



# SAP Business Network

## Complemento de Guia de Fornecedores

Seu guia complementar para realizar transações com a Corteva Agriscience

## Bem-vindo!

Parabéns por se juntar à SAP Business Network como fornecedor. Você faz parte agora de uma rede global de mais de 4 milhões de empresas. Empresas líderes, como a sua, aproveitaram as contas empresariais na SAP Business Network para expandir os negócios, melhorar eficiências operacionais e entregar uma experiência melhor para os clientes.

Sua conta de fornecedor foi criada para facilitar ao máximo as transações com seus clientes. Para começar a usá-la e ver treinamentos sobre como usar sua conta na SAP Business Network com a Corteva Agriscience, siga as etapas abaixo:

1



### Visite nossa [página de Treinamento de Fornecedores](#)

Aprenda como configurar e operar sua conta de fornecedor em nossa detalhada página de Treinamento de Fornecedores. Se o hyperlink acima não funcionar, copie e cole o seguinte link em seu navegador:

[https://support.ariba.com/Adapt/SAP\\_Business\\_Network\\_Supplier\\_Training/](https://support.ariba.com/Adapt/SAP_Business_Network_Supplier_Training/)

2



### Reveja as especificações das transações com a Corteva Agriscience

Certifique-se de ler todo o documento presente para familiarizar-se com todas as ações e os requisitos específicos aos negócios definidos pelo cliente. Esse documento ajudará você a navegar pelo conteúdo detalhado de nossa página de Treinamento de Fornecedores.

Desejamos muito sucesso ao usar a SAP Business Network !

## SUMÁRIO

ESCOPO DO PROJETO DA CORTEVA AGRISCIENCE.....	2
CONFIGURAÇÃO DE CONTA .....	3
TRANSAÇÕES NA SAP BUSINESS NETWORK .....	3
Especificações para PEDIDOS .....	3
Especificações para CONFIRMAÇÕES DE PEDIDO .....	3
Especificações para AVISOS DE ENTREGA.....	3
AJUDA E SUPORTE.....	3

## ESCOPO DO PROJETO DA CORTEVA AGRISCIENCE

Essa seção específica para quais documentos serão realizadas transações pela SAP Business Network. Alguns deles são obrigatórios, enquanto outros estarão disponíveis se forem relevantes.

<b>Documentos suportados</b> Sobre esse relacionamento com a SAP Business Network	<b>Documentos não suportados</b> Sobre esse relacionamento com a SAP Business Network
<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Pedidos</b> Os pedidos da Corteva Agriscience serão enviados pela SAP Business Network.<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>Materiais</b></li><li>○ <b>Serviços</b></li></ul></li><li>• <b>Confirmações de Pedido</b> Confirmação de que sua empresa poderá fornecer os materiais/serviços do pedido. Aplica a totalidade do pedido ou itens de linha.</li><li>• <b>Aviso de Entrega</b> Aviso ao seu cliente sobre o que foi enviado e qual a data de entrega.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Faturas resumidas ou consolidadas</b> Aplicar em relação a vários pedidos.</li><li>• <b>Faturamento para cartões de compra (P-Cards)</b> Fatura para ordem criada usando cartão de compra.</li><li>• <b>Faturas duplicadas</b> Um número de fatura novo e exclusivo deve ser fornecido para cada fatura; faturas duplicadas serão rejeitadas a menos que se trate do reenvio de uma fatura corrigida cujo status anterior tinha erro/rejeição na SAP Business Network.</li><li>• <b>Avisos de crédito no nível do cabeçalho</b> O recurso Aviso de crédito no nível do cabeçalho não é aceito pela Corteva Agriscience</li><li>• <b>Faturas</b> Aplica aos materiais/serviços do pedido que foram entregues:<ul style="list-style-type: none"><li>○ <b>Faturas parciais</b></li><li>○ <b>Faturas fora do pedido de compra</b> (Referentes a pedido não recebido pela AN)</li><li>○ <b>Faturas de BPO</b></li><li>○ <b>Faturas de serviço</b></li><li>○ <b>Faturas do contrato</b></li></ul></li><li>• <b>Faturas de crédito/avisos de crédito</b> Créditos de nível de item; ajustes de preço/quantidade</li><li>• <b>Avisos de Pagamento</b> Informação sobre Faturas pagas.</li><li>• <b>Recibo de Mercadorias (GRN)</b> Informação sobre o correto recebimento da mercadoria pelo seu cliente.</li><li>• <b>Folha de Registro de Serviços</b> Validação/aprovação de serviços e prazos de entrega de serviços.</li></ul>

## CONFIGURAÇÃO DE CONTA

Essa seção aborda o que precisa estar configurado na conta da SAP Business Network como requisitos mínimos para realizar transações com sucesso com a Corteva Agriscience

**Certifique-se de concluir pelo menos os seguintes capítulos da seção *Administração contábil* na [página Treinamento de fornecedor](#).**

- Preencher perfil
- Configurar notificações por e-mail
- Configurar tarefas de ativação
- Configurar notificações e método de Encaminhamento de pedidos eletrônicos
- Configurar método de Encaminhamento de faturas eletrônicas e detalhes de imposto
- Configurar informações de remessa e métodos de pagamento
- Configurar conta de teste (somente se você estiver publicando um catálogo eletrônico ou iniciando um projeto de integração)

## TRANSAÇÕES NA SAP BUSINESS NETWORK

Você encontrará instruções detalhadas na seção Transações da [página Treinamento de fornecedor](#).

### Especificações para PEDIDOS

Os pedidos da Corteva Agriscience podem ser confirmados integralmente, confirmados parcialmente ou rejeitados. Para informações detalhadas sobre confirmação e rejeição dos pedidos, [clique aqui](#) e seja direcionado para o Portal de Informação do Fornecedor Corteva Agriscience

### Especificações para CONFIRMAÇÕES DE PEDIDO

É importante que os pedidos sejam confirmados para que o seu cliente seja notificado que a sua empresa irá atender ao pedido. Para informações detalhadas sobre confirmação e rejeição dos pedidos, [clique aqui](#) e seja direcionado para o Portal de Informação do Fornecedor Corteva Agriscience

### Especificações para AVISOS DE ENTREGA

O Aviso de entrega é um documento criado para solicitar a coleta do material, seja ela FOB ou CIF. Para informações detalhadas sobre a criação do aviso de entrega, [clique aqui](#) e seja direcionado para o Portal de Informação do Fornecedor Corteva Agriscience

## AJUDA E SUPORTE

- Se você precisar de ajuda para usar a SAP Business Network, consulte nossa documentação do **Centro de Ajuda** que inclui tutoriais e FAQs e está disponível dentro da sua conta. Se possui uma conta Enterprise, o suporte por telefone, chat ou e-mail também está disponível.
- Saiba como configurar e operar sua conta de fornecedor em nossa detalhada [página Treinamento de fornecedor](#)
- Para obter informações gerais de suporte, vá para o [SAP Help Portal](#)

Caso necessite ajuda com relação aos processos de negócios, entre em contato com a equipe de projeto da Corteva Agriscience no seguinte endereço de e-mail: [supplier\\_enablement\\_latam@corveva.com](mailto:supplier_enablement_latam@corveva.com)

[www.sap.com/contactsap](http://www.sap.com/contactsap)

© 2022 SAP SE ou empresa afiliada da SAP. Todos os direitos reservados.

Nenhuma parte desta publicação pode ser reproduzida ou transmitida de alguma forma ou com qualquer finalidade sem a autorização expressa da SAP SE ou de uma empresa afiliada da SAP.

As informações contidas neste documento podem ser alteradas sem notificação prévia. Alguns produtos de software comercializados pela SAP SE e por seus distribuidores contêm componentes de software exclusivos de outros fornecedores. As especificações nacionais dos produtos podem variar.

Estes materiais são fornecidos pela SAP SE ou por empresas afiliadas da SAP com propósito meramente informativo, sem declaração ou garantia de qualquer espécie, assim a SAP ou suas empresas afiliadas não se responsabilizam por erros ou omissões relativos aos mesmos. As únicas garantias pelos produtos ou serviços da SAP SE ou das empresas afiliadas da SAP são as explicitamente especificadas em declarações de garantia contidas nos respectivos produtos e serviços, quando cabíveis. Seu conteúdo não deve ser interpretado como constituição de garantia adicional.

Especificamente, a SAP SE ou suas empresas afiliadas não estão obrigadas a seguir nenhuma direção no curso dos negócios especificada neste documento ou em qualquer apresentação relacionada, nem a desenvolver ou lançar qualquer funcionalidade ali especificada. Este documento, ou qualquer apresentação a ele relacionada, e a estratégia e possíveis futuros desenvolvimentos, produtos e/ou direções e funcionalidade de plataforma da SAP SE ou de suas empresas afiliadas estão sujeitos a alterações e podem ser alterados pela SAP SE ou por suas empresas afiliadas a qualquer momento, por qualquer razão e sem prévio aviso. As informações contidas neste documento não constituem compromisso, promessa ou obrigação legal de fornecimento de qualquer material, código ou funcionalidade. Qualquer declaração com vistas ao futuro está sujeita a vários riscos e incertezas que podem produzir resultados efetivamente diferentes dos esperados. Os leitores ficam alertados a não basear indevidamente suas decisões de compra nesse tipo de declaração.

SAP e outros produtos e serviços da SAP aqui mencionados, bem como seus respectivos logotipos são marcas comerciais ou registradas da SAP SE (ou de uma empresa afiliada da SAP) na Alemanha ou em outros países. Todos os outros nomes de produtos e serviços mencionados são marcas registradas de suas respectivas empresas. Consulte <https://www.sap.com/brazil/about/legal/trademark.html> e veja outros avisos e informações sobre a marca registrada.