

Gestión de Cuentas, Usuarios e Emails

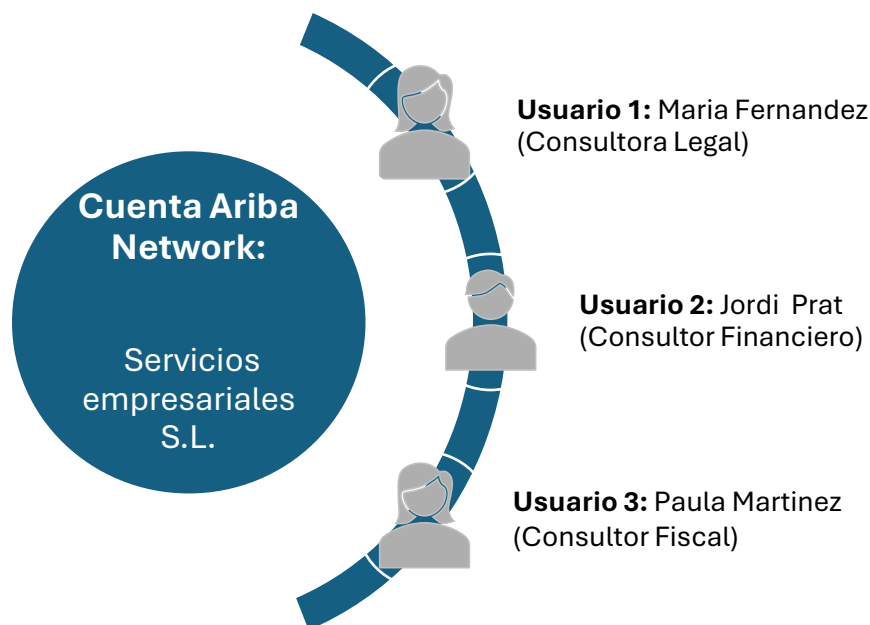
Ariba Business Network

Alta de proveedores

1.	Introducción.....	2
2.	Creación de cuenta en ariba network	4
3.	Creación de usuario en cuenta existente	8
4.	Enlazar dos cuentas existentes	14
5.	Gestión de emails de recepción de documentos y de notificación	15

1. INTRODUCCIÓN

Excepto casos muy específicos, en Ariba Network, cada proveedor/empresa tendrá una única cuenta. Una misma cuenta puede tener diferentes usuarios, en caso de que haya más de una persona en la misma empresa que deba gestionar las necesidades de los clientes en el Ariba Network.



Si usted ha recibido el email de invitación a registro por parte de Grifols, por favor primero verifique si su empresa dispone ya de una cuenta Ariba Network. Dependiendo de eso usted realizará una de las siguientes opciones que detallaremos más adelante:

- **Mi empresa NO dispone de ninguna cuenta de Ariba Network --> Crearé una cuenta de empresa.**
- **Mi empresa ya dispone de cuenta Ariba Network --> Crearé un usuario nuevo.**

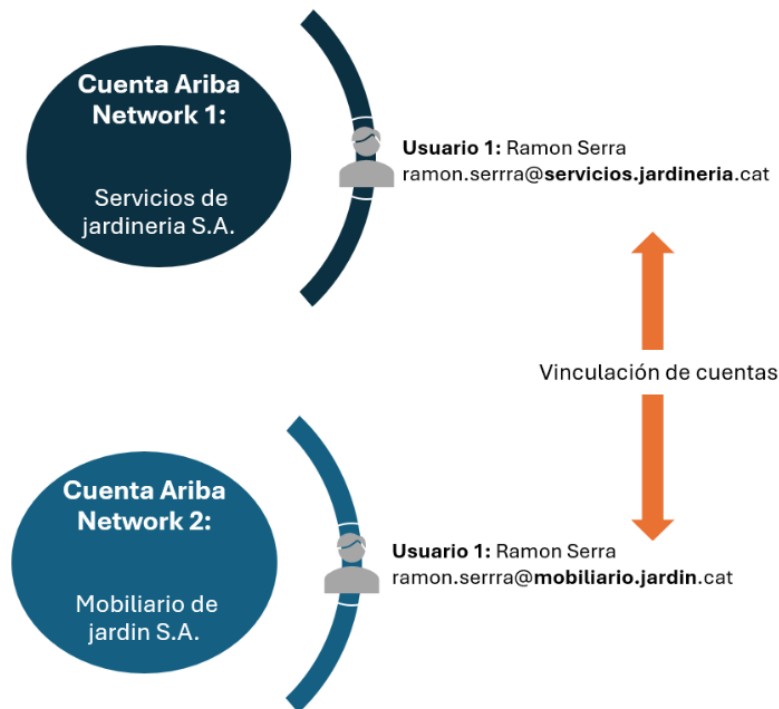
En el apartado tres de este documento, podrá aprender a vincular varias cuentas. Esta opción se utiliza en un caso muy específico en que un usuario debe gestionar los documentos de compras o finanzas de dos empresas diferentes.

Ejemplo: Ramon Serra, trabaja para una empresa que dispone de dos sociedades legales:

Servicios de jardinería S.A.

Mobiliario de jardín S.A.

En Ariba, cada una de las empresas deberá tener una cuenta. Para facilitar el día a día de Ramon, estas dos cuentas se pueden vincular de manera que Ramon puede acceder a cada una de ellas sin tener que iniciar sesión cada vez en una cuenta diferente.



Con el enlace de cuentas, los proveedores:

- ✓ Podrán moverse de una cuenta de manera ágil y fácil desde un perfil
- ✓ Podrán vincular al mismo email la recepción de los pedidos
- ✓ Podrán actuar como ambos proveedores al moverse de una cuenta a otra
- ✓ Grifols evitará futuros errores a la hora de recibir por parte del proveedor las confirmaciones y las facturas.

Esta funcionalidad también es muy útil si erróneamente se ha creado una cuenta nueva pero su empresa ya tenía una cuenta en Ariba Network. Ahora disponemos de dos ANIDs diferentes, pero se requiere actuar como la misma empresa proveedora.

- **Enlace de dos cuentas existentes**

Una vez creada la cuenta en Ariba Network, para poder empezar a trabajar con Grifols, se deberá crear la Trading Relationship Request (TRR) entre las dos empresas (usted como proveedor y Grifols como cliente). Esto pasará de forma automática cuando reciba su primer pedido, y clique en el enlace que se le proporcionará.

También puede crearse la TRR, si desde Grifols el Account Manager le solicita el ANID de su cuenta y genera el vínculo de forma manual. A no ser que sea urgente, siempre se procede mediante la opción 1.

A partir del momento en que cree una cuenta Ariba, y se han vinculado las cuentas, los pedidos de Grifols los recibirá en el email de notificaciones vinculado a esta cuenta. No servirá para nada el correo que Grifols tenga indicado en su base de datos. Por este motivo le recomendamos que valide esta información y que acceda al apartado de gestión de emails de contacto para poder asegurar la recepción de pedidos y cualquier notificación.

- **Gestión de emails de recepción de documentos y de notificación**

2. CREACIÓN DE CUENTA EN Ariba NETWORK

Puede acceder a crear la cuenta en Ariba Network desde el link del email que ha recibido o dirigiéndose directamente a la página web del Ariba Network clicando al siguiente link ([Ariba Business Network Supplier](#)).

La pantalla que aparecerá es ligeramente diferente, pero en ambos casos le permite crear la cuenta:

- i. Clicar en la opción **“Registrarse”**:

Visualización desde Website

The screenshot shows the SAP Business Network Supplier sign-in page. On the left, under 'Supplier sign-in', there is a 'Username' input field, a blue 'Next' button, a 'Forgot username' link, and a box for 'New to SAP Business Network?' containing 'Register Now' and 'Learn more' links. On the right, a section asks 'Do you want to be seen by businesses around the world?' with an image of a group of people and a 'Learn More' button. The SAP Business Network logo is in the top left, and chat/help icons are in the top right.

Visualización accediendo a través del enlace del email de registro:

The screenshot shows the GRIFOLS account creation page. On the left, a white box titled 'Benefits of a business relationship on SAP Business Network' lists four points: 1. Digitalize your business, 2. Ensure sustainability and compliance, 3. Simplify the sales cycle, and 4. Explore new business opportunities. Below the box are links for 'Learn more' and 'About this invitation'. On the right, the GRIFOLS logo is at the top, followed by the text 'Connect with GRIFOLS, S.A. - TEST on SAP Business Network to collaborate.' and 'Invited by Grifols Procurement Platform - TEST'. Below this, it says 'We found existing accounts based on the information in the invite. Please review.' There are three buttons: 'Review accounts', 'Use existing account' (with a help icon), and 'Create new account' (highlighted with a red box and a help icon). A separator line with 'OR' is between the 'Review accounts' and 'Use existing account' buttons.

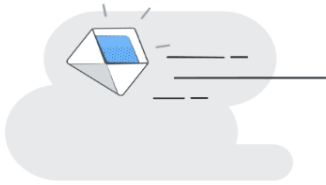
- ii. Incluye tu correo electrónico y marque el flag obligatorio para poder continuar.

Please provide your email address

To register for SAP Business Network, enter your email below.

☒ User consents to store this email ID

[Continue](#)



- iii. Introduzca el código que recibirá en su correo electrónico. Recuerde que tiene 30 minutos.

Enter your One Time Password

Insert password below. Your password expires in 30 minutes.

[Continue](#)



- iv. Recibirá un correo con el código en este formato. Revise no haberlo recibido en la carpeta de Spam.

Action required: Your One Time Password

 SAP Business Network <noreply@us.bn.cloud.ariba.com>
Para

Este remitente noreply@us.bn.cloud.ariba.com es externo a la organización.
Haga clic aquí para descargar imágenes. Para ayudarle a proteger su confidencialidad, Outlook ha impedido la descarga automática de algunas imágenes en este mensaje.

Hello,

Your One Time Password (OTP) is: **953404**

Enter the OTP to start your registration for SAP Business Network.

This OTP is **valid for 30 minutes**. If you do not enter the correct OTP within that time, you may request a new OTP.

Sincerely,
SAP Business Network team

You have received this notification because your email address is associated with an SAP Business Network account or was provided by a trading partner on SAP Business Network.

This email may contain trade secrets or privileged, undisclosed, or otherwise confidential information. If you have received this email in error, you are hereby notified that any review, copying, or distribution of it is strictly prohibited. Please inform us immediately and destroy the original transmittal. Thank you for your cooperation.

If you need additional SAP support, please access [Help Center](#).

- v. Rellene la siguiente información y clique en el boton de Crear Cuenta. Con ello estará creando el perfil de la cuenta de empresa.
- Por defecto se le asignará el correo electrónico utilizado inicialmente como nombre de usuario. En caso de querer cambiar el nombre de usuario, deberá desmarcar la casilla.
- Tenga en cuenta que el formato de nombre de usuario en Ariba deberá ser siempre con formato de dirección de correo electrónico (Real o no). Este email será su nombre de usuario, no significa que vaya a recibir los emails de notificación en este correo.

Indique una contraseña que cumpla con los requisitos, indique su rol dentro de la empresa y marque las casillas obligatorias para finalizar la creación de la cuenta

What to expect when you create an account:

- 1. Streamline business processes**
Leverage customizable tools and collaborate with your customers digitally on SAP Business Network.
- 2. Enhance visibility**
Benefit from critical business insights and actionable analytics.
- 3. Grow your business**
Get discovered by new customers and unlock new business opportunities.

[Learn more](#)

SAP Business Network

Create a free company account to connect with your customers on SAP Business Network

Company information ⓘ

Company (legal) name *

Country/Region *

Address line 1 *

Address line 2

Address line 3

City *

State *

Zip *

Administrator account information ⓘ

First name *

Last name *

Email *

☒ Use my email as my username

Username *

Password *

Repeat password *

Business role *

☐ I have read and agree with the [Terms of Use](#).

☐ I hereby agree that SAP Business Network will make parts of my Personal Data (as defined in the [Privacy Statement](#)) accessible to other users and the public based on my role within the SAP Business Network and the applicable profile visibility settings.

Please see the [Privacy Statement](#) to learn how we process personal data.

☐ I'm not a robot 

[Create account](#)

© 2023 SAP SE or an SAP affiliate company. All rights reserved.
[Privacy Statement](#) [Security Disclosure](#) [Terms of Use](#)

Si mantiene este rectángulo con un ☒, el sistema entiende que quiere usar el email de notificaciones como nombre de usuario, y por lo tanto solo le aparecerá uno

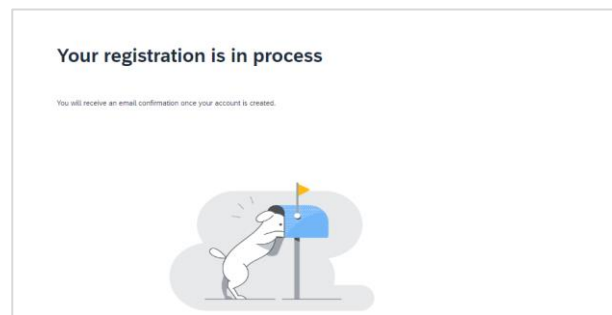
Email para notificaciones

Email usado como nombre de usuario

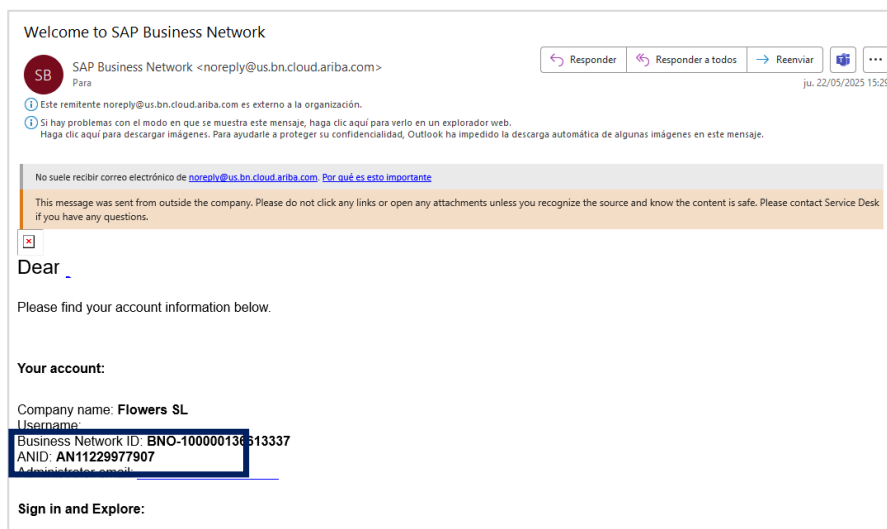
vi. Identificación de posibles duplicados

El sistema detecta según la información rellena la posibilidad de que ya exista una cuenta de Ariba dentro de su empresa. Puede consultar las cuentas que tienen similitudes para revisarlo clicando **“Revisar cuentas”** y/o en caso de no ser su misma empresa clique **“Continuar con la creación de la cuenta”**.

Una vez clique **Continuar** le aparecerá el siguiente mensaje:



- vii. En este punto, su cuenta ya está creada. Recibirá el siguiente mail con la información de su cuenta: El ANID es el número de su cuenta de Ariba que le facilitará poder establecer relaciones con sus clientes.



Para conocer más de las funcionalidades de Ariba con Grifols, puede acceder al portal de soporte del proveedor dónde encontrará información y videos formativos de la plataforma.

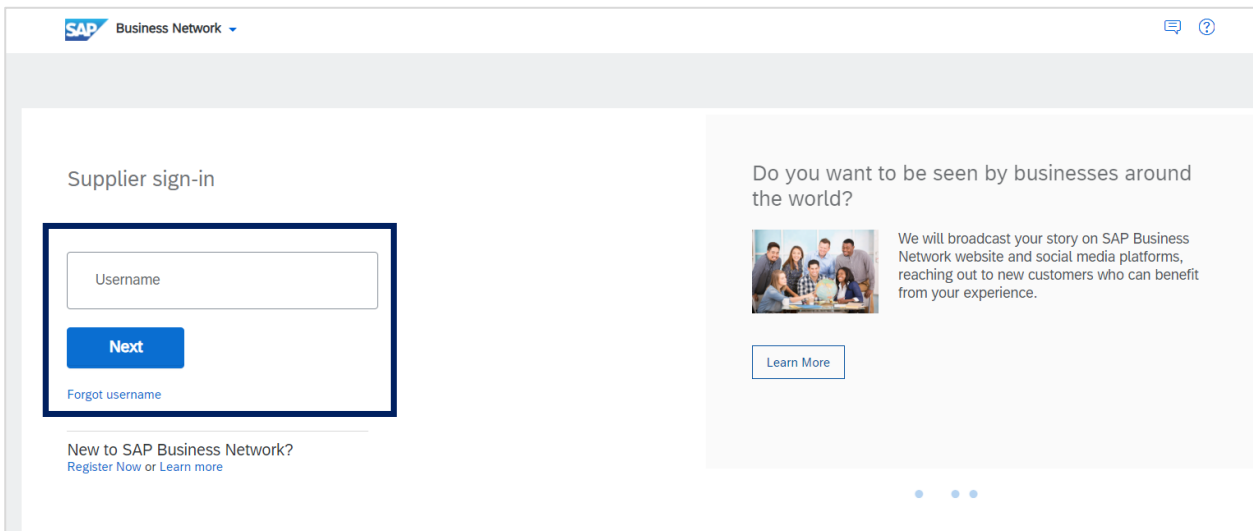
[GRIFOLS Supplier Information Portal \(ariba.com\)](https://ariba.com)

3. CREACIÓN DE USUARIO EN CUENTA EXISTENTE

Para la creación de un usuario nuevo, primero debe acceder a la cuenta Ariba Network con las credenciales del usuario ya existente de su empresa.

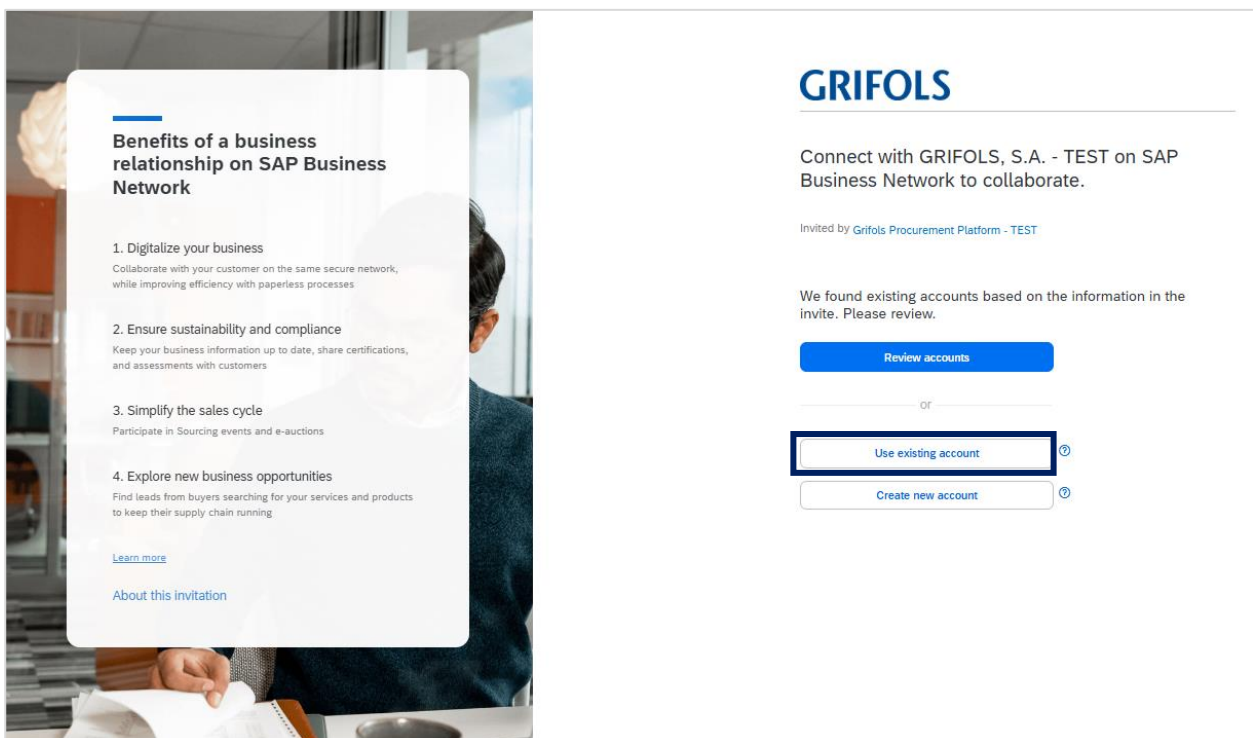
Puede acceder a la cuenta de empresa desde el link del email que ha recibido o dirigiéndose directamente a la página web del Ariba Network clicando al siguiente link. ([Ariba Business Network Supplier](#)).

i. Introduzca nombre de usuario y **presione Next**:



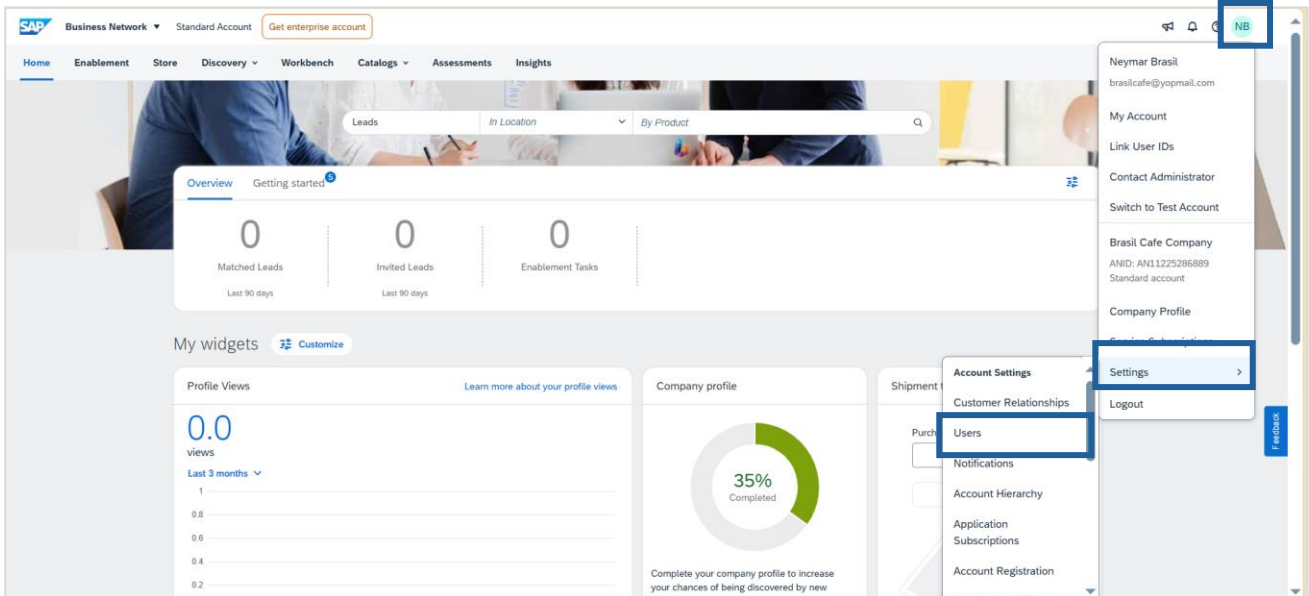
The screenshot shows the SAP Business Network Supplier sign-in interface. On the left, under 'Supplier sign-in', there is a 'Username' input field, a blue 'Next' button, and a 'Forgot username' link. Below this is a section for 'New to SAP Business Network?' with links to 'Register Now' and 'Learn more'. On the right, a promotional banner asks 'Do you want to be seen by businesses around the world?' and includes a 'Learn More' button. The SAP logo and 'Business Network' text are at the top left, and chat and help icons are at the top right.

Si accede desde link que encontrará en el email de registro le aparecerá una pantalla muy parecida en donde deberá seleccionar la opción de Usar una cuenta existente.

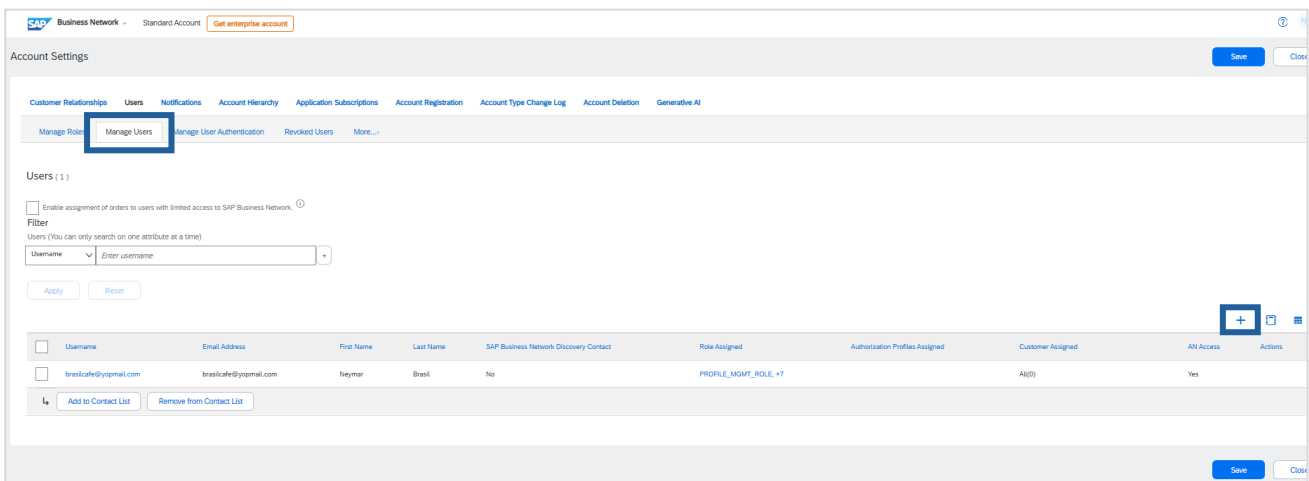


The screenshot displays an invitation screen for GRIFOLS on SAP Business Network. On the left, a white box titled 'Benefits of a business relationship on SAP Business Network' lists four points: 1. Digitalize your business, 2. Ensure sustainability and compliance, 3. Simplify the sales cycle, and 4. Explore new business opportunities. Below this box are links for 'Learn more' and 'About this invitation'. On the right, the GRIFOLS logo is at the top, followed by the text 'Connect with GRIFOLS, S.A. - TEST on SAP Business Network to collaborate.' and 'Invited by Grifols Procurement Platform - TEST'. A message states 'We found existing accounts based on the information in the invite. Please review.' Below this are three buttons: 'Review accounts', 'Use existing account' (which is highlighted with a blue border and a help icon), and 'Create new account' (also with a help icon). The background of the left side shows a person looking at a document.

- ii. Una vez dentro de la página de Ariba Network deberá dirigirse al botón de la derecha con las iniciales del usuario existente, seleccione la opción **Ajustes** y vaya al subapartado **Usuarios**.



- iii. Seleccione la pestaña de **Gestión de usuarios**. Allí podrá visualizar los usuarios creados para la cuenta de Ariba de su empresa. Puede añadir un usuario clicando en el símbolo +.



- iv. Rellene la información específica del nuevo usuario. Recuerde que el nombre de usuario de Ariba debe tener formato de email, puede ser real o ficticio. El email en donde recibirá las notificaciones es el segundo.

SAP Business Network Standard Account [Get enterprise account](#)

Create User

Create a new user account and assign a role and if needed assign them to a business unit. Ariba will email a temporary password to the address provided for the new user account. The account information entered here will not be modifiable after.

New User Information

Username: * ① **Email de usuario**

Email Address: * **Email para notificaciones**

First Name: *

Last Name: *

☐ Do not allow the user to resend invoices to the buyer's account. ①

☐ This user is the SAP Business Network Discovery Contact ①

☐ Limited access ①

Office Phone: Country: Area: Number:

Role Assignment

Name	Description
No items.	

⚠ You have not created any roles. You must create roles or set this user as a Ariba Discovery Contact before you can create sub-accounts.

[Create Role](#)

Customer Assignment

Assign to Customer: ☒ All Customers ☐ Select Customers

By entering this personal data, you acknowledge that you have authority to allow transfer of this personal data to Ariba for processing in the Ariba systems (hosted in various data centers globally) in accordance with the [Privacy Statement](#), the service your organization in a separate data repository residing within the Russian Federation.

- v. Cada usuario debe estar vinculado a un rol de la empresa. Puede crear roles clicando en el botón inferior, de **Crear Rol**. Esto le llevará a la siguiente página donde deberá poner un nombre al Rol y seleccionar todos los permisos que quiera otorgar a ese rol. Una vez realizado presione el botón **Guardar**.

SAP Business Network Standard Account [Get enterprise account](#)

Create Role

[Save](#)

* Indicates a required field

New Role Information

Name: * **Crear Rol**

Description:

Permissions

Each role must have at least one permission.
Only roles with SAP Business Network, standard account to an enterprise account to enable all permissions.

Permission	Description
☐	
☒	Access Proposals and Contracts View your organization's Ariba Sourcing events and Ariba Contract Management contracts, documents, and tasks. This permission grants access to the Proposals and Contracts properties. Individual users must be approved by Ariba Sourcing before they can view or participate in events or contract tasks
☐	Account Hierarchy Administration Manage your accounts to link and sign on to a child account
☐	Catalog Management Set up and manage catalog-related activities
☐	Child Account Access Sign on to access a child account
☒	Company Information Review and update company profile information
☐	Contact Administration Maintain information for account contact personnel
☐	Create postings on Ariba Discovery Create postings on Ariba Discovery
☐	ID Registration Access Register unique identifiers, like email domains
☒	Payment Profile Configure your payment profile
☐	Premium Membership and Services Management Manage your premium service subscriptions

Verá que ya le aparece el rol creado en la parte inferior disponible para seleccionar. En el último apartado puede seleccionar si el usuario que está creando podrá ver a todos sus clientes o solo recibirá y visualizará la información de un cliente específico.

SAP Business Network - Standard Account [Get enterprise account](#)

Create User

Create a new user account and assign a role and if needed assign them to a business unit. Ariba will email a temporary password to the address provided for the new user account. The account information entered here will not be modifiable after y

New User Information

Username: * paula.martinez@servicios.empe ⓘ
 Email Address: * la.martinez@servicios.empesar
 First Name: * Paula
 Last Name: * Martinez
☐ Do not allow the user to resend invoices to the buyer's account. ⓘ
☐ This user is the SAP Business Network Discovery Contact ⓘ
☒ Limited access ⓘ
☒ Allow this user to perform services actions ⓘ
☐ Allow this user to perform logistics actions ⓘ
 Office Phone: Country: ESP 34 Area: Number: 620708891

Role Assignment

Name	Description
☒ Gestor de Clientes Zona Norte	

Customer Assignment

Assign to Customer: ☒ All Customers ☐ Select Customers

By entering this personal data, you acknowledge that you have authority to allow transfer of this personal data to Ariba for processing in the Ariba systems (hosted in various data centers globally) in accordance with the [Privacy Statement](#), the send your organization in a separate data repository residing within the Russian federation.

Una vez guardado los cambios, le aparecerá el nuevo usuario en el perfil

✓ Your profile has been successfully updated.

Customer Relationships Users Notifications Account Hierarchy Application Subscriptions Account Registration Account Type Change Log Account Deletion Generative AI

Manage Roles Manage Users Manage User Authentication Revoked Users More...

Users (2)

☐ Enable assignment of orders to users with limited access to SAP Business Network. ⓘ

Filter
 Users (You can only search on one attribute at a time)
 Username ▼ Enter username +

Apply Reset

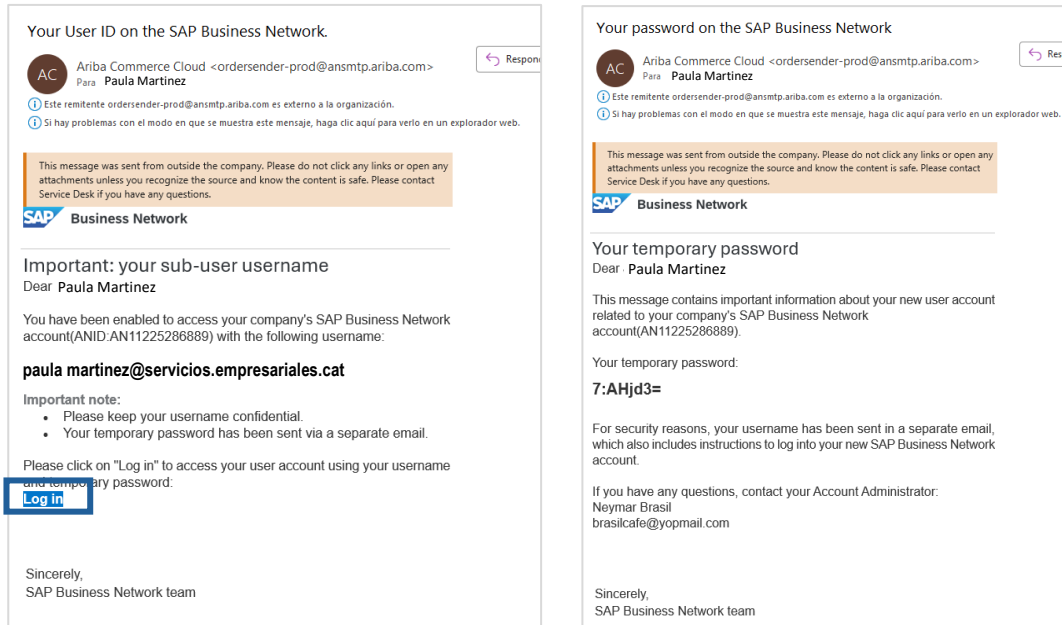
☐	Username	Email Address	First Name	Last Name	SAP Business Network Discovery Contact	Role Assigned	Authorization Profiles Assigned	Customer Assigned	AN Access	Actions
☐	brasilcave@yopmail.com	brasilcave@yopmail.com	heyman	Brasil	No	PROFILE_INGMAT_ROLE		AB(0)	Yes	
☐	paula.martinez@servicios.empesariales.cat	la.martinez@servicios.empesariales.cat	Paula	Martinez	No	Gestor de Clientes Zona Norte		AB(0)	Yes	Actions ▼

+ -

Add to Contact List Remove from Contact List

Save Close

- vi. El nuevo usuario recibirá dos emails. El primero de ellos incluye el nombre de usuario y el link para Iniciar sesión. En el segundo se provee de una contraseña temporal para acceder por primera vez. Presione el botón de **Iniciar sesión** del primer email.



vii. Introduzca el nombre de usuario y presione **Siguiente**.

SAP Business Network

Account sign in

Username:
paula.martinez@servicios.empresariales.cat

Next

[Forgot username](#)

New to SAP Business Network?
[Learn more](#)

viii. Genere su nueva contraseña y presione **Siguiente**.

Set a New Password

Your password has expired. You must set a new password to continue using SAP Business Network. Please set a new password now and choose Submit for the changes to take effect. Please note that you cannot reuse previous passwords.

User Name
paula.martinez@servicios.empresariales.cat

Current password

New password

Confirm password

☐ I hereby agree that SAP Business Network will make parts of my (company) information accessible to other users and the public based on my role within the SAP Business Network and the applicable profile visibility settings. Please see the [Privacy Statement](#) to learn how we process personal data.

Submit

ix. La primera vez que acceda le pedirá seleccionar el rol del usuario y presione el botón **Actualizar**. La plataforma le dará la bienvenida al nuevo usuario con la opción de realizar un tour virtual, para aprender las principales funcionalidades.

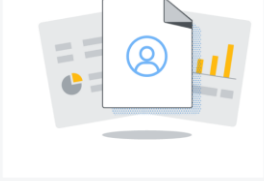
Please provide your business role

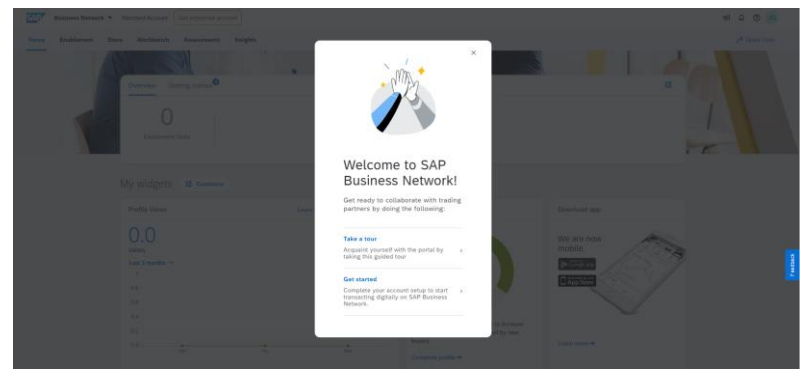
Please choose the business role that best describes the day-to-day tasks you perform for your company. Your experience is tailored to the business role you choose.

Business Role *

Select an option

Update Log out





4. ENLAZAR DOS CUENTAS EXISTENTES

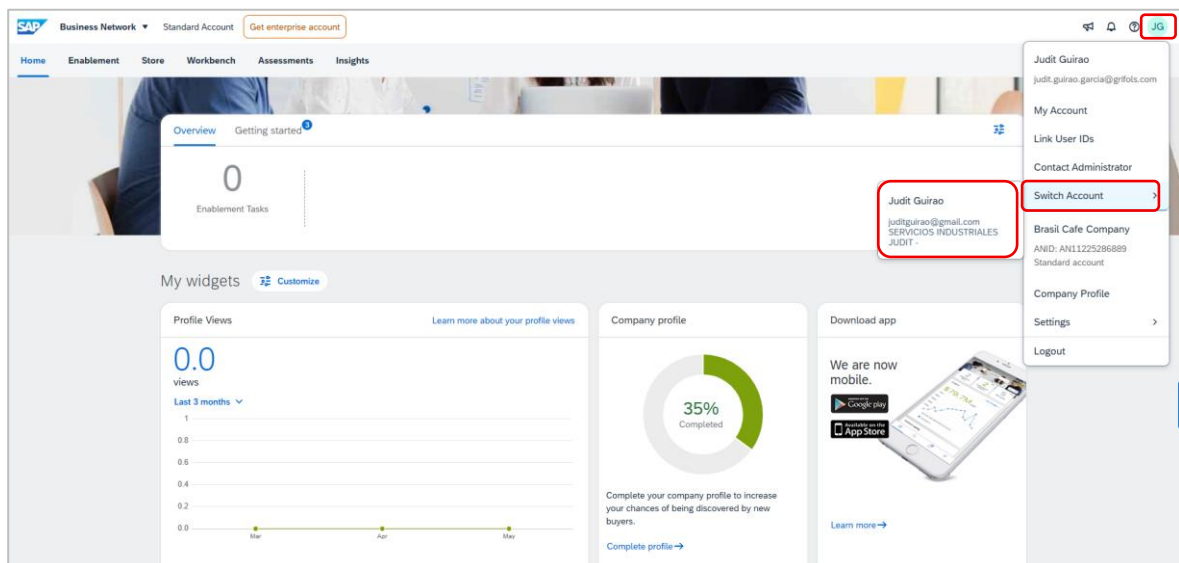
- i. Acceda al perfil de proveedor con una de las dos cuentas y clicar, “Enlazar los IDs de usuario”



- ii. Se les abrirá la siguiente ventana dónde se les informa de las funcionalidades del enlace de la cuenta. Deberán introducir en el espacio marcado en amarillo el usuario y contraseña de la otra cuenta creada y clique **Enlazar Cuentas**

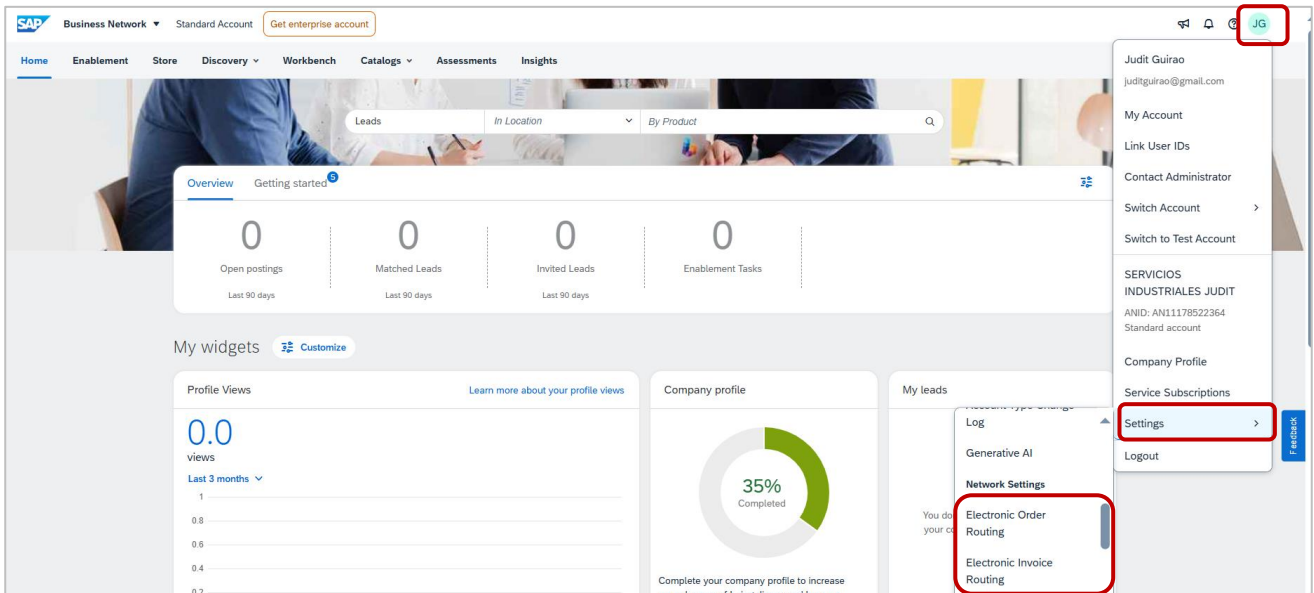


La siguiente vez que entre en su Ariba Network, podrá moverse de una cuenta a la otra mediante el siguiente botón:



5. GESTIÓN DE EMAILS DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS Y DE NOTIFICACIÓN

- i. Puedes acceder a modificar los emails de recepción de pedidos y de facturas clicando en una de las opciones que se indican dentro del apartado de Ajustes. **Enrutamiento de Pedidos electrónicos.**



- ii. Para cada tipo de Pedido puedes configurar un email diferente. Puedes llegar a incluir hasta 5 emails. Una vez incluidos todos los que deseas que reciban notificación de nuevos pedidos, clicas en el botón de **Guardar**.

