



Confirmation de commande

**GUIDE FOURNISSEUR**

---

Dernière mise à jour: 16.11.2023

RICHEMONT



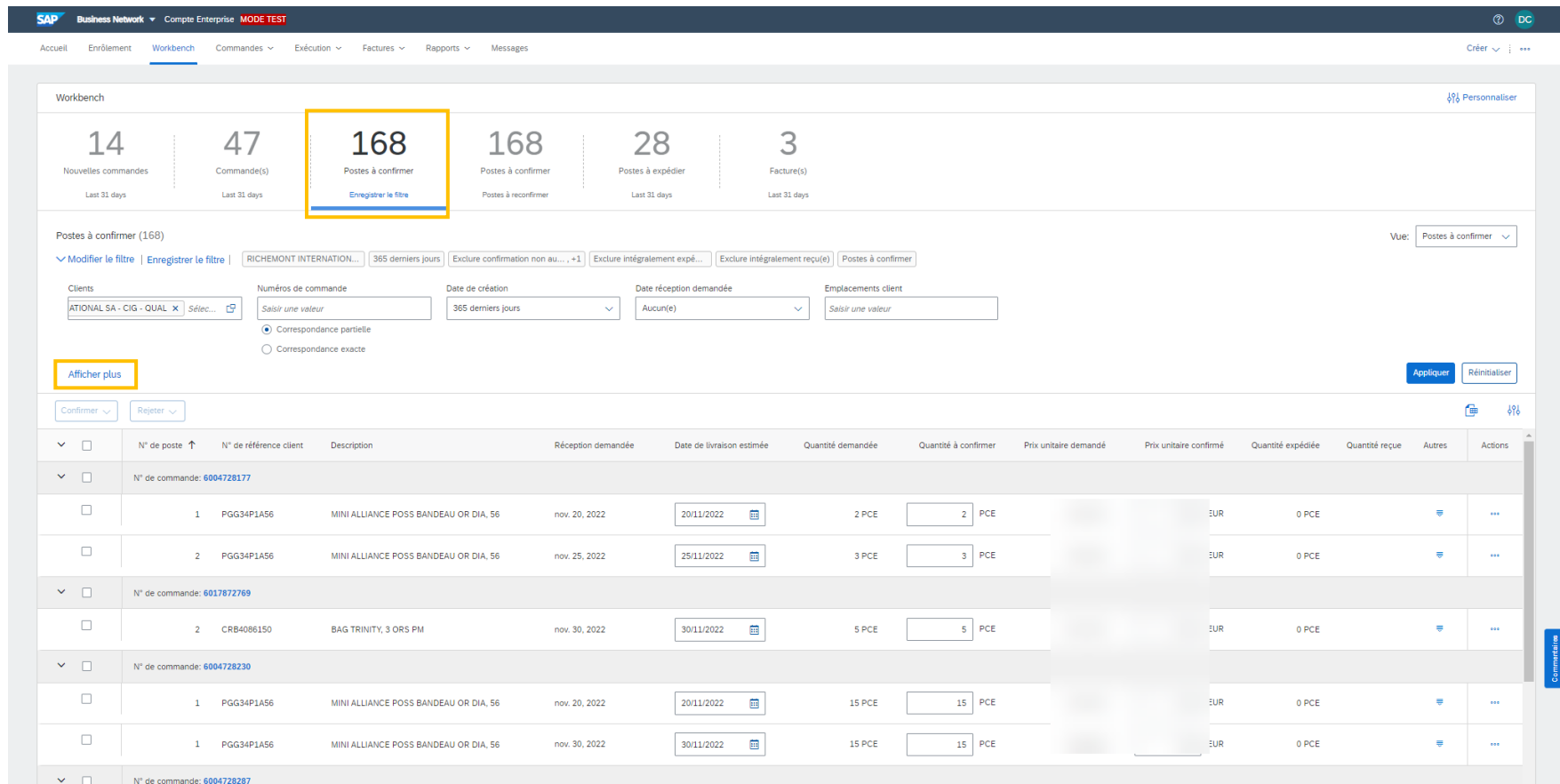
# PARTIE 1

## Configuration de la vignette

---

# VIGNETTE POSTES À CONFIRMER

- › La vignette **Postes à confirmer** est accessible depuis la barre de menu **Workbench** ou depuis la page d'accueil.
- › Pour rappel, cette vignette vous permet d'accéder à la liste des commandes/lignes de commandes/échéances en attente de confirmation
- › Cliquer sur "**Afficher plus**" pour faire apparaître tous les filtres disponibles



SAP Business Network - Compte Enterprise - MODE TEST

Accueil Enrôlement **Workbench** Commandes Exécution Factures Rapports Messages

Créer | | ...

Workbench

14 Nouvelles commandes Last 31 days

47 Commande(s) Last 31 days

**168** Postes à confirmer [Enregistrer le filtre](#)

168 Postes à confirmer Postes à reconfirmer

28 Postes à expédier Last 31 days

3 Facture(s) Last 31 days

Postes à confirmer (168)

[Modifier le filtre](#) | [Enregistrer le filtre](#) | RICHEMONT INTERNATIONAL... | 365 derniers jours | Exclure confirmation non au... +1 | Exclure intégralement expé... | Exclure intégralement reçu(e) | Postes à confirmer

Vue: Postes à confirmer

Clients: AIONAL SA - CIG - QUAL x Sélec...

Números de commande: Saisir une valeur

Date de création: 365 derniers jours

Date réception demandée: Aucun(e)

Emplacements client: Saisir une valeur

☒ Correspondance partielle

☐ Correspondance exacte

**Afficher plus** [Appliquer](#) [Réinitialiser](#)

[Confirmer](#) [Rejeter](#)

	N° de poste ↑	N° de référence client	Description	Réception demandée	Date de livraison estimée	Quantité demandée	Quantité à confirmer	Prix unitaire demandé	Prix unitaire confirmé	Quantité expédiée	Quantité reçue	Autres	Actions
✓	□	N° de commande: 6004728177											
	□	1	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	nov. 20, 2022	20/11/2022	2 PCE	2 PCE	EUR	0 PCE			...
	□	2	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	nov. 25, 2022	25/11/2022	3 PCE	3 PCE	EUR	0 PCE			...
✓	□	N° de commande: 6017872769											
	□	2	CRB4086150	BAG TRINITY, 3 ORS PM	nov. 30, 2022	30/11/2022	5 PCE	5 PCE	EUR	0 PCE			...
✓	□	N° de commande: 6004728230											
	□	1	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	nov. 20, 2022	20/11/2022	15 PCE	15 PCE	EUR	0 PCE			...
	□	1	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	nov. 30, 2022	30/11/2022	15 PCE	15 PCE	EUR	0 PCE			...
✓	□	N° de commande: 6004728287											

# CONFIGURATION RECOMMANDÉE DES FILTRES



→ N'oubliez pas de sauvegarder le filtre et de renommer votre Vignette une fois personnalisée

## Liste des filtres importants:

- **Clients:** Maisons Richemont
- **Date de création:** 365 derniers jours
- **Organisation d'achat**  
(pour choisir une Maison spécifique, se référer à la table en fin de présentation)
- **Statut de confirmation** (fonctionne par exclusion)
  - ✓ Exclure confirmation non autorisée: exclue les commandes non confirmées
  - ✓ Exclure intégralement confirmée: exclue les commandes intégralement confirmées
- **Statut d'expédition** (fonctionne par exclusion) (OPTIONNEL) :
  - ✓ Exclure intégralement expédié(e) : exclu les commandes intégralement expédié(e)
- **Statut de la réception** (fonctionne par exclusion)
  - ✓ Exclure intégralement reçu(e) : exclu les commandes intégralement reçu(e)
- **Type de document externe** (OPTIONNEL) pas de liste déroulante, écrire manuellement le type (ex: rhabillage)

The screenshot shows the SAP Business Network Workbench interface. At the top, there are several cards representing different filter categories: 'Nouvelles commandes' (14), 'Commande(s)' (47), 'Postes à confirmer' (168), 'Postes à confirmer' (168), 'Postes à expédier' (28), and 'Facture(s)' (3). The 'Postes à confirmer' card is selected, and a red box highlights the 'Enregistrer le filtre' button. Below the cards, there is a section titled 'Postes à confirmer (168)' with a dropdown menu showing 'Vue: Postes à confirmer'. The main area contains various filter criteria with input fields and dropdown menus, including 'Clients', 'Numéros de commande', 'Date de création', 'Date réception demandée', 'Emplacements client', 'Date d'expédition demandée', 'Codes sociétés', 'Organisations d'achat', 'ID de l'adresse de commande', 'N° de référence', 'N° de référence client', 'Groupe de produits', 'Codes planificateurs', 'Type de commande', 'Catégorie', 'Type de transfert de stock', 'Lieu d'expédition', 'ID du lot fournisseur', 'Statut d'approbation de confirmation', 'Statut de confirmation', 'Statut d'expédition', 'Statut de la réception', 'Statut de facturation', 'Type de document externe', and 'Item Priority'. The 'Statut de confirmation' field is set to 'Intégralement confirmé(e)'. At the bottom right, there are 'Appliquer' and 'Réinitialiser' buttons.

## Filtres à supprimer :

- **Statut de facturation** (*supprimer les valeurs par défaut*)



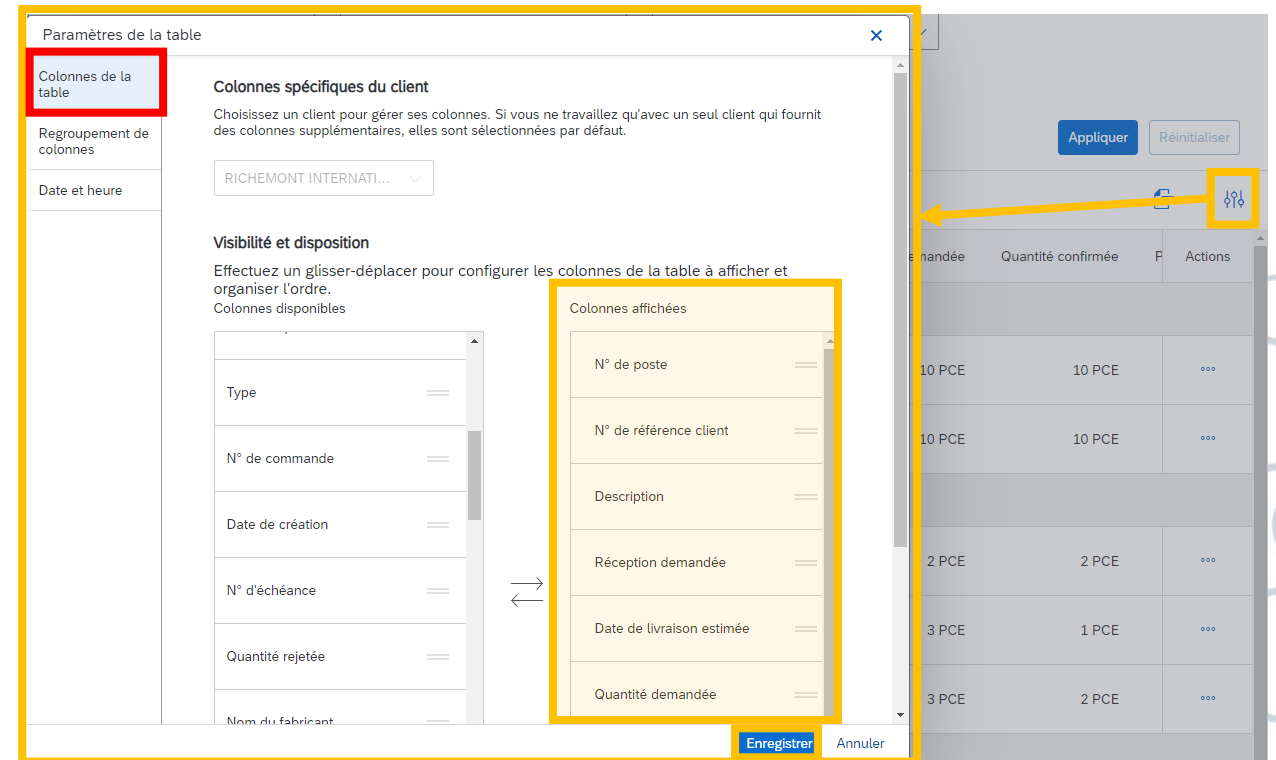
→ Vérifier que la vue " Postes à confirmer " soit bien sélectionnée.

› Nous recommandons un affichage des **colonnes de la table** comme suit:

- **N° de poste**
- **N° de référence client** (référence Richemont)
- **Description**
- **Réception demandée**
- **Date de livraison estimée** (Correspond à la date confirmée initialement)
- **Quantité demandée**
- **Quantité expédiée**
- **Quantité reçue**
- **Quantité à confirmer**
- **Prix unitaire demandé**

› Colonnes optionnelles :

- **Prix unitaire confirmé**
- **Type de document externe** (peut aussi être filtré)
- **N° d'échéance** (dans le cas où une Maison gère les échéances par ligne)
- **N° de Commande** *si pas utilisé dans le regroupement des colonnes* (voir slide suivant)
- **Organisation d'achat** *si pas filtrée*
- **Groupe d'acheteur** *si connu*



The screenshot displays the 'Paramètres de la table' (Table Parameters) dialog box, which is used to configure the columns of a table. The dialog is divided into several sections:

- Colonnes de la table** (Table Columns): A section on the left with a red border, containing options for 'Regroupement de colonnes' (Column grouping) and 'Date et heure' (Date and time).
- Colonnes spécifiques du client** (Client-specific columns): A section on the right with a yellow border, containing a dropdown menu for 'RICHEMONT INTERNATI...' and a description: 'Choisissez un client pour gérer ses colonnes. Si vous ne travaillez qu'avec un seul client qui fournit des colonnes supplémentaires, elles sont sélectionnées par défaut.'
- Visibilité et disposition** (Visibility and layout): A section on the right with a yellow border, containing a description: 'Effectuez un glisser-déplacer pour configurer les colonnes de la table à afficher et organiser l'ordre.' (Drag and drop to configure the columns of the table to be displayed and organize the order.)

The 'Visibilité et disposition' section is further divided into two lists:

- Colonnes disponibles** (Available columns): A list of columns that can be added to the table, including 'Type', 'N° de commande', 'Date de création', 'N° d'échéance', 'Quantité rejetée', and 'Nom du fabricant'.
- Colonnes affichées** (Columns to be displayed): A list of columns that are currently displayed in the table, including 'N° de poste', 'N° de référence client', 'Description', 'Réception demandée', 'Date de livraison estimée', and 'Quantité demandée'.

Arrows indicate the drag-and-drop functionality between the two lists. The dialog box also features 'Enregistrer' (Save) and 'Annuler' (Cancel) buttons at the bottom right.

To the right of the dialog box, a portion of a table is visible, showing columns for 'Réception demandée', 'Quantité confirmée', 'P', and 'Actions'. The table contains several rows of data, including '10 PCE', '10 PCE', '2 PCE', '3 PCE', and '3 PCE'.

- The screenshot shows the 'Paramètres de la table' dialog box with the 'Regroupement de colonnes' tab selected. The 'Colonnes disponibles' list on the left contains the following items: 'Client', 'N° de poste', 'N° de référence fournisseur', 'Description', and 'Code de la société'. The 'Regroupement' list on the right contains 'N° de commande'. A double-headed arrow is positioned between the two lists, indicating the drag-and-drop functionality for reorganizing the columns.

-

# CODES & EMPLACEMENTS CLIENT

Maison	Nom de l'entité	Localisation	Organisation d'achat	Emplacement du client	Code de société
<b>Cartier</b>					
<b>Cartier Montres</b>	Manufactures Cartier Horlogerie (CHO)	Couvét, Glovelier, La Chaux-de-Fonds, Villars-sur-Glâne (CH)	M1CA	CHM1	CH01
<b>Cartier Joaillerie Suisse</b>	Manufacture Cartier Joaillerie (PFS)	Le Locle (CH)	M3CA	CHM5	CH01
<b>Cartier Joaillerie France</b>	Cartier Joaillerie International (PJF)	Paris, Reims, Besancon, Bezannes (FR)	M2CA	FRM1	FR02
<b>Cartier Joaillerie France</b>	Cartier Joaillerie International (PHJ)	Paris (FR)	M2CA	FRM2	FR02
<b>Cartier Joaillerie France</b>	Cartier Joaillerie International (CS)	Paris (FR)	M2CA	FRM7	FR02
<b>Cartier Joaillerie France</b>	Cartier Joaillerie International (CCU-Centre compétences usinage Cartier)	Paris (FR)	M2CA	FRM8	FR02
<b>Cartier Joaillerie Italie</b>	Platinum Guild International Italia (PGI)	Torino, Milano, Valenza (IT)	M8CA	ITM1	IT13
<b>Cartier Pierres</b>	PGI / PJS / PJF / PHJ	Italie / Suisse / France	COCA	-	-
<b>Cartier Parfums</b>	Cartier Parfums	Paris (FR)	MBCA	FRMA	FR11
<b>Cartier Parfums</b>	Cartier Parfums	Villars-sur Glâne (CH)	MBCA	FRMA	CH01
<b>Piaget</b>					
<b>Piaget</b>	Piaget	Plan-les-Ouates, La Côte-aux-Fées, Genève aéroport, Villars-sur-Glâne (CH)	M1PI	CHM8	CH01
<b>IWC</b>					
<b>IWC</b>	IWC Schaffhausen	Schaffhausen ( Manufacturzentrum MH and Hauptgebäude SH) (CH)	M1IW	CHM7	CH01
<b>Panerai</b>					
<b>Panerai</b>	Manufacture Officine Panerai	Neuchâtel (CH)	M1PA	CHMH	CH01
<b>Panerai</b>	Manufacture Officine Panerai	Villars-sur-Glâne (CH) - SAV	M1PA	CHC2	CH01
<b>Vacheron Constantin</b>					
<b>Vacheron Constantin</b>	Manufacture Vacheron Constantin	Plan-les-Ouates (CH)	M1VA	CHME	CH01
Vacheron Constantin	Manufacture Vacheron Constantin	Plan-les-Ouates (CH) - SAV	M1VA	CHC1	CH01
Vacheron Constantin	Manufacture Vacheron Constantin	Le Brassus (CH)	M1VA	CHMF	CH01
<b>Van Cleef &amp; Arpels</b>					
<b>Van Cleef &amp; Arpels</b>	Les Ateliers VCA	Paris (FR)	M2VC	FRM9	FR08
<b>PRF</b>					
<b>Cartier Maroquinerie</b>	Cartier - Pelletteria Richemont Firenze S.r.l.	Florence (IT)	M9CA	ITM3	IT15
<b>Chloé Maroquinerie</b>	Chloé - Pelletteria Richemont Firenze S.r.l.	Florence (IT)	M9CH	ITM3	IT15
<b>Mont Blanc Maroquinerie</b>	Mont Blanc - Pelletteria Richemont Firenze S.r.l.	Florence (IT)	M9MB	ITM3	IT15
<b>Dunhill Maroquinerie</b>	Dunhill - Pelletteria Richemont Firenze S.r.l.	Florence (IT)	M9DU	ITM3	IT15
<b>Serapian Maroquinerie</b>	Serapian - Pelletteria Richemont Firenze S.r.l.	Florence (IT)	M9SR	ITM3	IT15
<b>Richemont Maroquinerie</b>	Richemont - Pelletteria Richemont Firenze S.r.l.	Florence (IT)	M9RI	ITM3	IT15



## PARTIE 2

Confirmation de commande individuelle/Multiple

---



# CONFIRMATION D'UNE COMMANDE INDIVIDUELLE

1. Aller dans Workbench

2. Vignette «Articles à confirmer»

3. Sélectionner la commande ou la ligne de commande

4. Confirmer, puis Confirmer l'article dans son intégralité

Postes à confirmer (169)

> Modifier le filtre | Enregistrer le filtre | RICHEMONT INTERNATION... 365 derniers jours Exclure confirmation non au... , +1 |

Confirmer Rejeter

Confirmer l'échéance

Confirmer l'article dans son intégralité

Confirmer la commande dans son intégralité

N° de poste	N° de référence client	Description
1	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA,
2	PGG34P1A56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA,

1. Aller dans Workbench
2. Vignette «Articles à confirmer»
3. Sélectionner la commande ou la ligne de commande
4. Confirmer, puis Confirmer l'article dans son intégralité
5. Entrer un N° de confirmation  
**ATTENTION: Les seuls caractères spéciaux autorisés sont : « - », « / », « \_ », « & », « # » et « \ »**
6. Soumettre

Vérifier les commandes pour confirmer

N° d'échéance	Réception demandée	Expédition demandée	Quantité demandée	Prix unitaire demandé	Quantité à confirmer
Client: Maisons du groupe Richemont - TEST	N° de commande: 6012356005	Numéro de confirmation: 465445			
N° d'article: 1	N° de référence fournisseur:	Description: AIGUILL SEC CHRO AC BLU BLU L=16.25			
1	21 juin 2021		2500,00 PCE	4,88 CHF	2500,00 PCE

6. Soumettre

- Depuis la vignette Articles à confirmer:

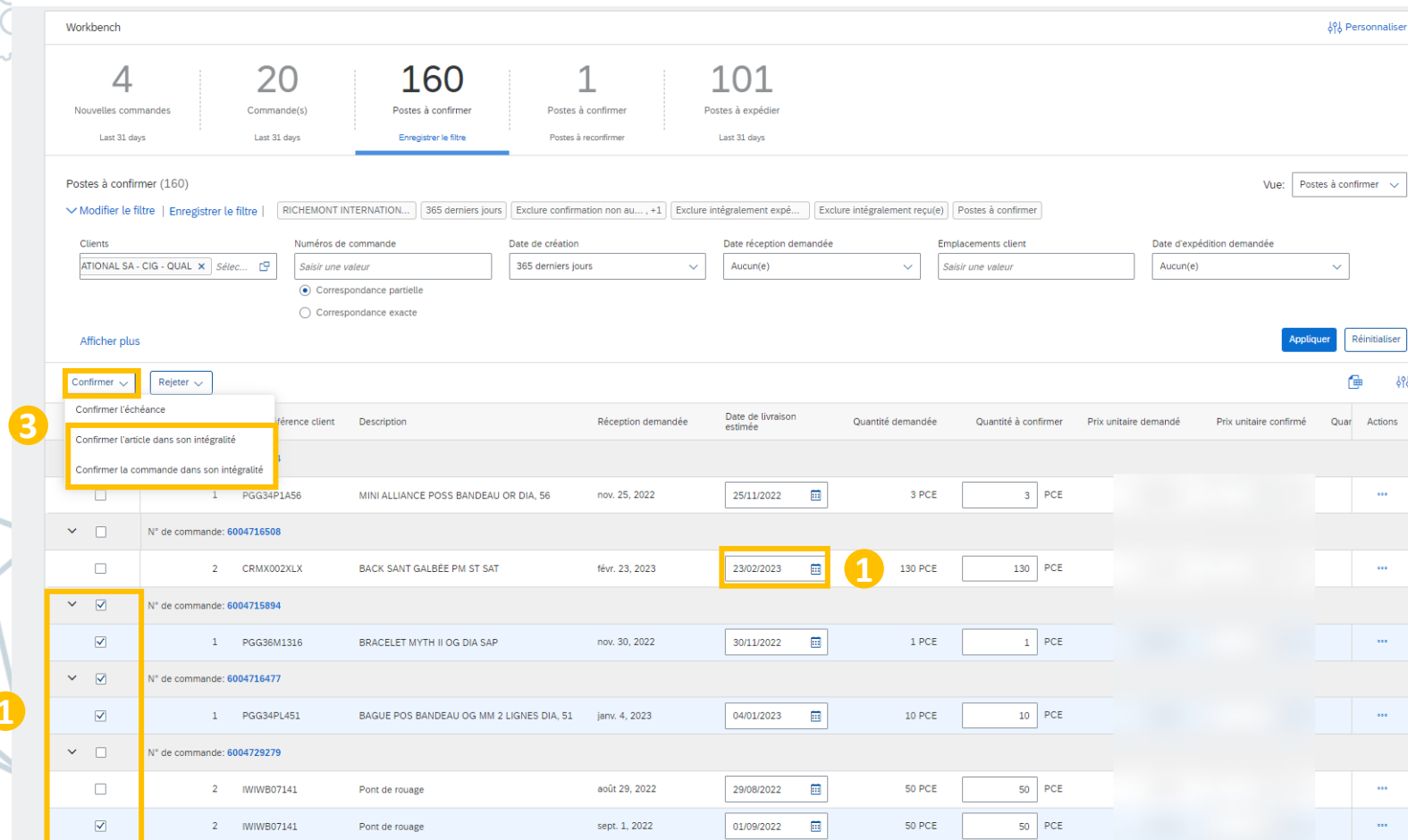
- En sélectionnant plusieurs commandes et une/plusieurs ligne(s) et en cliquant sur **Confirmer l'article dans son intégralité** (=confirmer la ligne de commande dans son intégralité) ou **Confirmer la commande dans son intégralité** (ne pas confirmer à l'échéance afin de bien confirmer toute une ligne de commande)



## Dans Workbench / Vignette Articles à Confirmer:

1. Sélectionner les commandes à valider
2. Adapter **Date de livraison prévue** si besoin
3. Cliquer sur **Confirmer**, puis Confirmer la commande dans son intégralité

Cliquer sur **Suivant**  
Cliquer sur **Soumettre**



Postes à confirmer (160)	Client	Description	Réception demandée	Date de livraison estimée	Quantité demandée	Quantité à confirmer	Prix unitaire demandé	Prix unitaire confirmé	Quar	Actions
1	PGG34PLA56	MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56	nov. 25, 2022	25/11/2022	3 PCE	3	PCE			...
2	CRM002XLX	BACK SANT GALBÉE PM ST SAT	févr. 23, 2023	23/02/2023	130 PCE	130	PCE			...
1	PGG36M1316	BRACELET MYTH II OG DIA SAP	nov. 30, 2022	30/11/2022	1 PCE	1	PCE			...
1	PGG34PL451	BAGUE POS BANDEAU OG MM 2 LIGNES DIA, 51	janv. 4, 2023	04/01/2023	10 PCE	10	PCE			...
2	IWIWB07141	Pont de rouage	août 29, 2022	29/08/2022	50 PCE	50	PCE			...
2	IWIWB07141	Pont de rouage	sept. 1, 2022	01/09/2022	50 PCE	50	PCE			...

# FRACTIONNER DES LIGNES DE COMMANDES

- Vous avez la possibilité de fractionner une ligne de commande en 2 ou plusieurs lignes si vous souhaitez confirmer à plusieurs dates de livraison différentes.
- Pour cela, sélectionnez la ligne concernée et dans la colonne **Action**, cliquez sur les  puis " **Fractionner** "

Confirmer

Rejeter

N° de poste ↑

N° de référence client

Description

Réception demandée

Date de livraison estimée

Quantité demandée

Quantité expédiée

Quantité reçue

Quantité à confirmer

Prix unitaire demandé

Autres

Actions

N° de commande: 6004716228

1

IWIWE05913

CASE ASSEMBLED

déc. 24, 2022

24/12/2022

10 PCE

8 PCE

10

PCE

Mettre les postes à jour

2

IWIWE05913

CASE ASSEMBLED

déc. 24, 2022

24/12/2022

10 PCE

0 PCE

10

PCE

Fractionner

N° de commande: 6004728415

1

PGG34P1A56

MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56

nov. 20, 2022

28/12/2022

2 PCE

0 PCE

2

PCE

€150 EUR

2

PGG34P1A56

MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56

nov. 25, 2022

21/12/2022

3 PCE

0 PCE

1

PCE

€150 EUR

2

PGG34P1A56

MINI ALLIANCE POSS BANDEAU OR DIA, 56

nov. 25, 2022

25/11/2022

3 PCE

0 PCE

2

PCE

€150 EUR

- La ligne sera alors dupliquée et vous pourrez proposer 2 dates différentes avec les quantités correspondantes.

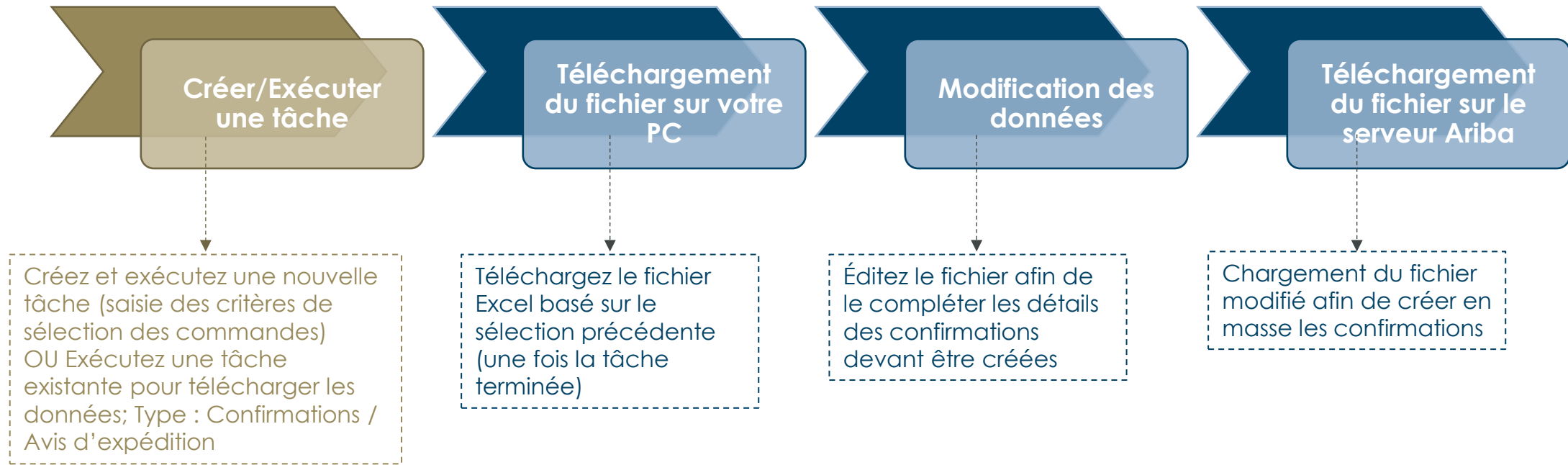


## PARTIE 3

### Confirmation de commande en masse

---

- › La confirmation en masse consiste à charger un fichier qui regroupe toutes les informations pour plusieurs commandes, sous format Excel, sur le portail
- › Le principe de chargement en masse est similaire pour les (re)confirmations et les ASNs:



# CONFIRMATION EN MASSE (2/2)

SAP Business Network Compte Entreprise **MODE TEST**

Accueil Enrôlement Workbench Commandes Exécution Factures Rapports Messages

Commandes et app... RICHEMONT INTERN... Correspondance ex... N° de commande

**Présentation** Mise en route

13 Nouvelles commandes Last 31 days

44 Commande(s) Last 31 days

161 Postes à confirmer pour confirmation

168 Postes à confirmer Postes à reconfirmer

Mes widgets RICHEMONT INTER... Personnaliser

Bons de commande 3 derniers mois

6,94M CHF

5M 4M 3M 2M 1M 0

Aug Sep Oct

RICHEMONT INTERNATIONAL SA - CIG - QUAL

Suivi des expéditions

Numéro de bon de commande

Suivre

Flux d'activités Tous Tout afficher

Suivre

Téléchargement CSV

Modèles

Fichiers Excel

Télécharger sur le serveur/Télécharger

SAP Ariba Supply Chain Collaboration Compte Entreprise **MODE TEST**

Accueil Workbench Commandes Exécution Factures Rapports Messages

Retour à l'affichage classique

Tâches Téléchargements Téléchargements sur le serveur

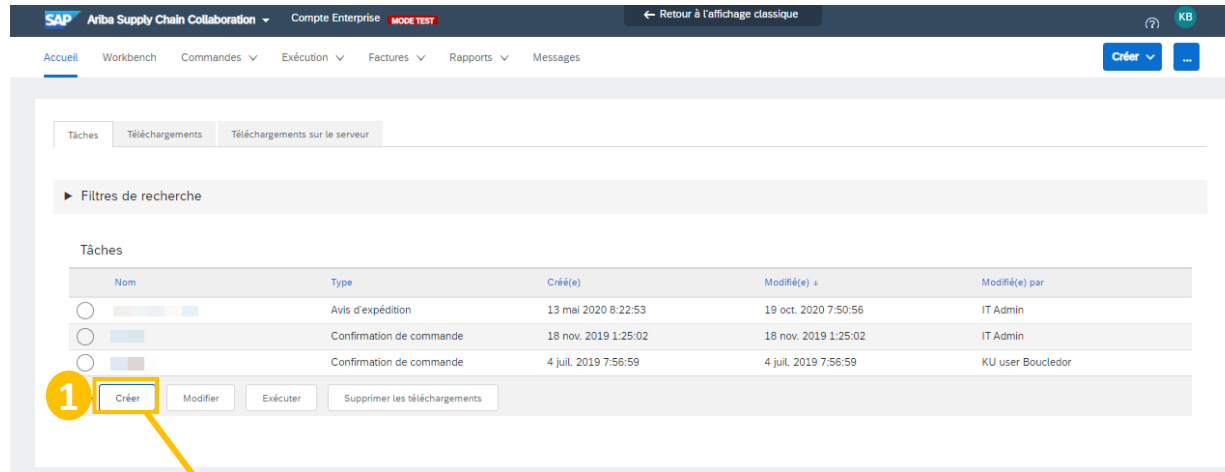
Filtres de recherche

Tâches

Nom	Type	Créé(e)	Modifié(e) s	Modifié(e) par
<input type="radio"/>	Avis d'expédition	13 mai 2020 8:22:53	19 oct. 2020 7:50:56	IT Admin
<input type="radio"/>	Confirmation de commande	18 nov. 2019 1:25:02	18 nov. 2019 1:25:02	IT Admin
<input type="radio"/>	Confirmation de commande	4 juil. 2019 7:56:59	4 juil. 2019 7:56:59	KU user Boucledor

Créer Modifier Exécuter Supprimer les téléchargements

# CONFIRMATION EN MASSE – CREER UNE TACHE



Accueil Workbench Commandes Exécution Factures Rapports Messages

Tâches Téléchargements Téléchargements sur le serveur

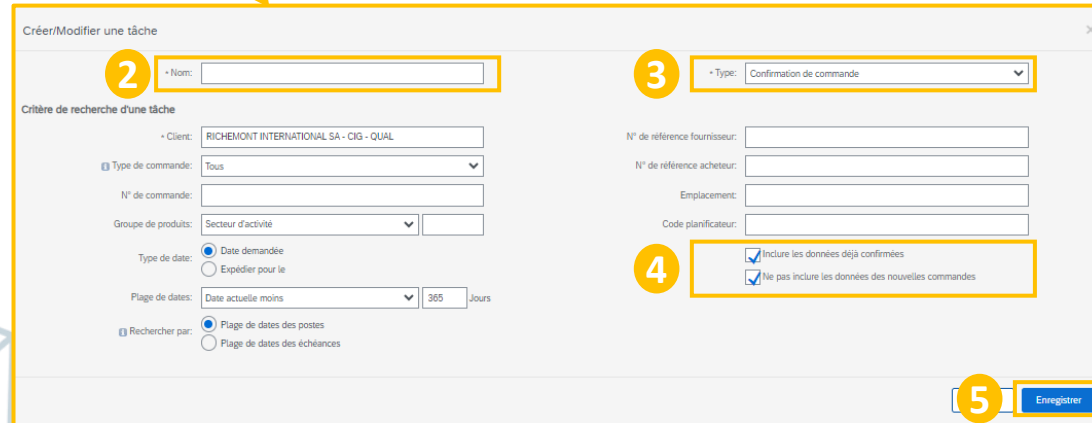
Filtres de recherche

Tâches

Nom	Type	Créé(e)	Modifié(e)	Modifié(e) par
Avis d'expédition		13 mai 2020 8:22:53	19 oct. 2020 7:50:56	IT Admin
Confirmation de commande		18 nov. 2019 1:25:02	18 nov. 2019 1:25:02	IT Admin
Confirmation de commande		4 juil. 2019 7:56:59	4 juil. 2019 7:56:59	KU user Boucedor

1 Créer Modifier Exécuter Supprimer les téléchargements

La toute première étape consiste à créer une tâche qui sera alors réutilisée les fois suivantes (Une tâche une fois créée peut être modifiée ou supprimée)



Créer/Modifier une tâche

2 Nom:

3 Type: Confirmation de commande

Critère de recherche d'une tâche

Client: RICHEMONT INTERNATIONAL SA - CIG - QUAL

Type de commande: Tous

N° de commande:

Groupe de produits: Secteur d'activité

Type de date: ☒ Date demandée ☐ Expédier pour le

Plage de dates: Date actuelle moins 365 Jours

Rechercher par: ☒ Plage de dates des postes ☐ Plage de dates des échéances

N° de référence fournisseur:

N° de référence acheteur:

Emplacement:

Code planificateur:

4 ☒ Inclure les données déjà confirmées ☒ Ne pas inclure les données des nouvelles commandes

5 Enregistrer

1. Cliquer sur **Créer**
2. Donner un nom à votre rapport
3. Choisir le type « Confirmation »
4. Dans le cadre de la reconfirmation, cocher les 2 lignes « Inclure les données déjà confirmé » et « Ne pas inclure les nouvelles commandes »

Choisir d'autres critères si nécessaire: emplacement, code planificateur  
Il est recommandé aux fournisseurs de définir une plage de dates pour « Date demandée », car le nombre de lignes est limité à un maximum de 10 000.

La plage de dates peut contenir une date « variable ». Vous pouvez la définir sur la « date actuelle » plus un certain nombre de jours après (ex: **Date Actuelle +/- 365 j**)

Ne pas utiliser pas de plage de dates basée sur « Expédier pour le »

5. Cliquer sur " **Enregistrer** "

# CONFIRMATION EN MASSE – EXECUTER UNE TACHE

SAP Ariba Supply Chain Collaboration - Compte Enterprise - MODE TEST

Retour à l'affichage classique

Accueil Workbench Commandes Exécution Factures Rapports Messages

Créer

Tâches Téléchargements Téléchargements sur le serveur

Filtres de recherche

Tâches

Nom	Type	Créé(e)	Modifié(e)	Modifié(e) par
<input type="radio"/> Avis d'expédition	Avis d'expédition	13 mai 2020 8:22:53	19 oct. 2020 7:50:56	IT Admin
<input type="radio"/> Confirmation de commande	Confirmation de commande	18 nov. 2019 1:25:02	18 nov. 2019 1:25:02	IT Admin
<input type="radio"/> Confirmation de commande	Confirmation de commande	4 juil. 2019 7:56:59	4 juil. 2019 7:56:59	KU user Bouclador

Créer Modifier Exécuter Supprimer les téléchargements

1

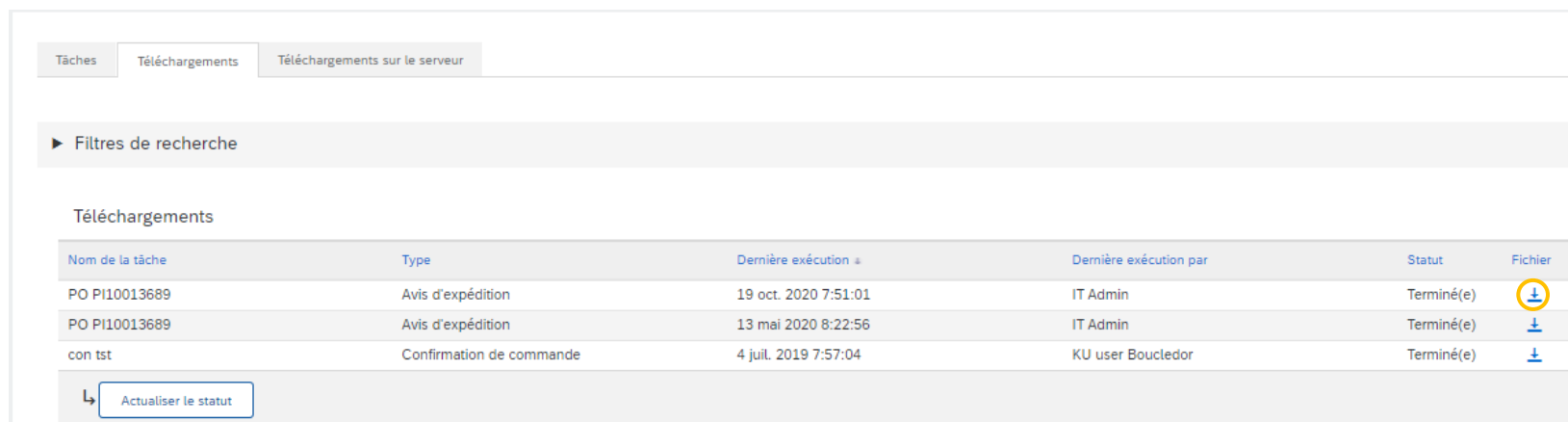
- › Lorsque la tâche est créée une première fois, elle sera réutilisée les fois suivantes.
- › Pour cela, il suffit de sélectionner la tâche souhaitée et de cliquer sur **" Exécuter "** [1].
- › Vous allez alors basculer sur l'onglet **Téléchargements**.





- › Il est aussi possible de modifier une tâche si besoin. Pour cela, sélectionnez la tâche et cliquer sur modifier. Vous retrouverez les sélections proposées dans le slide précédent « créer une tâche ».



## ➤ **ARIBA** ➔ **Excel**

### ➤ Passer sur l'onglet "**Téléchargements**"



Tâches					
Téléchargements					
Téléchargements sur le serveur					
Filtres de recherche					
Téléchargements					
Nom de la tâche	Type	Dernière exécution	Dernière exécution par	Statut	Fichier
PO PI10013689	Avis d'expédition	19 oct. 2020 7:51:01	IT Admin	Terminé(e)	
PO PI10013689	Avis d'expédition	13 mai 2020 8:22:56	IT Admin	Terminé(e)	
con tst	Confirmation de commande	4 juil. 2019 7:57:04	KU user Boucledor	Terminé(e)	
 Actualiser le statut					

- Une fois votre tâche apparue avec le statut **Terminé(e)**, il suffit de cliquer sur l'icône de téléchargement dans la colonne **Fichier** (cf. image ci-dessus)
- Si la tâche est en statut **En cours**, alors cliquer sur "**Actualiser le statut**" pour rafraîchir la liste

# CONFIRMATION EN MASSE – CRÉATION DU FICHIER EXCEL

› Travailler dans le fichier Excel (vous pouvez sauvegarder une copie)

SAP Ariba

Confirmations

Fuseau horaire : UTC+02:00

N° de confirmation	Statut de confirmation actuel	N° de commande (*)	Type de commande	Référence client de l'article	Description de l'article	Référence fournisseur de l'article	N° de ligne de l'article de commande (*)	Numero d'échéance de l'article de commande	Quantité demandée	Quantité totale expédiée de l'article	Quantité totale reçue de l'article	Quantité confirmée (*)	Unité de mesure de l'article (*)
	Non confirmé(e)	6019890518		5027			1		1	2316,8	0	2316,8	GRM
	Non confirmé(e)	6019932931		CRMXE0BZRO			10		1	20	0	20	MTR
	Non confirmé(e)	6019957843		CRMPFINOJA			1		1	100	0	100	GRM

Date réception demandée	Date de livraison confirmée	Prix Confirmé	Devise du prix unitaire de l'article	Quantité d'unité de prix	Type de confirmation (*)	Commentaire d'en-tête	Commentaire concernant l'article	Niveau de révision de l'article	Date de la commande (*)	Identifiant du site client
16 févr 2024	16 févr 2024	0,01 EUR			accept				09 févr 2024 02:00:00 PM	"CHM5 AGOSI AG"
22 avr 2024	22 avr 2024	43,84 EUR			accept				08 avr 2024 02:00:00 PM	"CHM5 Manufacture Car
23 avr 2024	23 avr 2024	10 EUR			accept				25 avr 2024 02:00:00 PM	"FRM1 Cartier Joaillerie

› **Ne pas supprimer les lignes 1 à 4, ne pas supprimer de colonnes ni changer le format des cases sans quoi le chargement sera en erreur!**

› **Supprimer les lignes inutiles, celles que vous ne voulez pas confirmer**

› **Pour fractionner une commande : copier/coller la ligne souhaitée, puis modifier les quantités et date de livraison, la somme des quantités fractionnées doit être égale à la quantité de la ligne. Confirmation partielle impossible**

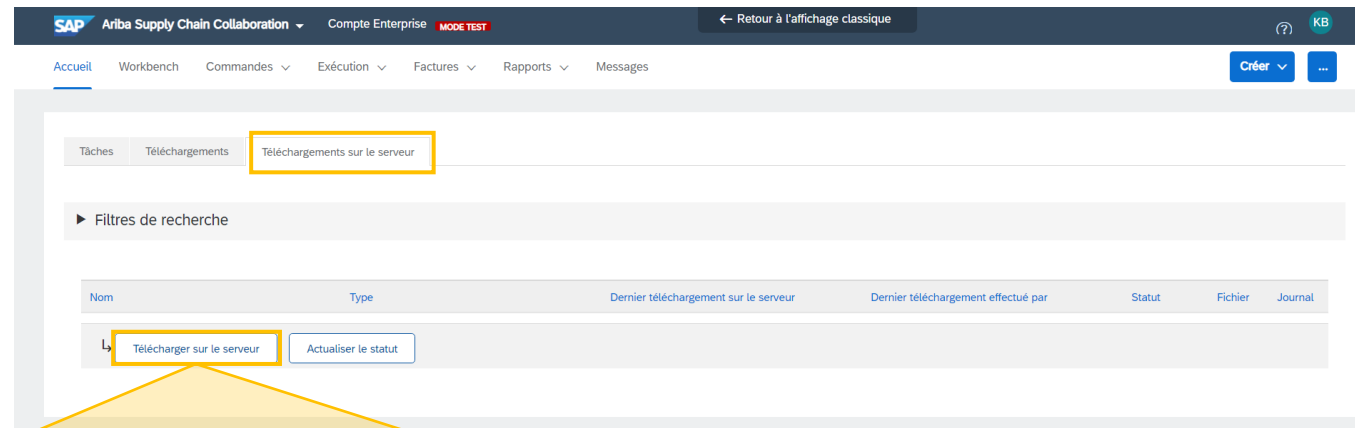
› **Zones à renseigner:**

- **N° de confirmation** : il est recommandé mais non obligatoire – choix libre
- **Quantité de confirmée** : modifiable **uniquement** si vous dupliquez la ligne de commande pour faire des **échéances de confirmation**. La quantité totale de la ligne doit être confirmée
- **Date de livraison confirmée** : modifiable
- **Prix confirmé** : modifiable (*dans ce cas, il est important de contacter la Maison*)
- **Type de confirmation** : **Accept** par défaut, remplacer par **Detail** lorsqu'il y a une modification du prix

## ➤ Excel ➔ ARIBA

### ➤ Passer sur l'onglet "**Téléchargements sur le serveur**"

- Cliquer sur **Télécharger sur le serveur**



Télécharger un fichier sur le serveur

\* Nom :  \* Type :

\* Client :

Fichier :  Aucun fichier choisi  
[Télécharger les modèles](#)

- Nom: obligatoire, choix libre
- Type: Confirmation de commande
- Client: Maisons Richemont
- Sélectionner le fichier que vous venez de créer pour télécharger
- Cliquer sur **Télécharger sur le serveur**



RICHEMONT