



Bestellbestätigungen

LIEFERANTENLEITFADEN

Aktualisiert: Montag, 14. Juni 2021

Teil 1
Einzelne /
Mehrfachbestätigung

Teil 2
Massenbestätigung



TEIL 1

EINZELNE / MEHRFACHBESTÄTIGUNG

RICHEMONT

BESTÄTIGUNG EINER EINZELNEN BESTELLUNG IN DER VORLIEGENDEN FORM

Workbench

167 Neue Bestellungen
CARTIER - 31 jours

0 Geänderte Bestellungen
31 derniers jours

170 Bestellungen
PANERAI - Standard

271 Bestellungen
Cartier - 365 jours

58 Zu bestätigende Artikel
GLOBAL

58 Zu bestätigende
CARTIER - 365

Zu bestätigende Artikel (58)

Filter bearbeiten | Filter speichern | Maisons du groupe Richemont... | Nächste 365 Tage | Letzte 365 Tage | MICA | Artikel ausschließen, bei de... +1

Bestätigen | Zurückweisen

✓	☐	Bestellnummer: 6012356005	Art des externen Dokuments	Artikelnummer ↑	Nr. der Einteilung	Teilenummer des Kunden	Beschreibung	Liefer...
✓	☐	Standard		1	1	CRMX006MR8	AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25	21.06.
✓	☐	Bestellnummer: 6012356319		1	1	CRMX006MR8	AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25	21.06.
✓	☐	Standard		1	1	CRMX006MR8	AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25	21.06.
✓	☐	Bestellnummer: 6012356997		1	1	CRMX006MR8	AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25	22.06.
✓	☐	Standard		1	1	CRMX006MR8	AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25	22.06.

Zu bestätigende Artikel (58)

Filter bearbeiten | Filter speichern | Maisons du groupe Richemont... | Nächste 365 Tage | Letzte 365 Tage

Bestätigen | Zurückweisen

Einteilung bestätigen
Gesamte Position bestätigen
Gesamte Bestellung bestätigen

✓	☐	Bestellnummer: 6012356005	Art des externen Dokuments	Artikelnummer ↑	Nr. der Einteilung	Teilenummer des Kunden	Beschreibung	Liefer...
✓	☐	Standard		1	1	CRMX006MR8	AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25	21.06.
✓	☐	Bestellnummer: 6012356319		1	1	CRMX006MR8	AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25	21.06.
✓	☐	Standard		1	1	CRMX006MR8	AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25	21.06.
✓	☐	Bestellnummer: 6012356997		1	1	CRMX006MR8	AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25	22.06.
✓	☐	Standard		1	1	CRMX006MR8	AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25	22.06.

1. Begeben Sie sich in Workbench
2. Kachel „Zu bestätigende Artikel“
3. Auswahl der Bestellung oder der Position
4. Bestätigen, dann Gesamte Bestellung bestätigen
5. Erfassen Sie eine Bestätigungsnummer
ACHTUNG: Die einzigen zugelassenen Sonderzeichen sind: „-“, „/“, „_“, „&“, „#“ und „\“
6. Einreichen

Zu bestätigende Bestellaufträge überprüfen

Nr. der Einteilung	Lieferdatum	Versand bis zum	Angeforderte Menge	Angeforderter Preis pro Mengeneinheit	Zu bestätigende Menge
Kunde: Maisons du groupe Richemont - TEST	Bestellnummer: 601235600	Bestätigungsnummer			
Artikelnummer: 1	Teilnr. des Lieferanten:	Beschreibung: AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25			
1	21.06.2021		2,500.00 PCE	4,88 CHF	2,500.00 PCE

Einreichen

BESTÄTIGUNG EINER EINZELNEN BESTELLUNG MIT ÄNDERUNG(EN)

In Workbench/Kachel Zu bestätigende Artikel:

1. Wählen Sie die betreffende Bestellung aus.
2. Klicken Sie in der Spalte Aktion auf **Positionen aktualisieren**.
3. Erfassen Sie eine Bestätigungsnummer.
4. Geben Sie die zu bestätigende Menge an.
5. Klicken Sie auf **Details**.
6. Geben Sie den Voraussichtliches Lieferdatum ein.

Klicken Sie auf **OK**.

Klicken Sie auf **Weiter**.

Klicken Sie auf **Einreichen**.

Die Änderungen (Preis, Zustellungsdatum) gelten für die gesamte Bestellung und müssen danach vom betreffenden Maison bestätigt werden.

Workbench

167 Neue Bestellungen
0 Geänderte Bestellungen
170 Bestellungen
271 Bestellungen
58 Zu bestätigende Artikel
58 Zu bestätigende Artikel
3 Zu bestätigende Artikel
0 Zu versendende Artikel

Zu bestätigende Artikel (58)

Filter bearbeiten | Filter speichern | Maisons du groupe Richemont... | Nächste 365 Tage | Letzte 365 Tage | MICA | Artikel ausschließen, bei de... +1

Bestätigen | Zurückweisen

✓	Art des externen Dokuments	Artikelnummer ↑	Nr. der Einteilung	Teilenummer des Kunden	Beschreibung	Lieferdatum	Angeforderte Menge	Angeforderter Preis pro Mengeneinheit	Zu bestätigende Menge	Voraussichtl. Lieferdatum	Aktionen
✓	Standard	6012356005	1	1	CRM006MR8	AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25	21.06.2021	2.500,00 PCE	4,88 CHF		Positionen aktualisieren
✓	Standard	6012356319	1	1	CRM006MR8	AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25	21.06.2021	2.500,00 PCE	4,88 CHF		Positionen aktualisieren

Bestätigung des Bestellauftrags

1 Artikelstatus aktualisieren
2 Bestätigung überprüfen

Bestätigungsnummer:

Zugehörige Bestellung:

Kunde: Maisons du groupe Richemont - TEST

Lieferantenreferenz:

Anmerkungen:

Information

Anlagen: Name Größe (Bytes) Keine Datenanlagen

Datei auswählen | Keine Datei ausgewählt | Anlage hinzufügen

Die Gesamtgröße aller Anlagen darf 100 MB nicht überschreiten.

Positionen

Positionen	Teilernr.	Teilernr. des Kunden	Revisionsstand	Menge (Einheit)	Beschreibung
1		CRM006MR8		2.500,0 (PCE)	AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25

Der Käufer hat dies als Abgeschlossen markiert.

Einstellungen

Aktueller Bestellstatus:

Bestätigen: Zurückweisen: Details:

Basierend auf Zeitplan bestätigen

Anlagen: Name Größe (Bytes) Keine Datenanlagen

Datei auswählen | Keine Datei ausgewählt | Anlage hinzufügen

Die Gesamtgröße aller Anlagen darf 100 MB nicht überschreiten.

Alle bestätigen

Voraussichtliches Versanddatum:

Voraussichtliches Lieferdatum:

Preis pro Mengeneinheit:

Menge der Mengeneinheit für Preis:

Umwandlung der Mengeneinheit:

Mengeneinheit für Preis:

Lieferantenartikel:

Zusätzliche Teilenummer:

Teilenummer des Herstellers:

Herstellername:

ID der Lieferantenserie:

Anmerkungen:

Beschreibung: AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25

Beschreibung der Preisfestsetzung:

Zwischensumme: 12.200,00 CHF

• Von der Kachel Zu bestätigende Artikel aus:

- Durch die Auswahl mehrerer Bestellungen und einer/mehrerer Zeile(n) und durch Klicken auf **Gesamte Position bestätigen** (= die gesamte Bestellpositione bestätigen) oder **Gesamte Bestellung bestätigen** (*nicht den Termin bestätigen, um eine ganze Bestellpositione zu bestätigen*)



In Workbench/Kachel Zu bestätigende Artikel:

- Wählen Sie die zu validierenden Bestellungen aus.
- Passen Sie bei Bedarf **Voraussichtliches Zustellungsdatum** an.
- Klicken Sie auf **Bestätigen**, dann auf **Gesamte Bestellung bestätigen**.

Klicken Sie auf **Weiter**.

Klicken Sie auf **Einreichen**.

BESTELLPOSITIONEN AUFTEILEN

- › Sie können eine Bestellpositione in 2 oder mehr Zeilen aufteilen, wenn Sie mit mehreren verschiedenen Lieferdatum bestätigen möchten.
- › Wählen Sie dafür die betreffende Zeile aus und klicken Sie in der Spalte Aktion auf *...* und dann auf ***Teilen***.

Workbench Anpassen

0	7	16	37	40	15	11	58
Neue Bestellungen	Geänderte Bestellungen	Bestellungen	Bestellungen	Zu versendende Artikel	Zu bestätigende Artikel	Zu bestätigende Artikel	Zu bestätigende Artikel
31 derniers jours	Modifiées - 365 jours	Plagét - 365 jours	IWC - 365 jours	IWC	GLOBAL	365 jours	IWC

Zu bestätigende Artikel (15)

[Filter bearbeiten](#) | [Filter speichern](#) | [Maisons du groupe Richemo...](#) | [Nächste 365 Tage](#) | [Letzte 365 Tage](#) | [M1IW, +1](#) | [Artikel ausschließen, bei de... +1](#)

[Bestätigen](#) [Zurückweisen](#)

✓	Art des externen Dokuments	Artikelnummer	Nr. der Einteilung	Teilenummer des Kunden	Beschreibung	Lieferdatum	Angeforderte Menge ↑	Bestätigte Menge	Angeforderter Preis pro Mengeneinheit	Bestellnummer	Einkaufsorganisation	Einkaufsgruppe	Zu bestätigende Menge	Voraussichtliches Lieferdatum	Bestätigte	Aktionen
✓	Bestellnummer: 6012380226															
<input checked="" type="checkbox"/>	Soumission	1	3	IWIWA05453	BDR OR ROSE LI=18	15.07.2021	5,00 PCE	0,00 PCE	313,18 CHF	6012380226	M1IW IWC	ISP Schliessen	5	PCE	15.07	Positionen aktualisieren
<input type="checkbox"/>	Soumission	1	2	IWIWA05453	BDR OR ROSE LI=18	30.06.2021	5,00 PCE	0,00 PCE	313,18 CHF	6012380226	M1IW IWC	ISP Schliessen	5	PCE	30.06	Teilen
<input type="checkbox"/>	Soumission	2	3	IWIWA05453	BDR OR ROSE LI=18	17.07.2021	5,00 PCE	0,00 PCE	313,18 CHF	6012380226	M1IW IWC	ISP Schliessen	5	PCE	17.07	Qualitätsmeldung erstel...

- › Die Zeile wird dann dupliziert und Sie können 2 verschiedene Termine mit den entsprechenden Mengen vorschlagen.



TEIL 2

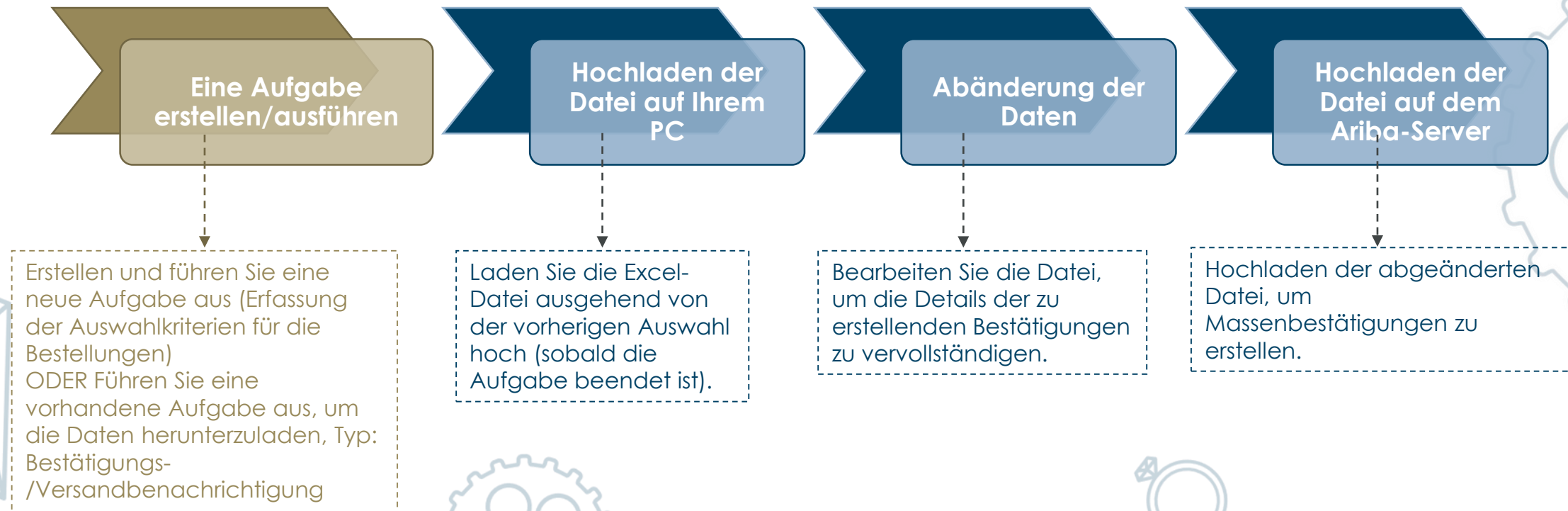
MASSENBESTÄTIGUNG

RICHEMONT

- › Die Massenbestätigung besteht im Hochladen einer Datei, die alle Informationen für mehrere Aufträge im Excel-Format auf dem Portal zusammenfasst.



Das Massen-Upload-Prinzip ist für die Bestätigungen und Versandbenachrichtigungen ähnlich:



MASSENBESTÄTIGUNG (2/2)

The screenshot displays the SAP Ariba Supply Chain Collaboration interface. The top navigation bar includes 'Startseite', 'Workbench', 'Bestellungen', 'Erfüllung', 'Rechnungen', 'Berichte', and 'Nachrichten'. A search bar is present with filters for 'Bestellungen und Lieferplanabrufe', 'Maisons du groupe Richemont', 'Exakte Übereinstimmung', and 'Bestellnummer'. The main dashboard shows several key metrics: 2 Neue Bestellungen, 24 Bestellungen, 0 Geänderte Bestellungen, 3 Bestellungen, 8 Zu bestätigende Artikel, and 1 Mehr. Below these are widgets for 'Bestellaufträge' (42.200 CHF), 'Rechnungsfälligkeit' (0 CHF), 'Meine Leads', and 'App herunterladen'. A dropdown menu is open from the 'Erstellen' button, listing options like 'Verfolgen', 'Warteschlange für anstehende Dokumente', 'Erneut zu sendende Dokumente', 'Produktivitätsmeldungen', 'Benachrichtigungen', 'CSV-Ladevorgang', 'Bestellungsbestätigung', 'Versandbenachrichtigung', 'Externes Dokument', 'CSV-Datensatz herunterladen', 'Vorlagen', 'Excel-Dateien', and 'Uploads/Downloads'. The bottom section shows a table of 'Aufträge' with columns for Name, Art, Erstellt, Geändert, and Geändert von.

Name	Art	Erstellt	Geändert	Geändert von
Verandbenachrichtigung		6. May. 2021, 9:39:08 Uhr	6. May. 2021, 9:39:08 Uhr	KU user Boucedor
Bestellungsbestätigung		28. Apr. 2021, 6:02:00 Uhr	28. Apr. 2021, 6:02:00 Uhr	KU user Boucedor
Verandbenachrichtigung		21. Apr. 2021, 5:58:59 Uhr	21. Apr. 2021, 5:58:59 Uhr	KU user Boucedor
Verandbenachrichtigung		19. Apr. 2021, 9:13:18 Uhr	19. Apr. 2021, 9:13:18 Uhr	KU user Boucedor
Bestellungsbestätigung		19. Apr. 2021, 0:07:35 Uhr	19. Apr. 2021, 0:07:35 Uhr	KU user Boucedor
Bestellungsbestätigung		18. Apr. 2021, 23:56:17 Uhr	18. Apr. 2021, 23:56:17 Uhr	KU user Boucedor
Verandbenachrichtigung		29. Oct. 2020, 11:01:18 Uhr	1. Feb. 2021, 10:00:13 Uhr	KU user Boucedor
Bestellungsbestätigung		4. Dec. 2020, 1:15:16 Uhr	4. Dec. 2020, 1:15:16 Uhr	IT Admin
Bestellungsbestätigung		18. Nov. 2019, 1:25:02 Uhr	2. Dec. 2020, 7:06:13 Uhr	KU user Boucedor
Bestellungsbestätigung		1. Dec. 2020, 12:15:21 Uhr	1. Dec. 2020, 12:15:21 Uhr	IT Admin
Bestellungsbestätigung		1. Dec. 2020, 12:14:41 Uhr	1. Dec. 2020, 12:14:41 Uhr	IT Admin
Bestellungsbestätigung		1. Dec. 2020, 12:13:56 Uhr	1. Dec. 2020, 12:13:56 Uhr	IT Admin
Verandbenachrichtigung		13. May. 2020, 8:22:53 Uhr	19. Oct. 2020, 7:50:56 Uhr	IT Admin
Bestellungsbestätigung		4. Jul. 2019, 7:56:59 Uhr	4. Jul. 2019, 7:56:59 Uhr	KU user Boucedor

MASSENBESTÄTIGUNG - EINE AUFGABE ERSTELLEN

The screenshot shows the SAP Ariba Supply Chain Collaboration interface. At the top, there's a navigation bar with 'Startseite', 'Workbench', 'Bestellungen', 'Erfüllung', 'Rechnungen', 'Berichte', and 'Nachrichten'. Below this, there's a 'Suchfilter' section. The main area displays a table of orders with columns: Name, Art, Erstellt, Gebenst, and Gebenst von. The 'Erstellen' button is highlighted with a yellow box and an arrow pointing to the 'Auftrag erstellen/bearbeiten' dialog box.

Der allererste Schritt besteht darin, eine Aufgabe zu erstellen, die dann die folgenden Male wiederverwendet wird, indem Sie auf **Erstellen** klicken.

(Eine einmal erstellte Aufgabe kann geändert oder gelöscht werden.)

The 'Auftrag erstellen/bearbeiten' dialog box is shown. It has a 'Name' field with the value 'Bestätigungen' and an 'Art' dropdown menu set to 'Bestellungsbestätigung'. Below these are 'Suchkriterien für den Auftrag' including 'Kunde' (Maisons du groupe Richemont - TEST), 'Bestellnummer', 'Produktgruppe' (Geschäftsbereich), and 'Datumart' (Benötigt am). The 'Zeitraum' is set to 'Aktuelles Datum +/-' with a value of 365 Tage. The 'Abbrechen' and 'Speichern' buttons are at the bottom right.

1. Geben Sie Ihrem Bericht einen Namen.
2. Wählen Sie den Art „Bestätigung“ aus.
3. Wählen Sie ggf. weitere Kriterien: Standort, Planungscode.
4. Den Lieferanten wird empfohlen, einen Datenbereich für „Gewünschtes Datum“ auszuwählen, da die Anzahl der Zeilen auf höchstens 10.000 begrenzt ist.

Der Datenbereich kann ein „variables“ Datum enthalten. Sie können ihn mit dem „aktuellen Datum“ plus einer gewissen Anzahl von Tagen später definieren (z. B. **Aktuelles Datum +/- 365 T**)

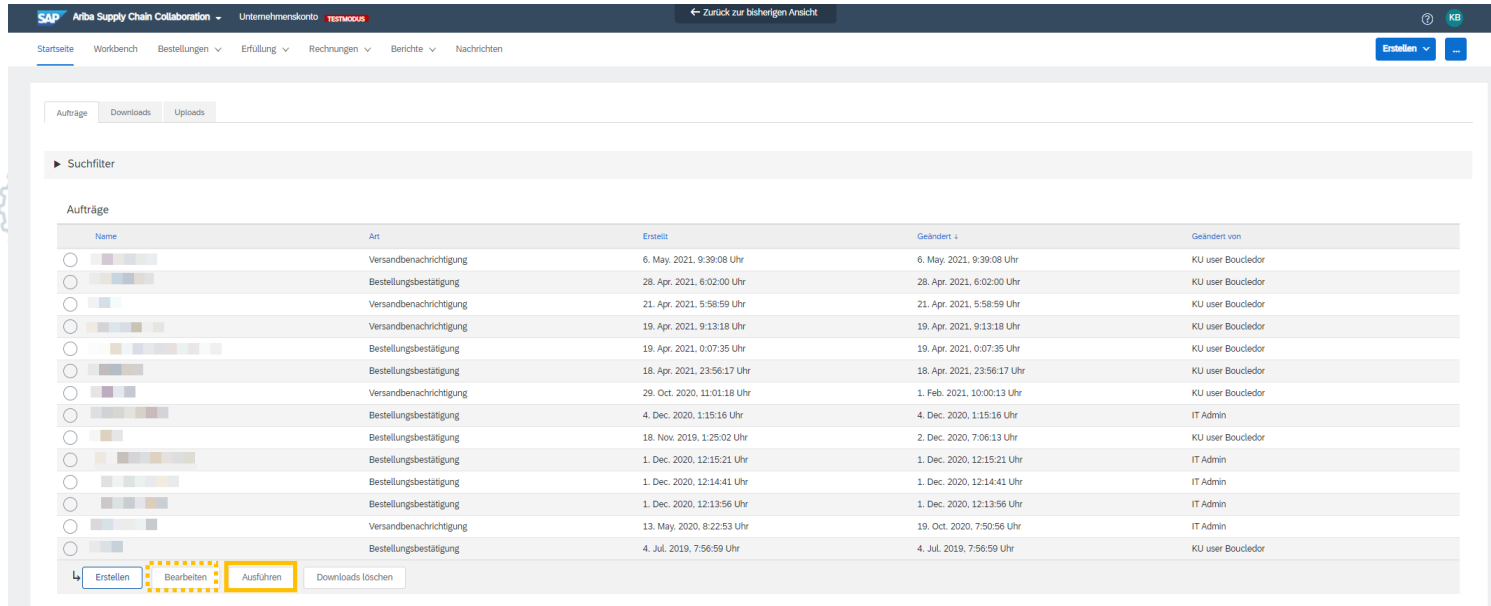
Verwenden Sie keinen Datumsbereich, der auf „Versenden bis“ basiert.

7. Klicken Sie auf **Speichern**.
8. Kehren Sie zu der Liste zurück, wählen Sie Ihre Aufgabe aus und klicken Sie auf **Ausführen**.

Das System behält standardmäßig die Aufträge, die nicht bestätigt werden, zurück.

Bei der **Rückbestätigung** ist es möglich, eine Liste auszugeben, die neue Bestellungen ausschließt und bereits bestätigte Zeilen herausfiltert, indem Sie die beiden Zeilen „Bereits bestätigte Daten berücksichtigen“ und „Neue Bestellungen nicht berücksichtigen“ ankreuzen.

MASSENBESTÄTIGUNG - EINE AUFGABE AUSFÜHREN



The screenshot shows the SAP Ariba Supply Chain Collaboration interface. At the top, there's a navigation bar with 'Startseite', 'Workbench', 'Bestellungen', 'Erfüllung', 'Rechnungen', 'Berichte', and 'Nachrichten'. Below this is a search filter section. The main area displays a table of tasks with columns: Name, Art, Erstellt, Geändert, and Geändert von. The tasks are listed in a table with alternating light and dark gray rows. At the bottom of the table, there are four buttons: 'Erstellen', 'Bearbeiten', 'Ausführen', and 'Downloads löschen'. The 'Ausführen' button is highlighted with a yellow border.

Name	Art	Erstellt	Geändert	Geändert von
Versandbenachrichtigung		6. May. 2021, 9:39:08 Uhr	6. May. 2021, 9:39:08 Uhr	KU user Boucledor
Bestellungsbestätigung		28. Apr. 2021, 6:02:00 Uhr	28. Apr. 2021, 6:02:00 Uhr	KU user Boucledor
Versandbenachrichtigung		21. Apr. 2021, 5:58:59 Uhr	21. Apr. 2021, 5:58:59 Uhr	KU user Boucledor
Versandbenachrichtigung		19. Apr. 2021, 9:13:18 Uhr	19. Apr. 2021, 9:13:18 Uhr	KU user Boucledor
Bestellungsbestätigung		19. Apr. 2021, 0:07:35 Uhr	19. Apr. 2021, 0:07:35 Uhr	KU user Boucledor
Bestellungsbestätigung		18. Apr. 2021, 23:56:17 Uhr	18. Apr. 2021, 23:56:17 Uhr	KU user Boucledor
Versandbenachrichtigung		29. Oct. 2020, 11:01:18 Uhr	1. Feb. 2021, 10:00:13 Uhr	KU user Boucledor
Bestellungsbestätigung		4. Dec. 2020, 1:15:16 Uhr	4. Dec. 2020, 1:15:16 Uhr	IT Admin
Bestellungsbestätigung		18. Nov. 2019, 1:25:02 Uhr	2. Dec. 2020, 7:06:13 Uhr	KU user Boucledor
Bestellungsbestätigung		1. Dec. 2020, 12:15:21 Uhr	1. Dec. 2020, 12:15:21 Uhr	IT Admin
Bestellungsbestätigung		1. Dec. 2020, 12:14:41 Uhr	1. Dec. 2020, 12:14:41 Uhr	IT Admin
Bestellungsbestätigung		1. Dec. 2020, 12:13:56 Uhr	1. Dec. 2020, 12:13:56 Uhr	IT Admin
Versandbenachrichtigung		13. May. 2020, 8:22:53 Uhr	19. Oct. 2020, 7:50:56 Uhr	IT Admin
Bestellungsbestätigung		4. Jul. 2019, 7:56:59 Uhr	4. Jul. 2019, 7:56:59 Uhr	KU user Boucledor

Wenn die Aufgabe einmal erstellt wurde, wird sie die folgenden Male wieder verwendet.

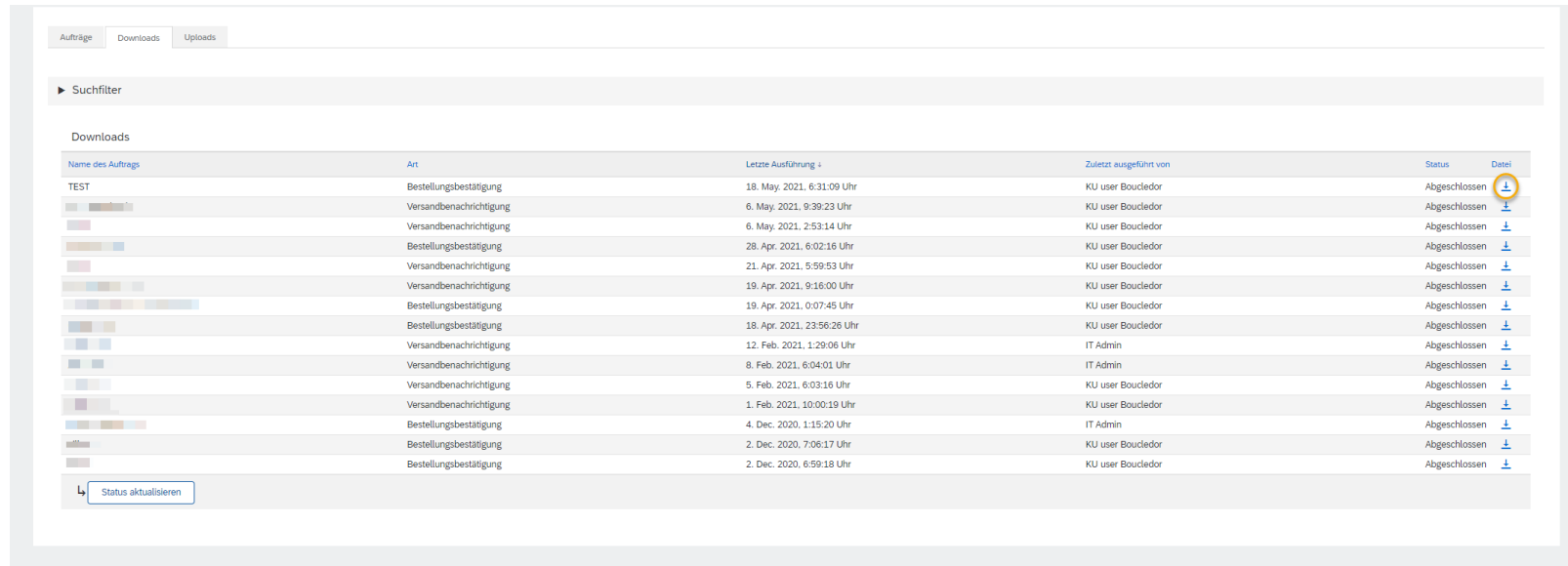
Wählen Sie dazu einfach die gewünschte Aufgabe aus und klicken Sie auf „**Ausführen**“.
















Sie gelangen dann automatisch zur Registerkarte „Downloads“.

- › Bei Bedarf kann eine Aufgabe auch abgeändert werden.
- › Wählen Sie dafür die Aufgabe aus und klicken Sie auf „**Bearbeiten**“.
- › Sie finden die vorgeschlagenen Auswahlmöglichkeiten auf der vorherigen Folie „Erstellen“.

➤ Ariba ➔ Excel

➤ Begeben Sie sich zu der Registerkarte „**Downloads**“



Name des Auftrags	Art	Letzte Ausführung	Zuletzt ausgeführt von	Status	Datei
TEST	Bestellungsbestätigung	18. May. 2021, 6:31:09 Uhr	KU user Boucedor	Abgeschlossen	
	Versandbenachrichtigung	6. May. 2021, 9:39:23 Uhr	KU user Boucedor	Abgeschlossen	
	Versandbenachrichtigung	6. May. 2021, 2:53:14 Uhr	KU user Boucedor	Abgeschlossen	
	Bestellungsbestätigung	28. Apr. 2021, 6:02:16 Uhr	KU user Boucedor	Abgeschlossen	
	Versandbenachrichtigung	21. Apr. 2021, 5:59:53 Uhr	KU user Boucedor	Abgeschlossen	
	Versandbenachrichtigung	19. Apr. 2021, 9:16:00 Uhr	KU user Boucedor	Abgeschlossen	
	Bestellungsbestätigung	19. Apr. 2021, 0:07:45 Uhr	KU user Boucedor	Abgeschlossen	
	Bestellungsbestätigung	18. Apr. 2021, 23:56:26 Uhr	KU user Boucedor	Abgeschlossen	
	Versandbenachrichtigung	12. Feb. 2021, 1:29:06 Uhr	IT Admin	Abgeschlossen	
	Versandbenachrichtigung	8. Feb. 2021, 6:04:01 Uhr	IT Admin	Abgeschlossen	
	Versandbenachrichtigung	5. Feb. 2021, 6:03:16 Uhr	KU user Boucedor	Abgeschlossen	
	Versandbenachrichtigung	1. Feb. 2021, 10:00:19 Uhr	KU user Boucedor	Abgeschlossen	
	Bestellungsbestätigung	4. Dec. 2020, 1:15:20 Uhr	IT Admin	Abgeschlossen	
	Bestellungsbestätigung	2. Dec. 2020, 7:06:17 Uhr	KU user Boucedor	Abgeschlossen	
	Bestellungsbestätigung	2. Dec. 2020, 6:59:18 Uhr	KU user Boucedor	Abgeschlossen	

- Sobald Ihre Aufgabe mit dem Status ***Abgeschlossen*** erscheint, klicken Sie einfach auf das Symbol in der Spalte **Datei** (siehe Bild oben).
- Wenn sich die Aufgabe im Status ***wird verarbeitet*** befindet, klicken Sie auf **Status aktualisieren**, um die Liste zu aktualisieren.

MASSENBESTÄTIGUNG – ERSTELLUNG DER EXCEL-DATEI

› Arbeiten Sie in der Excel-Datei (Sie können eine Kopie speichern)

SAP Ariba

Bestätigungen

Zeitzone: UTC+02:00

Nummer der Bestätigung	Bestellnummer	Art	Bestellauftragsversion	Bestelldatum	Kundenstandort	Währung der Versandgebühren	Versandkosten	Steuerwährung	Steuerbetrag	Anmerkung	Positionsnummer des Artikels	Nummer der Einteilung	Verpflichtungsniveau	Aktueller Status	Artikelart
	6011664349	Bestellung	13	18 déc 2019 02:00:00 PM	CHMH							1	1	Nicht bestätigt	accept
	6011975669	Bestellung	4	18 févr 2020 02:00:00 PM	CHMH							1	1	Nicht bestätigt	accept
	6012712057	Bestellung	7	28 sept 2020 02:00:00 PM	CHM7							4	1	Nicht bestätigt	accept
	6012817027	Bestellung	3	16 oct 2020 02:00:00 PM	CHMH							1	1	Nicht bestätigt	accept
	6012817027	Bestellung	3	16 oct 2020 02:00:00 PM	CHMH							1	2	Nicht bestätigt	accept
	6012817027	Bestellung	3	16 oct 2020 02:00:00 PM	CHMH							1	4	Nicht bestätigt	accept
	6012817027	Bestellung	3	16 oct 2020 02:00:00 PM	CHMH							1	5	Nicht bestätigt	accept

Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z	AA	AB	AC	AD
Teilenummer des Lieferanten	Teilenummer des Kunden	Revisionsstand	Artikelmenge	Mengeneinheit des Artikels	Lieferdatum des Artikels	Versanddatum des Artikels	Betrag des Preises pro	Währung für Preis pro Mengeneinheit	Artikelversandanweisungen	Währung der Versandgebühren	Versandbetrag für den Artikel	Steuerwährung für den Artikel	Steuerbetrag für den Artikel
	PNMXE0DF91		2	PCE	30 avr 2021		0	CHF					
1301.00000	PNMX00937J		20	PCE	30 avr 2021		5000	CHF					
	IWIWE11886	M	250	PCE	19 mai 2021		255,3	CHF					
16-00714AA	PNMXE06JN0		100	PCE	30 avr 2021		447,5	CHF					
16-00714AA	PNMXE06JN0		200	PCE	28 mai 2021		447,5	CHF					

- › Löschen Sie nicht die Zeilen 1 bis 4, löschen Sie nicht die Spalten und ändern Sie nicht das Format der Felder ab, da sonst der Upload fehlerhaft wird!
- › Löschen Sie nicht benötigte Zeilen, die Sie nicht bestätigen möchten
- › Um eine Bestellung aufzuteilen: die gewünschte Zeile kopieren/einfügen, dann die Mengen und das Lieferdatum ändern, die Summe der aufgeteilten Mengen muss gleich der Menge der Zeile sein. Teilbestätigung nicht möglich
- › Auszufüllende Bereiche:
- Nummer der Bestätigung: freie Auswahl und kein Pflichtfeld
 - Artikelart: Standardmäßig **Accept**, Nach **Detail** ersetzen im Falle einer Preisänderung
 - Artikelmenge: kann nur abgeändert werden, falls Sie die Bestellpositione duplizieren, um Bestätigungsfristen zu erstellen. Die Gesamtmenge der Zeile muss bestätigt werden
 - Lieferdatum des Artikels: kann abgeändert werden
 - Betrag des Preises pro Mengeneinheit: kann abgeändert werden (in diesem Fall ist es wichtig, das Maison zu kontaktieren)

➤ Excel ➔ ARIBA

➤ Begeben Sie sich auf die Registerkarte „**Uploads**“

- Klicken Sie auf **hochladen**



SAP Ariba Supply Chain Collaboration - Unternehmenskonto TESTMOOUP

Startseite Workbench Bestellungen Erfüllung Rechnungen Berichte Nachrichten

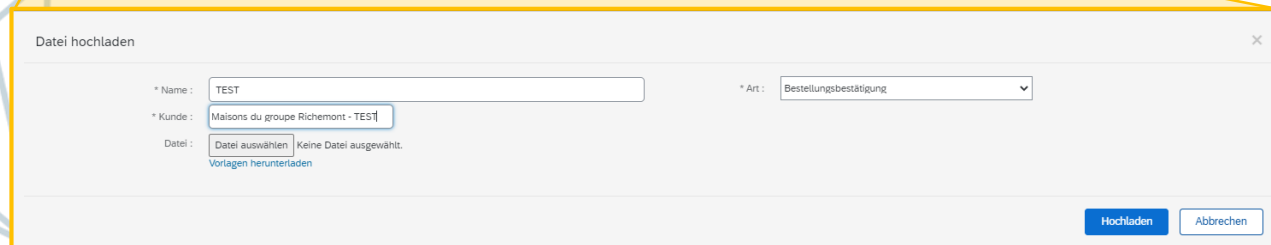
Aufträge Downloads Uploads

Suchfilter

Uploads

Name	Art	Zuletzt hochgeladen	Zuletzt hochgeladen von	Status	Datei	Protokoll
	Bestellungsbestätigung	2. Dec. 2020, 4:48:57 Uhr	KU user Boucedor	Fehlgeschlagen	Datei	Protokoll

Hochladen Status aktualisieren



Datei hochladen

* Name: TEST * Art: Bestellungsbestätigung

* Kunde: Maisons du groupe Richemont - TES

Datei: Datei auswählen Keine Datei ausgewählt.
[Vorlagen herunterladen](#)

Hochladen Abbrechen

- Name: Pflichtfeld, freie Wahl
- Art: Bestellbestätigung
- Kunde: Maisons der Richemont-Gruppe
- Wählen Sie die gerade erstellte Datei zum Hochladen aus
- Klicken Sie auf **hochladen**