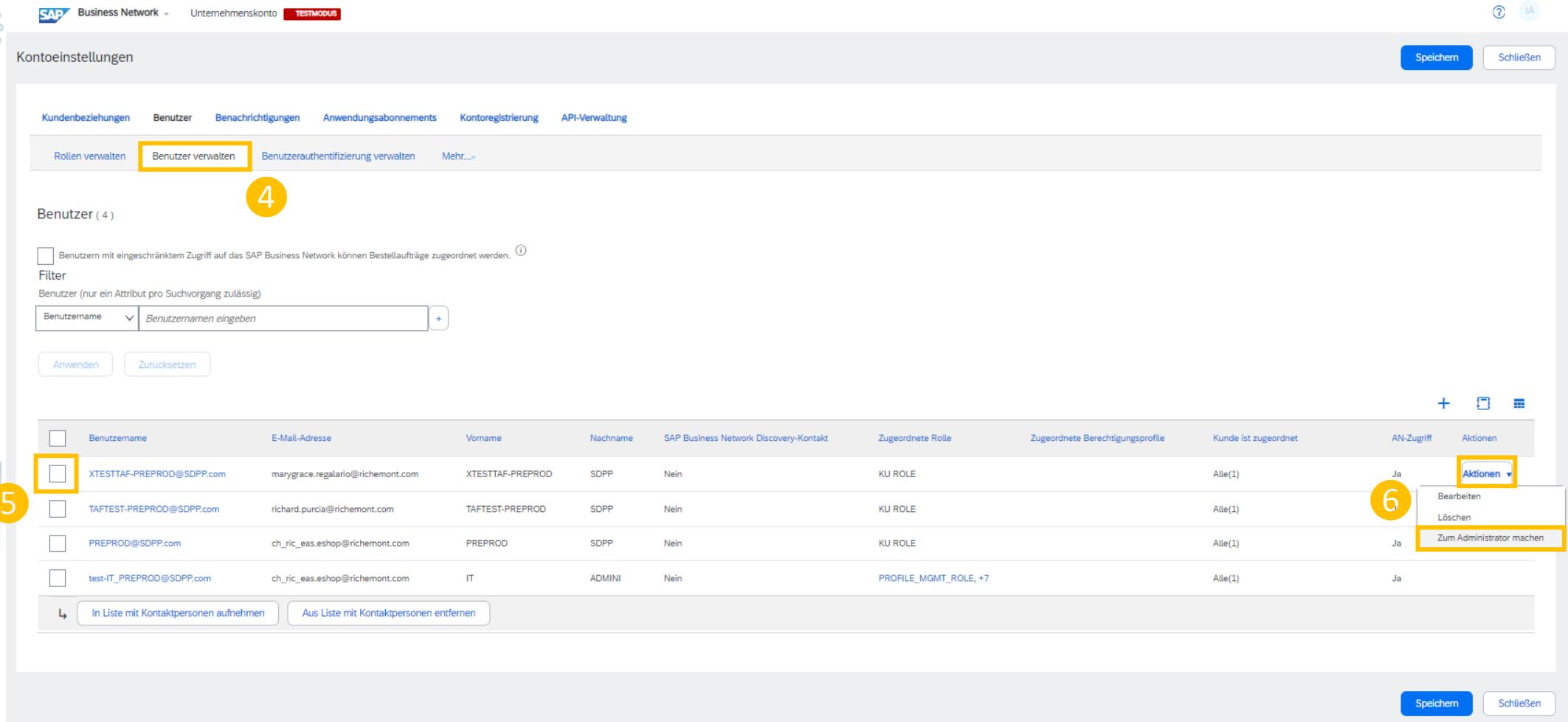
# Teil 1. Ein Administratorkonto neu zuordnen

- › Wenn der Administrator des Kontos noch in Ihrem Unternehmen ist, aber sein Administratorkonto einem anderen Nutzer **neu zuordnen** möchte. **Als Voraussetzung** muss eine andere Rolle verfügbar sein, um sie dem ehemaligen Administrator zuordnen zu können
- › Vom aktuellen Administratorkonto aus:
  1. Klicken Sie in der oberen rechten Ecke der Anwendung auf **Profil**
  2. Klicken Sie auf **Kontoeinstellungen**
  3. Klicken Sie auf **Benutzer**

The screenshot shows the SAP Business Network application interface. In the top right corner, there is a user profile icon with the text "IT ADMINI" and "test-IT\_PREPROD@SDPP.com". A dropdown menu is open from this icon, with the "Benutzer" option highlighted in blue. The main screen displays various performance metrics and widgets, including a chart showing sales trends over the last 7 days.

# Teil 1. Ein Administratorkonto neu zuordnen

4. Klicken Sie auf der Benutzeroberfläche auf das Tab **Benutzer verwalten**
5. Wählen Sie **den Benutzer** aus, der der neue Administrator werden soll
6. Gehen Sie zur Spalte **Aktionen** und wählen Sie **Zum Administrator machen**



SAP Business Network - Unternehmenskonto TESTMODUS

Kontoeinstellungen

Benutzerverwaltung

Benutzer (4)

Filter

Anwenden Zurücksetzen

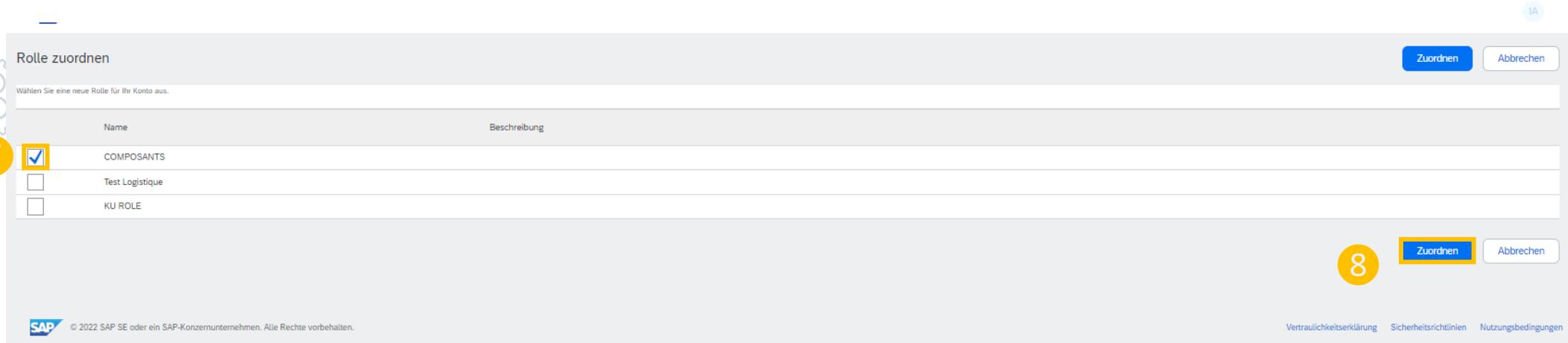
Benutzername	E-Mail-Adresse	Vorname	Nachname	SAP Business Network Discovery-Kontakt	Zugeordnete Rolle	Zugeordnete Berechtigungsprofile	Kunde ist zugeordnet	AN-Zugriff	Aktionen
XTESTTAF-PREPROD@SDPP.com	marygrace.regalaro@richemont.com	XTESTTAF-PREPROD	SDPP	Nein	KU ROLE	Alle(1)	Ja	Ja	<b>Aktionen</b>
TAFTEST-PREPROD@SDPP.com	richard.purcia@richemont.com	TAFTEST-PREPROD	SDPP	Nein	KU ROLE	Alle(1)	Ja	Ja	<b>Aktionen</b>
PREPROD@SDPP.com	ch_ric_eas.eshop@richemont.com	PREPROD	SDPP	Nein	KU ROLE	Alle(1)	Ja	Ja	<b>Aktionen</b>
test-IT_PREPROD@SDPP.com	ch_ric_eas.eshop@richemont.com	IT	ADMINI	Nein	PROFILE_MGMT_ROLE, +7	Alle(1)	Ja	Ja	<b>Aktionen</b>

In Liste mit Kontaktpersonen aufnehmen Aus Liste mit Kontaktpersonen entfernen

Speichern Schließen

# Teil 1. Ein Administratorkonto neu zuordnen

7. Wählen Sie die Rolle, die dem ehemaligen Administrator zugeordnet werden soll
8. Klicken Sie auf **Zuordnen**



Rolle zuordnen

Wählen Sie eine neue Rolle für Ihr Konto aus.

Name	Beschreibung
<input checked="" type="checkbox"/> COMPOSANTS	
<input type="checkbox"/> Test Logistique	
<input type="checkbox"/> KU ROLE	

Zuordnen Abbrechen

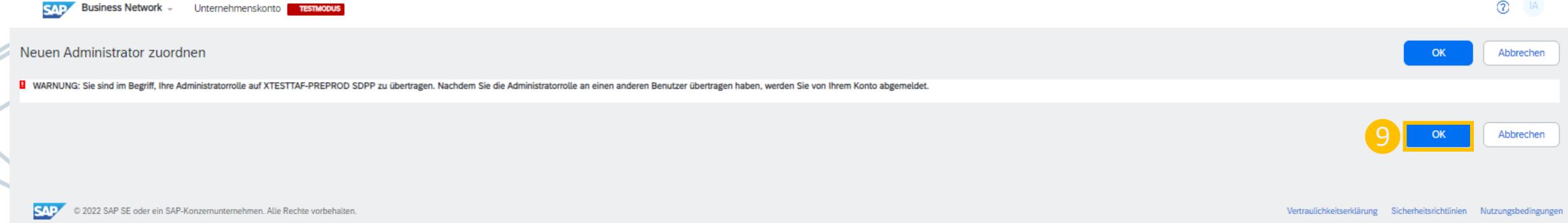
7

8

SAP © 2022 SAP SE oder ein SAP-Konzernunternehmen. Alle Rechte vorbehalten.

Vertraulichkeitsklärung Sicherheitsrichtlinien Nutzungsbedingungen

9. Klicken Sie auf **OK**, damit Ihre Änderung gespeichert wird  
Achtung: Sie werden anschließend von Ihrem Konto **abgemeldet**



Business Network Unternehmenskonto TESTMODUS

Neuen Administrator zuordnen

WARNUNG: Sie sind im Begriff, Ihre Administratorrolle auf XTESTTAF-PREPROD SDPP zu übertragen. Nachdem Sie die Administratorrolle an einen anderen Benutzer übertragen haben, werden Sie von Ihrem Konto abgemeldet.

OK Abbrechen

9

SAP © 2022 SAP SE oder ein SAP-Konzernunternehmen. Alle Rechte vorbehalten.

Vertraulichkeitsklärung Sicherheitsrichtlinien Nutzungsbedingungen

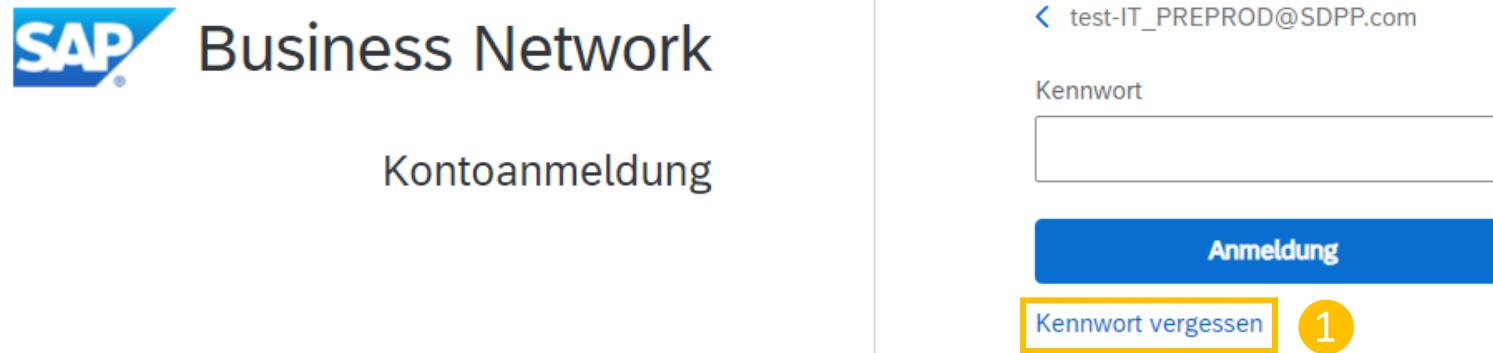
# Teil 2

## Die Rolle des Kontoadministrators übertragen

---

## Teil 2. Die Rolle des Kontoadministrators übertragen

- › Wenn der Kontoadministrator nicht mehr zu Ihrem Unternehmen gehört, Sie aber Zugriff auf seine Mailbox haben
  1. Klicken Sie auf **Kennwort vergessen**, um ein Zurücksetzen des Kennworts für das Administratorkonto anzufordern. Sie erhalten dann eine E-Mail mit einem temporären Kennwort, das an die Mailbox des Administrators geschickt wird
  2. Sobald Sie Zugang zu seinem Konto haben, können Sie die Rolle des Administrators übertragen (denken Sie anschließend daran, den Administrator zu löschen) oder seine Kontaktdaten durch Ihre eigenen ersetzen



Neu beim SAP-  
Transaktionsnetzwerk?

Weitere Informationen

# Teil 3

## Den SAP Ariba Support kontaktieren

---

# Teil 3. Den SAP Ariba Support kontaktieren

› Wenn der Kontoadministrator nicht mehr in Ihrem Unternehmen ist und Sie keinen Zugriff auf seine Mailbox haben. Sie müssen sich an das **Ariba Help Center** wenden, um es um die Zuweisung eines neuen Administrators zu bitten

1. Klicken Sie auf das **Hilfesymbol**, um die Leiste mit den Hilfethemen auf der rechten Seite des Bildschirms anzuzeigen
2. Klicken Sie auf **Support**

The screenshot shows the SAP Business Network interface with several key elements:

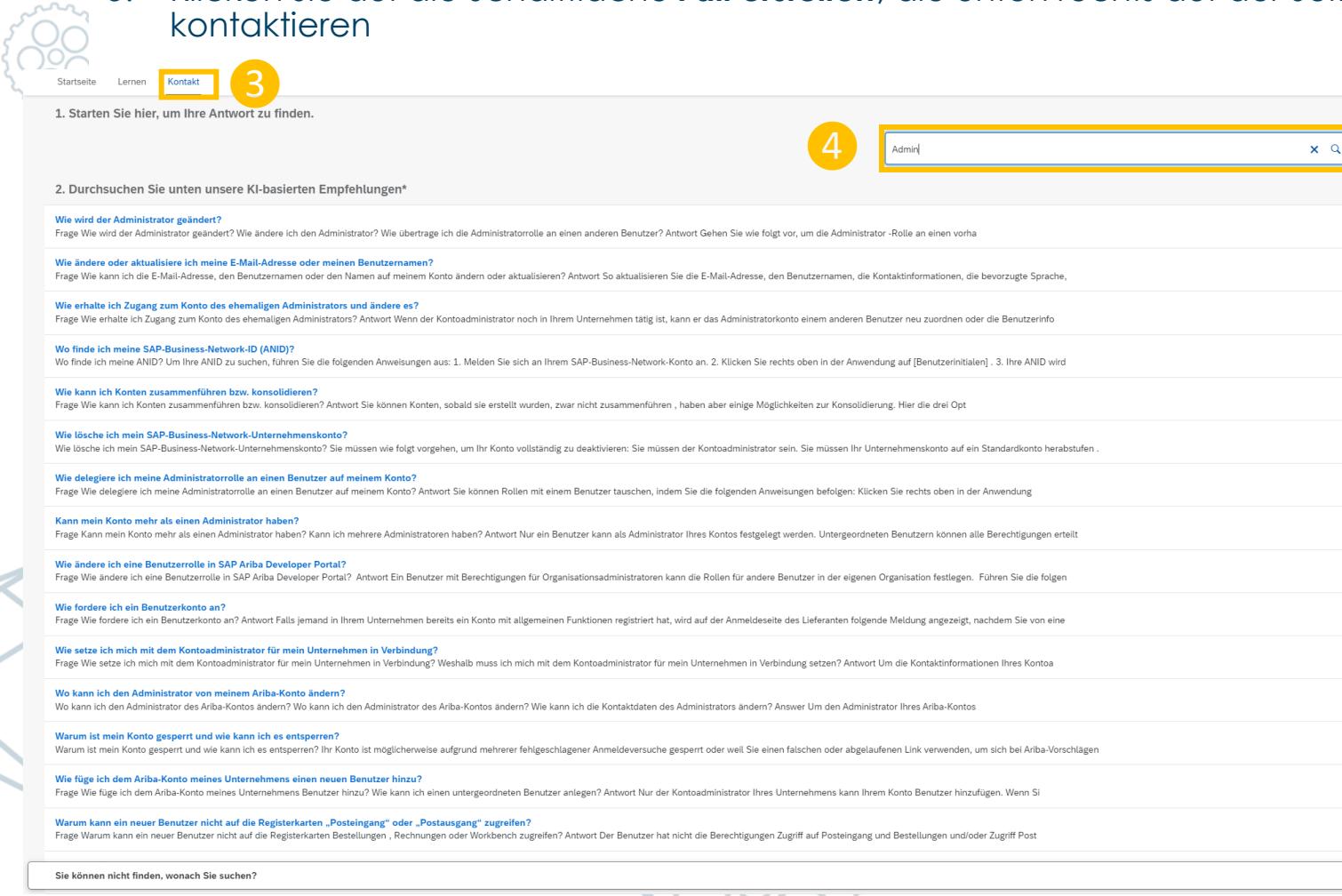
- Header:** SAP Business Network, Unternehmenskonto, TESTMODUS.
- Top Navigation:** Startseite, Aktivierung, Discovery, Workbench, Planung, Bestellaufträge, Erfüllung, Qualität, Rechnungen, Zahlungen, Kataloge, Mehr, Erstellen, ...
- Dashboard Metrics:** 10 Neue Bestellungen, 18 Bestellungen, 0 Zu bestätigende Artikel, 1 Zu versendende Artikel (Cartier), 9 Zu bestätigende Artikel (Postes à reconfirmer), and a 'Mehr' section with 2 items.
- Widgets:** Meine Widgets, Bestellaufträge (Last 7 Tage: €203.000 EUR), Versandverfolgung, and Aktivitäten-Feed.
- Help Center Sidebar (highlighted by yellow circles):**
  - Icon 1: Help symbol (yellow circle).
  - Icon 2: Support link (yellow circle).

The sidebar lists various help topics under the heading "Hilfethemen". The "Support" topic is highlighted with a yellow border.

  - Tutorials
  - Support**
  - Documentation
  - What is SAP Business Network?
  - What is Network Catalog?
  - Common browser issues
  - How do I create an invoice?
  - Finding orders, invoices, and o...
  - Introducing the new help center
  - On-time payment rate widget
  - Payment days late widget
  - Paid invoices widget
  - Purchase orders widget
  - Application gateway widget
  - My leads widget
  - Invoice Aging widget
  - Company profile widget

# Teil 3. Den SAP Ariba Support kontaktieren

3. Klicken Sie dann oben auf dem Bildschirm auf **Kontakt**
4. In der **Suchleiste** müssen Sie unbedingt den Betreff Ihres Problems eingeben  
**Vorschläge** werden angezeigt
5. Klicken Sie auf die Schaltfläche **Fall erstellen**, die unten rechts auf der Seite erscheint, um den Support zu kontaktieren



Startseite Lernen Kontakt 3

1. Starten Sie hier, um Ihre Antwort zu finden.

2. Durchsuchen Sie unten unsere AI-basierten Empfehlungen\*

4 Admin1

FAQ 23.02.2024  
Wie wird der Administrator geändert?  
Frage Wie wird der Administrator geändert? Wie ändere ich den Administrator? Wie übertrage ich die Administratorrolle an einen anderen Benutzer? Antwort Gehen Sie wie folgt vor, um die Administrator -Rolle an einen vorha

FAQ 12.08.2023  
Wie ändere oder aktualisiere ich meine E-Mail-Adresse oder meinen Benutzernamen?  
Frage Wie kann ich die E-Mail-Adresse, den Benutzernamen oder den Namen auf meinem Konto ändern oder aktualisieren? Antwort So aktualisieren Sie die E-Mail-Adresse, den Benutzernamen, die Kontaktinformationen, die bevorzugte Sprache,

FAQ 30.03.2023  
Wie erhalte ich Zugang zum Konto des ehemaligen Administrators und ändere es?  
Frage Wie erhalte ich Zugang zum Konto des ehemaligen Administrators? Antwort Wenn der Kontoadministrator noch in Ihrem Unternehmen tätig ist, kann er das Administratorkonto einem anderen Benutzer neu zuordnen oder die Benutzerinfo

FAQ 23.02.2024  
Wo finde ich meine SAP-Business-Network-ID (ANID)?  
Frage Wie finde ich meine ANID? Um Ihre ANID zu suchen, führen Sie die folgenden Anweisungen aus: 1. Melden Sie sich an Ihrem SAP-Business-Network-Konto an. 2. Klicken Sie rechts oben in der Anwendung auf [Benutzerinitialen]. 3. Ihre ANID wird

FAQ 27.02.2024  
Wie kann ich Konten zusammenführen bzw. konsolidieren?  
Frage Wie kann ich Konten zusammenführen bzw. konsolidieren? Antwort Sie können Konten, sobald sie erstellt wurden, zwar nicht zusammenführen , haben aber einige Möglichkeiten zur Konsolidierung. Hier die drei Opt

FAQ 26.04.2024  
Wie lösche ich mein SAP-Business-Network-Unternehmenskonto?  
Frage Wie lösche ich mein SAP-Business-Network-Unternehmenskonto? Sie müssen wie folgt vorgehen, um Ihr Konto vollständig zu deaktivieren: Sie müssen der Kontoadministrator sein. Sie müssen Ihr Unternehmenskonto auf ein Standardkonto herabstufen .

FAQ 19.07.2023  
Wie delegiere ich meine Administratrorolle an einen Benutzer auf meinem Konto?  
Frage Wie delegiere ich meine Administratrorolle an einen Benutzer auf meinem Konto? Antwort Sie können Rollen mit einem Benutzer tauschen, indem Sie die folgenden Anweisungen befolgen: Klicken Sie rechts oben in der Anwendung

FAQ 02.04.2022  
Kann mein Konto mehr als einen Administrator haben?  
Frage Kann mein Konto mehr als einen Administrator haben? Kann ich mehrere Administratoren haben? Antwort Nur ein Benutzer kann als Administrator Ihres Kontos festgelegt werden. Untergeordneten Benutzern können alle Berechtigungen erteilt

FAQ 03.04.2022  
Wie ändere ich eine Benutzerrolle in SAP Ariba Developer Portal?  
Frage Wie ändere ich eine Benutzerrolle in SAP Ariba Developer Portal? Antwort Ein Benutzer mit Berechtigungen für Organisationsadministratoren kann die Rollen für andere Benutzer in der eigenen Organisation festlegen. Führen Sie die folgen

FAQ 27.02.2024  
Wie fordere ich ein Benutzerkonto an?  
Frage Wie fordere ich ein Benutzerkonto an? Antwort Falls jemand in Ihrem Unternehmen bereits ein Konto mit allgemeinen Funktionen registriert hat, wird auf der Anmeldeseite des Lieferanten folgende Meldung angezeigt, nachdem Sie von einer

FAQ 09.05.2023  
Wie setze ich mich mit dem Kontoadministrator für mein Unternehmen in Verbindung?  
Frage Wie setze ich mich mit dem Kontoadministrator für mein Unternehmen in Verbindung? Weshalb muss ich mich mit dem Kontoadministrator für mein Unternehmen in Verbindung setzen? Antwort Um die Kontaktinformationen Ihres Kontos

FAQ 26.02.2024  
Wo kann ich den Administrator von meinem Ariba-Konto ändern?  
Frage Wo kann ich den Administrator von meinem Ariba-Konto ändern? Wie kann ich den Administrator des Ariba-Kontos ändern? Wie kann ich die Kontaktdata des Administrators ändern? Answer Um den Administrator Ihres Ariba-Kontos

FAQ 08.09.2023  
Warum ist mein Konto gesperrt und wie kann ich es entsperren?  
Frage Warum ist mein Konto gesperrt und wie kann ich es entsperren? Ihr Konto ist möglicherweise aufgrund mehrerer fehlgeschlagener Anmeldeversuche gesperrt oder weil Sie einen falschen oder abgelaufenen Link verwenden, um sich bei Ariba-Vorschlägen

FAQ 17.01.2023  
Wie füge ich dem Ariba-Konto meines Unternehmens einen neuen Benutzer hinzu?  
Frage Wie füge ich dem Ariba-Konto meines Unternehmens Benutzer hinzu? Wie kann ich einen untergeordneten Benutzer anlegen? Antwort Nur der Kontoadministrator Ihres Unternehmens kann Ihrem Konto Benutzer hinzufügen. Wenn Si

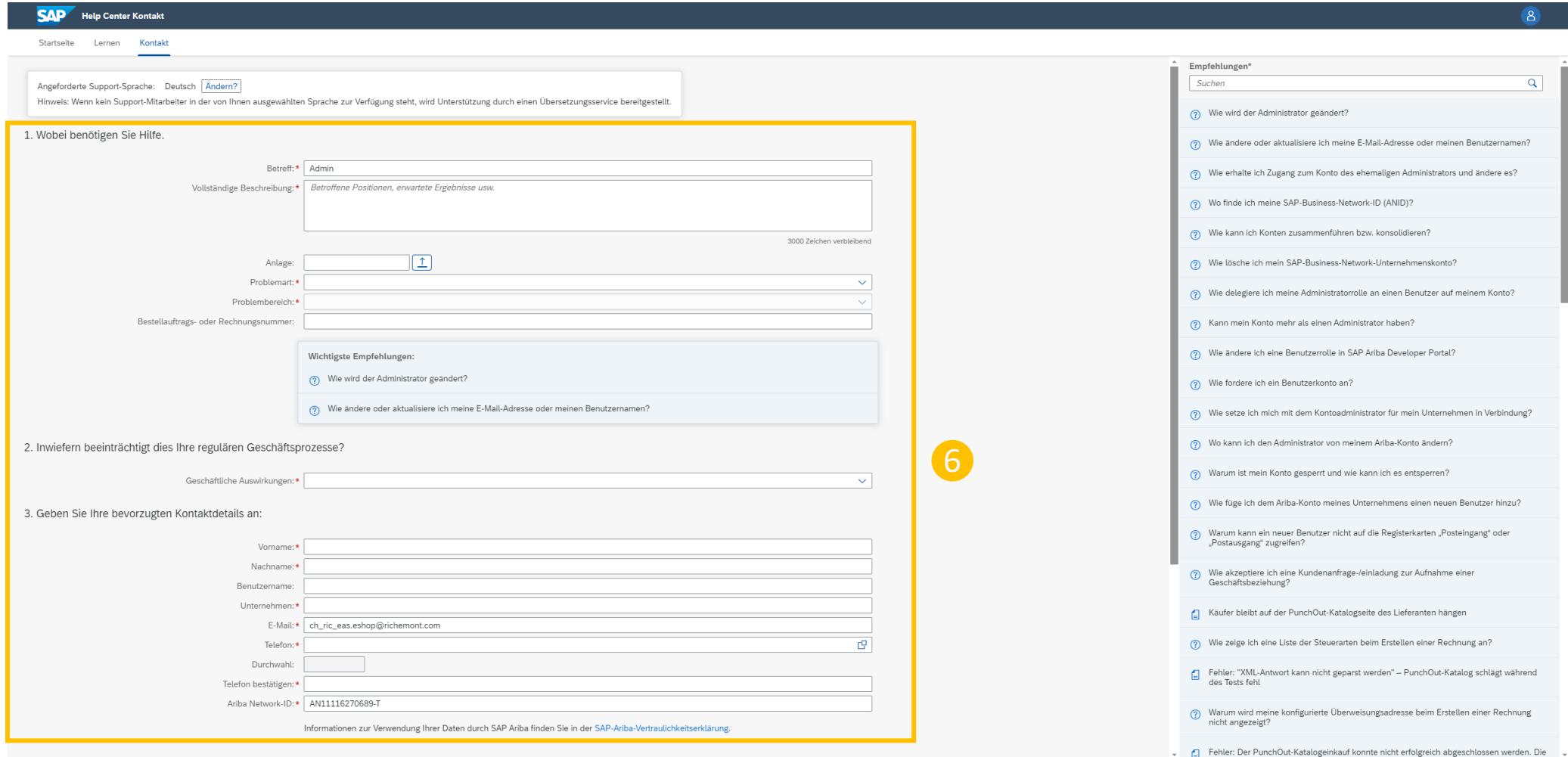
FAQ 27.02.2024  
Warum kann ein neuer Benutzer nicht auf die Registerkarten „Posteingang“ oder „Postausgang“ zugreifen?  
Frage Warum kann ein neuer Benutzer nicht auf die Registerkarten Bestellungen , Rechnungen oder Workbench zugreifen? Antwort Der Benutzer hat nicht die Berechtigungen Zugriff auf Posteingang und Bestellungen und/oder Zugriff Post

Sie können nicht finden, wonach Sie suchen?

5 Fall erstellen

# Teil 3. Den SAP Ariba Support kontaktieren

6. Geben Sie **die erforderlichen Informationen ein und erklären Sie Ihr Problem**
7. Klicken Sie auf **Ein letzter Schritt**, um Ihre Angaben zu bestätigen, damit sich der Support mit Ihnen in Verbindung setzen kann. Sie erhalten per E-Mail eine Bestätigung über die Erstellung der Supportanfrage.



Angeforderte Support-Sprache: Deutsch [Ändern?](#)  
Hinweis: Wenn kein Support-Mitarbeiter in der von Ihnen ausgewählten Sprache zur Verfügung steht, wird Unterstützung durch einen Übersetzungsservice bereitgestellt.

1. Wobei benötigen Sie Hilfe?

Betreff: \* Admin  
Vollständige Beschreibung: \* Betroffene Positionen, erwartete Ergebnisse usw.  
Anlage:  [↑](#)  
Problemart: \*  
Problembereich: \*  
Bestellauftrags- oder Rechnungsnummer:  
Wichtigste Empfehlungen:  
[Wie wird der Administrator geändert?](#)  
[Wie ändere oder aktualisiere ich meine E-Mail-Adresse oder meinen Benutzernamen?](#)

2. Inwiefern beeinträchtigt dies Ihre regulären Geschäftsprozesse?

Geschäftliche Auswirkungen: \*

3. Geben Sie Ihre bevorzugten Kontaktdetails an:

Vorname: \*  
Nachname: \*  
Benutzername:  
Unternehmen: \*  
E-Mail: \* ch\_ric\_eas.eshop@richemont.com  
Telefon: \*  
Durchwahl:  
Telefon bestätigen: \*  
Ariba Network-ID: \* AN11116270689-T

Informationen zur Verwendung Ihrer Daten durch SAP Ariba finden Sie in der [SAP-Ariba-Vertraulichkeitsklärung](#).

Empfehlungen\*

Suchen

- [Wie wird der Administrator geändert?](#)
- [Wie ändere oder aktualisiere ich meine E-Mail-Adresse oder meinen Benutzernamen?](#)
- [Wie erhalte ich Zugang zum Konto des ehemaligen Administrators und ändere es?](#)
- [Wo finde ich meine SAP-Business-Network-ID \(ANID\)?](#)
- [Wie kann ich Konten zusammenführen bzw. konsolidieren?](#)
- [Wie lösche ich mein SAP-Business-Network-Unternehmenskonto?](#)
- [Wie delegiere ich meine Administratorrolle an einen Benutzer auf meinem Konto?](#)
- [Kann mein Konto mehr als einen Administrator haben?](#)
- [Wie ändere ich eine Benutzerrolle in SAP Ariba Developer Portal?](#)
- [Wie fordere ich ein Benutzerkonto an?](#)
- [Wie setze ich mich mit dem Kontoadministrator für mein Unternehmen in Verbindung?](#)
- [Wo kann ich den Administrator von meinem Ariba-Konto ändern?](#)
- [Warum ist mein Konto gesperrt und wie kann ich es entsperren?](#)
- [Wie füge ich dem Ariba-Konto meines Unternehmens einen neuen Benutzer hinzu?](#)
- [Warum kann ein neuer Benutzer nicht auf die Registerkarten „Posteingang“ oder „Postausgang“ zugreifen?](#)
- [Wie akzeptiere ich eine Kundenanfrage-/einladung zur Aufnahme einer Geschäftsbeziehung?](#)
- [Käufer bleibt auf der PunchOut-Katalogseite des Lieferanten hängen](#)
- [Wie zeige ich eine Liste der Steuerarten beim Erstellen einer Rechnung an?](#)
- [Fehler: „XML-Antwort kann nicht geparsst werden“ – PunchOut-Katalog schlägt während des Tests fehl](#)
- [Warum wird meine konfigurierte Überweisungsadresse beim Erstellen einer Rechnung nicht angezeigt?](#)
- [Fehler: Der PunchOut-Katalogeinkauf konnte nicht erfolgreich abgeschlossen werden. Die](#)

Ein letzter Schritt